

# MEĐIMURSKO VELEUČILIŠTE U ČAKOVCU



# POLYTECHNIC OF MEĐIMURJE IN ČAKOVEC

## SYLLABUS KOLEGIJA

AKADEMSKA GODINA: 2021./2022.

### 1. OPĆE INFORMACIJE O KOLEGIJU

<b>1.1. Naziv kolegija</b>	Osnove prava u graditeljstvu			
<b>1.2. Studijski program/i</b>	Preddiplomski stručni studij <i>Održivi razvoj (Održiva gradnja)</i>			
<b>1.3. Status kolegija (O, I)</b>	izborni	<b>1.6. Način izvođenja nastave (broj sati)</b>	<b>Predavanja</b>	15
<b>1.4. Šifra kolegija</b>			<b>Vježbe</b>	30
<b>1.5. Kratica kolegija</b>	OPUG		<b>Seminar</b>	
<b>1.6. Semestar</b>	VI.		<b>E-učenje</b>	
<b>1.7. Bodovna vrijednost (ECTS)</b>	4	<b>1.7. Mjesto i vrijeme održavanja nastave</b>	Prostorije Međimorskog veleučilišta u Čakovcu, prema rasporedu objavljenom na mrežnim stranicama.	

### 2. NASTAVNO OSOBLJE

<b>2.1. Nositelj/i-zvanje</b>	Magdalena Zeko, pred.	<b>kontakt</b>	mzeco@mev.hr
		<b>kontakt</b>	
<b>2.2. Asistent/i-zvanje</b>		<b>kontakt</b>	
		<b>kontakt</b>	
<b>2.3. Izvođač/i-zvanje</b>		<b>kontakt</b>	
		<b>kontakt</b>	

### 3. OPIS KOLEGIJA

<b>3.1. Ciljevi kolegija</b>	Cilj je kolegija Osnove prava u graditeljstvu upoznati studente s osnovnim pojmovima, problemima te pravnom regulacijom pravnih pitanja u graditeljstvu. Uz to, studenti će se upoznati s osnovama upravnog i građanskog prava kao i osnovama građevinskog javnog i građevinskog privatnog prava.
<b>3.2. Uvjeti za upis i polaganje kolegija</b>	Potrebna dolaznost na predavanja i vježbe.
<b>3.3. Ishodi učenja</b>	Očekuje se da će student nakon odslušanog kolegija Osnove prava u graditeljstvu moći: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Razlikovati pojmove građevinskog javnog i građevinskog privatnog prava.</li> <li>2. Ocijeniti informacijski sustav prostornog uređenja i dokumente praćenja stanja u prostoru i dokumente prostornog uređenja.</li> <li>3. Prezentirati postupak izrade projekata, objasniti proces građenja i povezati pojedine njegove etape s dokumentacijom potrebnom za njihovu provedbu, kategorizirati postupak nadzora.</li> <li>4. Valorizirati osnovne institute stvarnog i obveznog prava koji se primjenjuju u odnosima građevinskog privatnog prava.</li> </ol>
<b>3.4. Sadržaj kolegija</b>	Na kolegiju će studenti naučiti kako razlikovati i ispravno koristiti pravnu terminologiju u pravu u graditeljstvu, primijeniti pravne izvore u pravu u graditeljstvu. Prikazat će se postupak izrade projekata, objasniti proces građenja i povezati pojedine njegove etape s dokumentacijom potrebnom za njihovu provedbu, kategorizirati postupak nadzora. Prezentirat će se osnovni

	instituti stvarnog i obveznog prava koji se primjenjuju u odnosima građevinskog privatnog prava.																																										
<b>3.5. Vrste izvođenja nastave</b>	x	Predavanja	x	Vježbe		Mješovito e-učenje	x	Samostalni zadaci		Laboratorij																																	
		Seminari i radionice		Obrazovanje na daljinu		Terenska nastava		Multimedija i mreža		Mentorski rad																																	
		Ostalo:																																									
<b>3.6. Jezik izvođenja</b>	Hrvatski																																										
<b>3.7. Praćenje rada studenata (upisati broj ECTS bodova za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija)</b>	1,50	Pohađanje nastave		0,25	Seminarski rad			Esej																																			
	0,25	Aktivnost na nastavi			Projekt			Referat																																			
	1,00	Kolokviji			Praktični rad			Kontinuirana provjera znanja																																			
	(1,00)	Pisani ispit			Eksperimentalni rad																																						
	1,00	Usmeni ispit			Istraživanje																																						
<b>3.8. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">Specifikacija aktivnosti</th> <th style="width: 33%;">Postotak %</th> <th style="width: 33%;">Bodovi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">Vrednovanje tijekom nastave</td> </tr> <tr> <td>Prisutnost na nastavi</td> <td style="text-align: center;">5%</td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> <tr> <td>Aktivnost na nastavi</td> <td style="text-align: center;">5%</td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> <tr> <td>Seminarski rad/ projekt/ esej</td> <td style="text-align: center;">20%</td> <td style="text-align: center;">20</td> </tr> <tr> <td>Kolokvij 1</td> <td style="text-align: center;">35%</td> <td style="text-align: center;">35</td> </tr> <tr> <td>Kolokvij 2</td> <td style="text-align: center;">35%</td> <td style="text-align: center;">35</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">Vrednovanje rada na ispitu za studente koji nisu kolokvirali</td> </tr> <tr> <td>Pisмени ispit</td> <td style="text-align: center;">70%</td> <td style="text-align: center;">70</td> </tr> <tr> <td>Usmeni ispit</td> <td style="text-align: center;">30%</td> <td style="text-align: center;">30</td> </tr> <tr> <td><b>Ukupno:</b></td> <td style="text-align: center;"><b>100%</b></td> <td style="text-align: center;"><b>100</b></td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Pisмени ispit</b> Pisмени ispit polaže se kroz dva kolokvija odnosno kroz pisмени ispit.</p> <p><b>Usmeni ispit</b> Student pri usmenom ispitu ima pravo na javnost. U prostoriji mora biti prisutan asistent ili još jedan student. Ispitna pitanja moraju biti zapisana kako bi se moglo utvrditi jesu li svi ishodi provjereni. Usmeni ispit se uglavnom koristi kao nadogradnja na pismeni, samo iznimno kao jedini oblik provjere znanja.</p>										Specifikacija aktivnosti	Postotak %	Bodovi	Vrednovanje tijekom nastave			Prisutnost na nastavi	5%	5	Aktivnost na nastavi	5%	5	Seminarski rad/ projekt/ esej	20%	20	Kolokvij 1	35%	35	Kolokvij 2	35%	35	Vrednovanje rada na ispitu za studente koji nisu kolokvirali			Pisмени ispit	70%	70	Usmeni ispit	30%	30	<b>Ukupno:</b>	<b>100%</b>	<b>100</b>
	Specifikacija aktivnosti	Postotak %	Bodovi																																								
	Vrednovanje tijekom nastave																																										
	Prisutnost na nastavi	5%	5																																								
	Aktivnost na nastavi	5%	5																																								
	Seminarski rad/ projekt/ esej	20%	20																																								
	Kolokvij 1	35%	35																																								
	Kolokvij 2	35%	35																																								
	Vrednovanje rada na ispitu za studente koji nisu kolokvirali																																										
	Pisмени ispit	70%	70																																								
	Usmeni ispit	30%	30																																								
	<b>Ukupno:</b>	<b>100%</b>	<b>100</b>																																								
	<b>3.9. Kriteriji ocjenjivanja –razrada po ishodima</b>	<b>Način polaganja ishoda</b>																																									
		Pohađanje nastave	Aktivnost u nastavi	Kolokvij 1	Kolokvij 2	Seminar	Ukupno																																				
Ishod 1				20			20																																				
Ishod 2				20			20																																				
Ishod 3					20		20																																				
Ishod 4					20		20																																				
Izvan ishoda		5	5			10	20																																				
<b>Ukupno</b>		<b>5</b>	<b>5</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>10</b>	<b>100</b>																																				
<p>Bodovanje ishoda (da bi položio kolokvij/ispit student mora ostvariti najmanje 50% bodova za svaki ishod učenja)</p> <p>Bodovi Ocjena</p> <p>89 – 100 Izvrstan (5)</p> <p>76 – 88 Vrlo dobar (4)</p> <p>63 – 75 Dobar (3)</p> <p>50 – 62 Dovoljan (2)</p> <p>0 – 49 Nedovoljan (1)</p>																																											

<b>3.10. Specifičnosti vezane uz polaganje kolegija</b>	<p>Ukoliko student prikupi 50% bodova svakog ishoda izravno pristupa usmenom ispitu.</p> <p>Ukoliko student ne ostvari dovoljan broj bodova na međuispitu, ne može pristupiti sljedećem međuispitu.</p> <p>Jednom osvojeni bodovi na međuispitima za svaki ishod učenja više se ne brišu.</p> <p>Student ne može pristupiti ispitnom roku ukoliko nije predao seminarski rad.</p> <p>Seminarski rad se predaje u dogovorenom roku, a svakako prije ispitnog roka.</p> <p>Završna ocjena dobiva se na usmenom dijelu ispita.</p>	
<b>3.11. Obveze studenata</b>	<p>Redovni studenti dužni su prisustvovati na najmanje 70% od ukupnog broja sati predavanja i vježbi kako bi ostvarili pravo izlaska na ispit.</p> <p>Izvanredni studenti dužni su prisustvovati na najmanje 30% od ukupnog broja sati predavanja i vježbi da bi ostvarili pravo izlaska na ispit.</p> <p>Ukoliko student nije ispunio sve obveze predviđene kolegijem, dužan je ponovno pohađati predavanja i ispuniti uvjete za pristupanje ispitu.</p> <p>Dolaznost se može nadoknaditi online konzultacijama, organiziranim webinarima te dodatnim zadacima zadanim od strane nastavnika. Jedan nastavni sat traje 45 minuta, a više sati čine nastavnu cjelinu. Izostanak s jedne nastavne cjeline broji se kao jedan izostanak. Kašnjenja i ispričnice se bilježe zasebno. U tom slučaju da je student izostao s više od 50% nastave, a ima opravdan razlog/ispriku treba predati zahtjev Vijeću odjela koje potom odlučuje o opravdanosti studentskih izostanaka uz obvezno mišljenje nositelja kolegija.</p>	
<b>3.12. Pisani radovi</b>	<p>Seminarski radovi moraju biti pisani računalom i smiju imati maksimalno 12 kartica teksta (Times New Roman, font slova 12) (<i>određuje se ovisno o ECTS bodovima</i>) od uvoda do zaključka, zajedno sa slikama, priložima tablicama i sl. Seminarski radovi moraju imati adekvatnu naslovnu stranicu, sadržaj, označene stranice i literaturu. Seminarski rad treba biti podijeljen u poglavlja i sadržavati uz popis literature i popis slika i tablica i grafova i na kraju sažetak/zaključak u veličini 250 riječi. Student svojim potpisom garantira autentičnost rada.</p>	
<b>3.13. Obvezna literatura</b>	1. 2. 3. 4.	<p>Davor Rajčić i Saša Nikšić (2008). Uvod u građevinsko pravo, Hrvatska sveučilišna naklada, Zagora-Zagorje, Zagreb.</p> <p>Zakon o gradnji. NN 153/13,20/17, 39/19, 1252/19.</p> <p>Zakon o prostornom uređenju. NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19.</p> <p>Zakon o obveznim odnosima. NN 35/05,41/08,125/11,78/15, 29/18.</p>
<b>3.14. Dopunska literatura</b>	1.	<p>Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima. NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14.</p>
<b>4. DODATNE INFORMACIJE O KOLEGIJU</b>		
<b>4.1. Provjera kvalitete</b>	<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pisane evaluacije temeljeno na upitnicima, te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Međimurskog veleučilišta u Čakovcu.</p>	
<b>4.2. Kontaktiranje s nastavnikom</b>	<p>Studenti mogu kontaktirati s nastavnikom tijekom termina konzultacija i za vrijeme nastave, dok se za kratka pitanja i objašnjenja mogu obratiti bilo koji dan tijekom radnog vremena dolaskom osobno. Moguće je postaviti pitanja i e-mailom na koji će biti odgovoreno najkasnije za 48 sati. Poželjno je da studenti za sve nejasnoće dođu što češće na konzultacije.</p>	

<b>4.3. Informiranje o kolegiju</b>	Obveza je svakog studenta redovito se informirati o odvijanju nastave. Sve obavijesti o održavanju ili eventualnoj odgodi nastave bit će izvještene na oglasnoj ploči i na mrežnoj stranici Veleučilišta minimalno 24 sati ranije.
<b>4.4. Doprinos kolegija studijskom programu</b>	Interpretirati informacije, ideje, probleme i rješenja stručnoj i općoj publici Kritički prosuđivati argumente, pretpostavke i podatke u cilju stvaranja mišljenja i pridonosenja rješenju problema Planirati kružnu ekonomiju u skladu s pravnim okvirom u Republici Hrvatskoj Interpretirati zakonodavstvo Europske unije u području održivog razvoja

### 5. RAZRADA TEMATSKIH CJELINA (broj razrađenih sati istovjetan je broju predavanja i vježbi kolegija)

PREDAVANJA					
Sati	Tema i opis predavanja	Metoda rada	Ishodi učenja predavanja	Ishod učenja kolegija	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• izravno poučavanje (izlaganje, instrukcija, pp prezentacija)</li> <li>• Učenje otkrivanjem (samostalno, vođeno, rasprava, debata)</li> <li>• Grupno/suradničko učenje</li> <li>• studija slučaja</li> <li>• terenska nastava...</li> </ul>			
1.	Definiranje i određenje građevinskog javnog i privatnog prava, mjesto građevinskog prava u pravnom sustavu, definiranje ostalih pravnih pojmova.	Izlaganje, prezentacija.	PP	Razlikovati pravne izvore i objasniti opće pravne pojmove u pravu u graditeljstvu.	11
2.	Načela prostornog uređenja, subjekti prostornog uređenja.	Izlaganje, PP prezentacija.		Objasniti načela prostornog uređenja i subjekte koji sudjeluju u prostornom uređenju.	12
3.	Predmet i svrha informacijskog sustava, sadržaj, uspostava i održavanje informacijskog sustava prostornog uređenja.	Izlaganje, PP prezentacija.		Objasniti sadržaj, uspostavu vođenja i održavanje informacijskog sustava.	12
4.	Dokumenti prostornog uređenja državne razine, županijske razine, dokumenti prostornog uređenja grada i općine	Izlaganje, PP prezentacija.		Analizirati dokumente prostornog uređenja različitih razina.	12
5.	Postupak izrade dokumenata prostornog uređenja.	Izlaganje, PP prezentacija.		Analizirati postupak izrade dokumenata prostornog uređenja: odluka o izradi prostornog plana, izrada prostornih planova, nacrt i prijedlog prostornog plana, javna rasprava, konačni prijedlog prostornog plana.	12

6.	Pregled postupka donošenja dokumenata prostornog uređenja i subjekti koji u tome sudjeluju	Izlaganje, PP prezentacija.	Objasniti postupak samog donošenja i subjekte koji u tome sudjeluju.	12
7.	Dokumenti prostornog uređenja, posebni propisi, lokacijska dozvola za provođenje dokumenata prostornog uređenja	Izlaganje, PP prezentacija.	Analizirati same dokumente prostornog uređenja i ostale važne akte.	12
8.	Sudionici u gradnji. Investitor, projektant, izvođač, nadzorni inženjer, revident i ostali sudionici.	Izlaganje, PP prezentacija.	Prezentirati ulogu Investitora, projektanta, izvođača, nadzornog inženjera, revidenta i ostalih sudionika u gradnji.	13
9.	Vrste projekata i pregled bitnih zahtjeva za građevinu.	Izlaganje, PP prezentacija.	Analizirati različite vrste projekata.	13
10.	Opći uvjeti koji se moraju ispuniti u postupku građenja građevina. Građenje građevine, građevinska dozvola, izmjene tijekom građenja, posebni slučajevi građenja.	Izlaganje, PP prezentacija.	Prezentirati zadovoljavanje općih uvjeta u postupku građenja.	13
11.	Prijava početka ili nastavka građenja, uređenje gradilišta, dokumentacija na gradilištu, uporaba građevine, tehnički pregled, i uklanjanje građevine.	Izlaganje, PP prezentacija.	Opisati uređenje gradilišta, dokumentacija na gradilištu, uporaba građevine, tehnički pregled, i uklanjanje građevine.	13
12.	Nadzor građenja. Upravni nadzor, Inspekcijski nadzor.	Izlaganje, PP prezentacija.	Kritički prosuditi nadzor građenja.	13
13.	Građevinsko privatno pravo - stvarnopravni odnosi. Stvar, posjed, zemljišne knjige, stvarna prava	Izlaganje, PP prezentacija.	Analizirati stvarnopravne odnose u pravu u graditeljstvu.	14
14.	Građevinsko privatno pravo - obveznopravni odnosi. Opći dio obveznog prava.	Izlaganje, PP prezentacija.	Prezentirati osnovne pojmove obveznopravnih odnosa.	14
15.	Građevinsko privatno pravo - ugovorno pravo i odgovornost za štetu	Izlaganje, PP prezentacija.	Analizirati obveznopravne odnose u pravu u graditeljstvu kao i odgovornost za štetu.	14
<b>VJEŽBE/ SEMINARI</b>				
<b>Sati</b>	<b>Tema i opis predavanja</b>	<b>Metoda rada</b> • izravno poučavanje (izlaganje, instrukcija, pp prezentacija)	<b>Ishodi učenja predavanja</b>	<b>Ishod učenja kolegija</b>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Učenje otkrivanjem (samostalno, vođeno, rasprava, debata)</li> <li>• Grupno/suradničko učenje</li> <li>• studija slučaja</li> <li>• terenska nastava...</li> </ul>		
1.	Razlikovanje pravnih izvora u pravu u graditeljstvu.	Učenje otkrivanjem.	Usporediti pravne izvore različitog ranga.	11
2.	Pregled i tumačenje zakonskih odredbi prostornog uređenja.	Izravno poučavanje.	Koristiti pravne izvore.	11
3.	Pregled registara geodetskih, evidencijskih i drugih podataka.	Grupno učenje.	Kritički prosuditi postojeće registre geodetskih, evidencijskih i drugih podataka.	12
4.	Pregled konkretnih dokumenata prostornog uređenja.	Učenje otkrivanjem.	Analizirati konkretni primjer dokumenta prostornog uređenja.	12
5.	Izrada skice postupka nastanka dokumenta prostornog uređenja.	Grupno učenje.	Prezentirati postupak nastanka dokumenta prostornog uređenja.	12
6.	Pregled faza postupka donošenja konkretnog dokumenta prostornog uređenja.	Učenje otkrivanjem.	Objasniti svaku fazu donošenja određenog dokumenta prostornog uređenja.	12
7.	Pregled, prikaz i komentar konkretnog dokumenta prostornog uređenja.	Učenje otkrivanjem.	Kritički prosuditi dokument prostornog uređenja.	12
8.	I KOLOKVIJ	Samostalno.	Provjera ishoda I1,I2.	I1, I2
9.	Pregled određenog idejnog, glavnog i izvedbenog projekta.	Učenje otkrivanjem.	Analizirati određeni idejni, glavni i izvedbeni projekt.	13
10.	Primjer građevinske dozvole.	Učenje otkrivanjem.	Analizirati građevinsku dozvolu.	13
11.	Prikaz dokumentacije na gradilištu.	Grupno učenje.	Analizirati bitne dokumente kod gradnje građevina.	13
12.	Pregled zakonskih i podzakonskih odredbi koje se odnose na nadzor građenja.	Učenje otkrivanjem.	Komentirati zakonsko uređenje nadzora građenja.	13
13.	Pregled zemljišnih knjiga.	Učenje otkrivanjem.	Samostalno se koristiti podacima iz zemljišnih knjiga.	13

<b>14.</b>	Pregled odredbi Zakona o obveznim odnosima.	Učenje otkrivanjem.	Interpretirati opći dio zakona o obveznim odnosima.	14
<b>15.</b>	II. KOLOKVIJ Sastavljanje i pregled najčešćih ugovora u graditeljstvu	Samostalno	Provjera ishoda I3,I4.	13,14