

# MEĐIMURSKO VELEUČILIŠTE U ČAKOVCU



# POLYTECHNIC OF MEĐIMURJE IN ČAKOVEC

## SYLLABUS KOLEGIJA

AKADEMSKA GODINA: 2021./2022.

### 1. OPĆE INFORMACIJE O KOLEGIJU

1.1. Naziv kolegija	Engleski jezik 1			
1.2. Studijski program/i	Prediplomski stručni studij Računarstvo			
1.3. Status kolegija (O, I)	O	1.6. Način izvođenja nastave (broj sati)	1.6. Predavanja	15
1.4. Šifra kolegija	5001		1.6. Vježbe	45
1.5. Kratica kolegija	EJ 1		1.6. Seminar	
1.6. Semestar	1		1.6. E-učenje	
1.7. Bodovna vrijednost (ECTS)	4	1.7. Mjesto i vrijeme održavanja nastave	Prostorije Međimorskog veleučilišta u Čakovcu, prema rasporedu objavljenom na Internet stranicama	

### 2. NASTAVNO OSOBLJE

2.1. Nositelj/i-zvanje	Marija Miščančuk, v.pred.	kontakt	mmiscancuk@mev.hr
	Martina Sobočan, v.pred.	kontakt	msobocan@mev.hr
2.2. Asistent/i-zvanje		kontakt	
		kontakt	
2.3. Izvođač/i-zvanje	Jelena Škoda, prof.	kontakt	Jeskoda@unin.hr
		kontakt	

### 3. OPIS KOLEGIJA

3.1. Ciljevi kolegija	Student će nakon odslušanog kolegija moći Koristiti strani jezik kroz sve četiri jezične sposobnosti u kontekstu struke.									
3.2. Uvjeti za upis i polaganje kolegija	Nema									
3.3. Ishodi učenja	<p>Studenti će nakon uspješno savladanog kolegija moći:</p> <p>I1 – Razlikovati i analizirati gramatičke strukture engleskog jezika i primijeniti ih u svakodnevnim situacijama</p> <p>I2 – Razumjeti i koristiti osnovne pojmove vezane uz stručni vokabular u stručnim tekstovima na engleskom jeziku</p> <p>I3 – Razviti sposobnost pisanja eseja na zadanu temu, kao i sposobnost sažimanja zadanog teksta, pisanje CV-a</p> <p>I4 – Razlikovati kulturu različitih zemalja, opisati raznolikost, analizirati činjenice i usporediti sa svojom zemljom i na tu temu osmisliti prezentaciju i prezentirati je pred grupom</p>									
3.4. Sadržaj kolegija	Kolegij se sastoji od dijela u kojem se studenti upoznaju s osnovnim sastavnicama računalnog sustava, hardvera i softvera na engleskom jeziku. Također se upoznaju s osnovnim gramatičkim strukturama neophodnima za komunikaciju u navedenom kontekstu na engleskom jeziku, kao i osnove kulture i civilizacije engleskog govornog područja.									
3.5. Vrste izvođenja nastave	x	Predavanja	x	Vježbe		Mješovito e-učenje	x	Samostalni zadaci		Laboratorij
	x	Seminari i radionice		Obrazovanje na daljinu		Terenska nastava		Multimedija i mreža		Mentorski rad
		Ostalo:								

<b>3.6. Jezik izvođenja</b>	Hrvatski/Engleski																																																					
<b>3.7. Praćenje rada studenata (upisati broj ECTS bodova za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija)</b>	0,5	Pohađanje nastave	1	Seminarski rad		Esej																																																
	0.5	Aktivnost na nastavi		Projekt		Referat																																																
	1	Kolokviji		Praktični rad		Kontinuirana provjera znanja																																																
		Pisani ispit		Eksperimentalni rad																																																		
	1	Usmeni ispit		Istraživanje																																																		
<b>3.8. Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu</b>	<table border="1" data-bbox="603 499 1326 846"> <thead> <tr> <th>Specifikacija aktivnosti</th> <th>Postotak %</th> <th>Bodovi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">Vrednovanje tijekom nastave</td> </tr> <tr> <td>Aktivnost na nastavi</td> <td>10%</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Seminarski rad/ projekt/ esej</td> <td>15%</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>Prezentacija</td> <td>10%</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Kolokvij 1</td> <td>30%</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>Kolokvij 2</td> <td>30%</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">Vrednovanje rada na ispitu za studente koji nisu kolokvirali</td> </tr> <tr> <td>Pismeni ispit</td> <td>90%</td> <td>90</td> </tr> <tr> <td>Usmeni ispit</td> <td>10%</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td><b>Ukupno:</b></td> <td><b>100%</b></td> <td><b>100</b></td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="520 882 679 911"><b>Pismeni ispit</b></p> <p data-bbox="520 916 1469 983">Pismeni ispit polaže se kroz dva kolokvija, seminar i prezentaciju, finalni pismeni ispit ili neku dugu inačicu (ovisno o studiju i kolegiju).</p> <p data-bbox="520 987 676 1016"><b>Usmeni ispit</b></p> <p data-bbox="520 1021 1469 1162">Student pri usmenom ispitu ima pravo na javnost. U prostoriji mora biti prisutan asistent ili još jedan student. Ispitna pitanja moraju biti zapisana kako bi se moglo utvrditi jesu li svi ishodi provjereni. Usmeni ispit se uglavnom koristi kao nadogradnja na pismeni, samo iznimno kao jedini oblik provjere znanja.</p>						Specifikacija aktivnosti	Postotak %	Bodovi	Vrednovanje tijekom nastave			Aktivnost na nastavi	10%	10	Seminarski rad/ projekt/ esej	15%	15	Prezentacija	10%	10	Kolokvij 1	30%	30	Kolokvij 2	30%	30	Vrednovanje rada na ispitu za studente koji nisu kolokvirali			Pismeni ispit	90%	90	Usmeni ispit	10%	10	<b>Ukupno:</b>	<b>100%</b>	<b>100</b>															
Specifikacija aktivnosti	Postotak %	Bodovi																																																				
Vrednovanje tijekom nastave																																																						
Aktivnost na nastavi	10%	10																																																				
Seminarski rad/ projekt/ esej	15%	15																																																				
Prezentacija	10%	10																																																				
Kolokvij 1	30%	30																																																				
Kolokvij 2	30%	30																																																				
Vrednovanje rada na ispitu za studente koji nisu kolokvirali																																																						
Pismeni ispit	90%	90																																																				
Usmeni ispit	10%	10																																																				
<b>Ukupno:</b>	<b>100%</b>	<b>100</b>																																																				
<b>3.9. Kriteriji ocjenjivanja –razrada po ishodima</b>	<table border="1" data-bbox="520 1223 1289 2038"> <thead> <tr> <th></th> <th>Aktivnost u nastavi</th> <th>Kolokvij 1</th> <th>Kolokvij 2</th> <th>Seminar</th> <th>Ukupno</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ishod 1</td> <td></td> <td>10</td> <td>10</td> <td>5</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>Ishod 2</td> <td></td> <td>10</td> <td>10</td> <td>5</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>Ishod 3</td> <td></td> <td>10</td> <td>10</td> <td>5</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>Ishod 4</td> <td></td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Izvan ishoda</td> <td>10</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>10</td> </tr> </tbody> </table>							Aktivnost u nastavi	Kolokvij 1	Kolokvij 2	Seminar	Ukupno	Ishod 1		10	10	5	25	Ishod 2		10	10	5	25	Ishod 3		10	10	5	25	Ishod 4		5	5	5	15													Izvan ishoda	10				10
	Aktivnost u nastavi	Kolokvij 1	Kolokvij 2	Seminar	Ukupno																																																	
Ishod 1		10	10	5	25																																																	
Ishod 2		10	10	5	25																																																	
Ishod 3		10	10	5	25																																																	
Ishod 4		5	5	5	15																																																	
Izvan ishoda	10				10																																																	

	Ukupno	10	35	35	20	100
	<p>Bodovanje ishoda (da bi položio kolokvij/ispit student mora ostvariti najmanje 50% bodova za svaki ishod učenja)</p> <p>Bodovi   Ocjena</p> <p>89 – 100 Izvrstan (5)</p> <p>76 – 88   Vrlo dobar (4)</p> <p>63 – 75   Dobar (3)</p> <p>50 – 62   Dovoljan (2)</p> <p>0 – 49   Nedovoljan (1)</p>					
<b>3.10. Specifičnosti vezane uz polaganje kolegija</b>	<p>U semestru će studenti pisati 2 međuispita, napisati seminar na određenu zadanu temu i na istu temu održati prezentaciju . 1. međuispit piše se nakon prvih 7 tjedana nastave i pokriva ishode učenja obrađene u prvih 7 tjedana. 2. međuispit piše se nakon drugih 7 tjedana nastave i pokriva ishode učenja obrađene u drugih 7 tjedana nastave. Međuispiti se polažu za vrijeme trajanja nastave u 1. tjednu nakon svakog ciklusa od 7 tjedana nastave. Vrstu pitanja definira nastavnik, no sva pitanja i zadaci pokrivaju gradivo kolegija odnosno ishode učenja. Temu seminara određuje nastavnik u suradnji sa studentom, a definira se i termin predaje seminara. Nakon predaje seminara, utvrđuje se termin održavanja prezentacije. Student koji ne pristupi bilo kojem od međuispita ili ne preda seminar ili održi prezentaciju nije ostvario uvjete za oslobađanje od pismenog ispita i mora pristupiti pismenom ispitu, nakon kojeg slijedi usmeni ispit.</p> <p>Završna ocjena dobiva se na usmenom dijelu ispita. Ukoliko student prikupi 50% bodova svakog ishoda izravno pristupa usmenom ispitu. Ukoliko student ne ostvari dovoljan broj bodova na međuispitu, ne može pristupiti sljedećem međuispitu. Jednom osvojeni bodovi na međuispitima za svaki ishod učenja više se ne brišu osim u slučaju da sam student odluči popravljati rezultat za pojedini ishod učenja, pri čemu se do tada osvojeni bodovi brišu i upisuju se novoostvareni bodovi za taj ishod učenja.</p>					
<b>3.11. Obveze studenata</b>	<p>Redovni studenti dužni su prisustvovati na najmanje 70% od ukupnog broja sati predavanja i vježbi kako bi ostvarili pravo izlaska na ispit. Izvanredni studenti dužni su prisustvovati na najmanje 30% od ukupnog broja sati predavanja i vježbi da bi ostvarili pravo izlaska na ispit.</p> <p>Ukoliko student nije ispunio sve obveze predviđene kolegijem, dužan je ponovno pohađati predavanja i ispuniti uvjete za pristupanje ispitu.</p> <p>Dolaznost se može nadoknaditi online konzultacijama, organiziranim webinarima te dodanim zadacima zadanima od strane nastavnika. Jedan nastavni sat traje 45 minuta, a više sati čine nastavnu cjelinu. Izostanak s jedne nastavne cjeline broji se kao jedan izostanak. Kašnjenja i ispričnice se bilježe zasebno. U tom slučaju da je student izostao s više od 50% nastave, a ima opravdan razlog/ispriku treba predati zahtjev Vijeću odjela koje potom odlučuje o opravdanosti studentskih izostanaka uz obvezno mišljenje nositelja kolegija.</p>					
<b>3.12. Pisani radovi</b>	<p>Seminarski radovi moraju biti pisani računalom i smiju imati maksimalno 12 kartica teksta (Times New Roman, font slova 12) od uvoda do zaključka, zajedno sa slikama, priložima, tablicama i sl. Seminarski radovi moraju imati adekvatnu naslovnu stranicu, sadržaj, označene stranice i literaturu. Seminarski rad treba biti podijeljen u poglavlja i sadržavati uz popis literature i popis slika i tablica i grafova i na kraju sažetak/zaključak u veličini 250 riječi. Student svojim potpisom garantira autentičnost rada.</p>					
<b>3.13. Obvezna literatura</b>	1.	S.R. Esteras: Infotech English for computer users, CUP, 2008				
	2.	R. Murphy: Grammar in Use, Cambridge University Press, Third Edition 2007				

<b>3.14. Dopunska literatura</b>	1.	E.H. Glesdinning, J. Mc Ewan: Oxford English for Information Technology, Oxford University Press, 2002
	2.	S.R. Esteras, E.M. Fabre: ICT, Professional English in Use, CUP, 2007
	3.	Advanced Oxford Dictionary

#### 4. DODATNE INFORMACIJE O KOLEGIJU

<b>4.1. Provjera kvalitete</b>	Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pisane evaluacije temeljeno na upitnicima, te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Međimurskog veleučilišta u Čakovcu.
<b>4.2. Kontaktiranje s nastavnikom</b>	Studenti mogu kontaktirati s nastavnikom tijekom termina konzultacija i za vrijeme nastave, dok se za kratka pitanja i objašnjenja mogu obratiti bilo koji dan tijekom radnog vremena dolaskom osobno. Moguće je postaviti pitanja i e-mailom na koji će biti odgovoreno najkasnije za 48 sati. Poželjno je da studenti za sve nejasnoće dođu što češće na konzultacije.
<b>4.3. Informiranje o kolegiju</b>	Obveza je svakog studenta redovito se informirati o odvijanju nastave. Sve obavijesti o održavanju ili eventualnoj odgodi nastave bit će izvršene na oglasnoj ploči, na web stranici Veleučilišta i na Loomenu minimalno 24 sata ranije.
<b>4.4. Doprinos kolegija studijskom programu</b>	IS1 Primijeniti usvojene vještine učenja, temeljna znanja struke i rješavanja problema nužne za nastavak studija na višoj razini. IS2 Koristiti se engleskim jezikom u domeni ICT u komunikaciji sa stručnjacima i laicima.

#### 5. RAZRADA TEMATSKIH CJELINA (broj razrađenih sati istovjetan je broju predavanja i vježbi kolegija)

PREDAVANJA				
Sati	Tema i opis predavanja	Metoda rada	Ishodi učenja predavanja	Ishod učenja kolegija
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• izravno poučavanje (izlaganje, instrukcija, pp prezentacija)</li> <li>• Učenje otkrivanjem (samostalno, vođeno, rasprava, debata)</li> <li>• Grupno/suradničko učenje</li> <li>• studija slučaja</li> <li>• terenska nastava...</li> </ul>		
1.	Uvod u kolegij i detaljni izvedbeni plan nastave. Definiranje sadržaja	Izlaganje, pp prezentacija		
2.	Glagolska vremena – Opći pregled	Izlaganje, pp prezentacija	Kategorizirati i ustanoviti razlike različitih gl. vremena	I 1
3.	Kako napisati seminar	Izlaganje, pp prezentacija	Demonstrirati način pisanja seminarskog rada	I 3
4.	Kako održati prezentaciju	Izlaganje, pp prezentacija	Demonstrirati način izrade prezentacije	I 4

5.	Sadašnja glagolska vremena – Present Simple/Continuous Tenses	Izlaganje, pp prezentacija	Procijeniti situaciju za upotrebu određenog sadašnjeg vremena	I 1
6.	Prošla glagolska vremena – Past Simple/Continuous/Perfect Tenses	Izlaganje, pp prezentacija	Procijeniti situaciju za upotrebu određenog prošlog vremena	I 1
7.	Present Perfect Simple Tense	Izlaganje, pp prezentacija	Procijeniti situaciju za upotrebu glagolskog vremena Present Perfect Simple	I 1
8.	Kolokvij			
9.	Buduća glagolska vremena – Future	Izlaganje, pp prezentacija	Procijeniti situaciju za upotrebu određenog budućeg vremena	I 1
10.	Modalni glagoli i njihova upotreba	Izlaganje, pp prezentacija	Opravdati korištenje modalnog glagola u određenom kontekstu	I 1
11.	Komparacija pridjeva	Izlaganje, pp prezentacija	Identificirati tri stupnja komparacije pridjeva u kontekstu	I 1
12.	Osnove poslovnog dopisivanja – vrste dopisa i osnovne razlike među njima	Izlaganje, pp prezentacija	Identificirati razlike između formalne i neformalne vrste pisane komunikacije	I 3
13.	CV i pismo zamolba	Izlaganje, pp prezentacija	Napisati zamolbu i životopis	I 3
14.	Sažimanje teksta	Izlaganje, pp prezentacija	Primijeniti osnovna načela sažimanja teksta	I 3
15.	Kolokvij			
<b>VJEŽBE/ SEMINARI</b>				
<b>Sati</b>	<b>Tema i opis predavanja</b>	<b>Metoda rada</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• izravno poučavanje (izlaganje, instrukcija, pp prezentacija)</li> <li>• Učenje otkrivanjem (samostalno, vođeno, rasprava, debata)</li> <li>• Grupno/suradničko učenje</li> <li>• studija slučaja</li> <li>• terenska nastava...</li> </ul>	<b>Ishodi učenja predavanja</b>	<b>Ishod učenja kolegija</b>
1.	Upoznavanje studenata s načinom rada i njihovim obvezama, načinom provjere znanja.	izravno poučavanje (izlaganje, pp prezentacija)		
2.	Glagolska vremena – Opći pregled	Vođena izrada zadataka	Formulirati i predložiti korištenje određenog gl. vremena u određenoj situaciji	I 1
3.				
4.	Digitalno doba – pojam i diskusija			I 2

5.		Rad na tekstu, učenje otkrivanjem	Otkriti značenje pojmova vezano uz navedenu temu	
6.	Kako napisati seminar	rasprava	Izraditi seminarski rad	1 3
7.	Računalni sustav i njegovi dijelovi – hardware, software	Rad na tekstu, učenje otkrivanjem	Upotrijebiti terminologiju računalnog sustava u za to adekvatnom kontekstu	1 2
8.				
9.	Kako održati prezentaciju	rasprava	Izraditi i održati prezentaciju	1 3
10.	Tehničke specifikacije računalnog sustava	Rad na tekstu, učenje otkrivanjem	Razlikovati tehničke specifikacije računalnog sustava	1 2
11.				
12.	Studentske prezentacije	Samostalno prezentiranje teme	Izraditi i održati prezentaciju	1 4
13.	Present Simple/Continuous Tenses	Vođena izrada zadataka	Formulirati i predložiti korištenje određenog sadašnjeg gl. vremena u određenoj situaciji	1 2
14.	Periferni uređaji – ulazni/izlazni	Rad na tekstu, učenje otkrivanjem	Demonstrirati razlike među perifernim uređajima računalnog sustava	1 2
15.				
16.	Past Simple/Continuous/Perfect Tenses	Vođena izrada zadataka	Formulirati i predložiti korištenje određenog prošlog gl. vremena u određenoj situaciji	1 2
17.	Tipkovnica, skener, miš	Rad na tekstu, učenje otkrivanjem	Analizirati karakteristike pojedinih ulaznih uređaja računalnog sustava	1 2
18.				
19.	Present Perfect Simple Tense	Vođena izrada zadataka	Prezentirati korištenje gl. vremena Present Perfect S. u određenoj situaciji	1 1
20.	Monitor	Rad na tekstu, učenje otkrivanjem	Analizirati karakteristike monitora – izlaznog uređaja računalnog sustava	1 2
21.				
22.	Kolokvij	samostalno	Provjera ishoda	1 1,2, 3
23.	Studentske prezentacije	Samostalno prezentiranje teme	Izraditi i održati prezentaciju	1 4
24.				
25.	Buduća glagolska vremena – Future	Vođena izrada zadataka	Formulirati i predložiti korištenje određenog budućeg gl. vremena u određenoj situaciji	1 1
26.	Ergonomija	Rad na tekstu, učenje otkrivanjem	Prikazati glavne karakteristike ergonomije	1 2
27.				

28.	Modalni glagoli i njihova upotreba	Rad na tekstu, učenje otkrivanjem	Formulirati i predložiti korištenje određenog modalnog glagola u određenoj situaciji	1 1
29.	Pisači	Rad na tekstu, učenje otkrivanjem	Analizirati karakteristike i vrste pisača – izlaznog uređaja računalnog sustava	1 2
30.				
31.	Komparacija pridjeva	Vođena izrada zadataka	Formulirati i predložiti način korištenja određenog stupnja komparacije pridjeva u određenoj situaciji	1 1
32.	Računalni sustavi prilagođeni osobama s posebnim potrebama	Rad na tekstu, učenje otkrivanjem	Opisati različite računalne sustave za korištenje osoba s posebnim potrebama	1 2
33.				
34.	Osnove poslovnog dopisivanja – vrste dopisa i osnovne razlike među njima	Grupno učenje	Razlikovati vrste dopisa i protumačiti osnovne razlike među njima	1 3
35.	Pohrana podataka - magnetska pohrana	Rad na tekstu, učenje otkrivanjem	Analizirati karakteristike magnetske pohrane podataka	1 2
36.				
37.	CV i pismo zamolba	Samostalno učenje	Kreirati CV i pismo zamolbu	1 3
38.	Optička pohrana	Rad na tekstu, učenje otkrivanjem	Analizirati karakteristike optičke pohrane podataka	1 2
39.				
40.	Sažimanje teksta	Grupno učenje	Sažeti tekst	1 3
41.	Flash uređaji za pohranu podataka	Rad na tekstu, učenje otkrivanjem	Analizirati karakteristike flash uređaja za pohranu podataka	1 2
42.				
43.	Studentske prezentacije	Samostalno prezentiranje teme	Izraditi i održati prezentaciju	1 4
44.				
45.	Kolokvij	Samostalno	Provjera ishoda I, I, I	1 1,2, 3