

1. OPĆE INFORMACIJE			
1.1. Naziv kolegija	Procjena utjecaja na okoliš	1.6. Semestar	6
1.2. Nositelj kolegija	dr. sc. Dragutin Vincek, pred.	1.7. Bodovna vrijednost (ECTS)	4
1.3. Suradnici		1.8. Način izvođenja nastave (broj sati P+V+S+e-učenje)	30+15
1.4. Studijski program (stručni, specijalistički diplomski stručni studij)		1.9. Kratica kolegija	PUO
1.5. Status kolegija (O, I)	Obavezan (O)	1.10. Šifra kolegija	(Šifra iz sustava MOZVAG)
2. OPIS KOLEGIJA			
2.1. Ciljevi kolegija			
2.2. Uvjeti za polaganje kolegija i ulazne kompetencije koje su potrebne za kolegij, korelativnost i korespondentnost s drugim kolegijima	Emisije u okoliš		
2.3. Očekivani ishodi učenja na razini kolegija (4-10 ishoda učenja)	<p><u>Očekuje se da će student, nakon odslušanog kolegija moći:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Upoznati najčešće rizike koji utječu na okoliš 2. Procijeniti rizike za okoliš nakon neke akcidentne situacije 3. Razumijeti sve zakonske obveze iz kojih proističu načini izrade studije 4. Izraditi Procjenu utjecaja na okoliš ili Stratešku procjenu utjecaja na okoliš 		
2.4. Sadržaj kolegija detaljno razrađen prema satnici nastave (kalendar nastave)	Datum	Teme i ishodi	Satnica
	1.	Uvod u kolegij i detaljni izvedbeni plan nastave	1
	2.	Glavni izvori rizika po okoliš.	2
	3.	Čimbenici koji utječu na smanjenje odnosno povećanje rizika.	2
	4.	Akcident, slijed događaja u akcidentu (domino efekt) i posljedice, kombinirani akcident.	3
	5.	Izvor rizika (opasnost), analiza rizika i izražavanje sigurnosti, rizična i sigurnosna zona.	3

	6.	Aspekti pojma rizik: vjerojatnost pojave akcidenta unutar određenog vremenskog razdoblja i posljedice za ljude, imovinu i okoliš.	2	
	7.	Metode analize rizika i prikaz rezultata, matrica rizika, karta rizika. KOLOKVIJ 1	3	
	8.	Procjena utjecaja na okoliš	4	
	9.	Procjena utjecaja na okoliš	4	
	10.	Priprema za izradu projekta	2	
	11.	Terenska nastava	3	
	12.	Projekti; Studije procjene utjecaja na okoliš	6	
	13.	Projekti; Studije procjene utjecaja na okoliš	6	
	14.	Stručno predavanje (predavanje osobe koja je zaposlena na izradi dokumentacije vezane uz zaštitu okoliša u obliku Procjena utjecaja na okoliš...)	3	
	15.	PODJELA PODPISA, KOLOKVIJ 2	3	
		Podjela potpisa za zimski semestar		
	2.5. Vrste izvođenja nastave:	<input type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci	2.6. Komentari:

	<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> vježbe <input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu <input type="checkbox"/> mješovito e-učenje <input checked="" type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža <input type="checkbox"/> laboratorij <input type="checkbox"/> mentorski rad <input type="checkbox"/> (ostalo upisati)				
2.7. Obveze studenata	<p>Obveze redovnih studenata: Izvanredni studenti (Održivi razvoj) trebaju prisustvovati na barem 30 % od ukupnog broja sati predavanja i na barem 30 % od ukupnog broja sati seminara da bi ostvarili pravo na potpis. Konzultacije i materijali za ispit (pismeni i umeni) nalaze se kolegij mora po SVAKOM ishodu učenja ostvariti minimalno 50% bodova raspoloživih za taj ishod učenja! Redovni student moraju prisustvovati na 70% od ukupnog broja sati predavanja i na barem 70% od ukupnog broja sati seminara kako bi ostvarili pravo na potpis. Studenti koji ostvare manje od nn% dolazaka na nastavu nemaju pravo na potpis i dužni su upisati kolegij ponovno sljedeće godine.</p>					
2.8. Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija</i>)	Pohađanje nastave	0,5	Pisani ispit	2	Projekt	1
	Eksperimentalni rad		Istraživanje		Praktični rad	
	Esej		Referat		Kontinuirana provjera znanja	
	Kolokviji		Seminarski rad		(ostalo upisati)	
	Aktivnost u nastavi	0,5	Usmeni ispit		(ostalo upisati)	
2.9. Radno opterećenje studenata	Radno opterećenje studenata iznosi 5 ECTS za 60 sati rada u semestru. Kolegij se ocjenjuje. Obveza studenata je pohađanje predavanja, sudjelovanje u terenskoj nastavi, stručnom predavanju i pisanje seminarskog rada.					
2.10. Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	<p><u>Ocjenjivanje i vrednovanje rada redovnih studenata tijekom nastave:</u></p> <p>1. Pohađanje nastave Od studenata se očekuje da redovito pohađaju predavanja (minimalno nn% predviđenih sati aktivne nastave) Za svakog studenta vodi se evidencija o pohađanju nastave i uspjesima proisteklim iz njegovog dodatnog rada i aktivnosti Evidenciju prisutnih studenata na nastavi vodi nastavni predavač</p> <p>2. Projekt s dokumentacijom i seminar Dvoje studenata zajedno obrađuju već postojeći projekt prikupljajući svu potrebnu dokumentaciju. Svi studenti obrazlažu svoje projekte i objašnjavaju postupak. Uz projekt obrazlaže se manja tema od 5 stranica iz područja ovog modula po dogovoru s predmetnim nastavnikom.</p> <p>3. Terenska nastava</p>					

	Posjet tvrtci koja se bavi PUO, nakon čega slijedi izrada vlastitog projekta. 4. Predavanje osobe koja se bavi PUO u međimurskoj županiji
2.11. Obvezna literatura (OL u kalendaru nastave)	Red.br. Naziv
	1. Proces odgovora na tehnološke accidente, Ured za industriju i okoliš programa Ujedinjenih naroda za okoliš, izdavač:
	2. Ministarstvo zaštite okoliša i prostornog uređenja Republike Hrvatske, Zagreb, 2001
	3. Utvrđivanje i procjena opasnosti u lokalnoj zajednici, Ured za industriju i okoliš programa Ujedinjenih naroda za okoliš, izdavač: Ministarstvo zaštite okoliša i prostornog uređenja Republike Hrvatske, Zagreb, 2001.
	4. Priručnik za razvrstavanje i utvrđivanje prioriteta među rizicima izazvanim velikim nesrećama u procesnoj i srodnim industrijama, Ured za industriju i okoliš programa Ujedinjenih naroda za okoliš, izdavač: Ministarstvo zaštite okoliša i prostornog uređenja Republike Hrvatske, Zagreb, 2001.
2.12. Dopunska literatura (DL u kalendaru nastave)	Red.br. Naziv
	1. Guidelines for hazard evaluation procedures, American Institute of Chemical Engineers, USA, 1985.
3. DODATNE INFORMACIJE O KOLEGIJU	
3.1. Pohađanje nastave	Od studenata se očekuje da redovito pohađaju predavanja (minimalno nn% predviđenih sati aktivne nastave) Za svakog studenta vodi se evidencija o pohađanju nastave i uspjesima proisteklim iz njegovog dodatnog rada i aktivnosti Evidenciju prisutnih studenata na nastavi vodi nastavni predavač
3.2. Kontaktiranje s nastavnikom	Studenti mogu kontaktirati s nastavnikom tijekom termina konzultacija (dva sata tjedno) i za vrijeme nastave, dok se za kratka pitanja i objašnjenja mogu obratiti bilo koji dan tijekom radnog vremena dolaskom osobno. Moguće je postaviti pitanja i e-mailom na koji će biti odgovoreno najkasnije za 48 sati (osim u vrijeme vikenda ili godišnjeg odmora). Poželjno je da studenti za sve nejasnoće dođu što češće na konzultacije.
3.3. Informiranje o kolegiju	Obveza svakog studenta je redovito se informirati o odvijanju nastave. Poželjno je o tijeku nastave pitati studente ili profesora.Sve obavijesti o održavanju ili eventualnoj odgodi nastave bit će izvještene na web stranici Veleučilišta minimalno 24 sati ranije.
3.4. Pisani radovi	Seminarski rad moraju biti pisani računalom i smiju imati maksimalno 30 stranica teksta (od uvoda do zaključka), zajedno sa slikama, priložima tablicama i sl. Seminarski radovi moraju imati adekvatnu naslovnu stranicu, sadržaj, označene stranice i literaturu. Seminarski rad odnosi se na projekt koji zajedno radi dvoje studenata –procjena utjecaja na okoliš uz pomoć

	odabrane tvrtke i predmetnog nastavnika.
3.5. Ostalo (dodati po potrebi)	