



MEĐIMURSKO VELEUČILIŠTE U ČAKOVCU POLYTECHNIC OF MEĐIMURJE IN ČAKOVEC

SYLLABUS KOLEGIJA

AKADEMSKA GODINA: 2020./2021.

1. OPĆE INFORMACIJE O KOLEGIJU

1.1. Naziv kolegija	Metodologija i menadžment u graditeljstvu			
1.2. Studijski program/i	Preddiplomski stručni studij <i>Održivi razvoj</i>			
1.3. Status kolegija (O, I)	Obavezan (O)	1.6. Način izvođenja nastave (broj sati)	Predavanja	15
1.4. Šifra kolegija	4035		Vježbe	
1.5. Kratica kolegija	MMG		Seminar	15
1.6. Semestar	VI		E-učenje	
1.7. Bodovna vrijednost (ECTS)	3	1.7. Mjesto i vrijeme održavanja nastave	Prostorije Međimorskog veleučilišta u Čakovcu, prema rasporedu objavljenom na Internet stranicama	

2. NASTAVNO OSOBLJE

2.1. Nositelj/i-zvanje	dr.sc. Sanjana Buć, pred.	kontakt	sanjana.buc@mev.hr
		kontakt	
2.2. Asistent/i-zvanje		kontakt	
		kontakt	
2.3. Izvođač/i-zvanje		kontakt	
		kontakt	

3. OPIS KOLEGIJA

3.1. Ciljevi kolegija	Steci znanja i vještine iz područja menadžmenta za efektivnu i efikasnu uporabu ograničenih resursa u radnim procesima za ostvarenje održivih organizacijskih poslovnih ciljeva.
3.2. Uvjeti za upis i polaganje kolegija	nema
3.3. Ishodi učenja	Studenti će nakon uspješno savladanog kolegija moći: I1 – Razlikovati pojmove upravljanja i rukovođenja, razine i funkcije menadžmenta I2 – Valorizirati utjecaj čimbenika okoline poduzeća u graditeljstvu u RH na njegovo poslovanje I3 – Analizirati planove poduzeća po pojedinim razinama planiranja I4 – Izabrati motivacijske metode za uspješno upravljanje ljudskim resursima I5 – Analizirati način organiziranja i kontrole poslovnog procesa u graditeljstvu I6 – Prepoznati odgovarajuću metodu za procjenu poslovanja poduzeća.
3.4. Sadržaj kolegija	Kroz kolegij se obrađuju temeljni elementi menadžmenta: - Pojmovno definiranje menadžmenta - Okolina poduzeća - Funkcije menadžmenta: planiranje, organiziranje, vođenje i kontroliranje - Upravljanje ljudskim resursima - Etika i društvena odgovornost. Kolegij sadrži i pregled nekih od metoda menadžmenta: - <i>Balanced Scorecard</i> - <i>Benchmarking</i> - SWOT analiza.

3.5. Vrste izvođenja nastave	x	Predavanja		Vježbe		Mješovito e-učenje	x	Samostalni zadaci		Laboratorij																																																						
	x	Seminari i radionice		Obrazovanje na daljinu		Terenska nastava		Multimedija i mreža		Mentorski rad																																																						
		Ostalo:																																																														
3.6. Jezik izvođenja	Hrvatski/Engleski																																																															
3.7. Praćenje rada studenata (upisati broj ECTS bodova za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija)	2	Pohađanje nastave	1	Seminarski rad		Esej																																																										
		Aktivnost na nastavi		Projekt		Referat																																																										
		Kolokviji		Praktični rad		Kontinuirana provjera znanja																																																										
		Pisani ispit		Eksperimentalni rad																																																												
		Usmeni ispit		Istraživanje																																																												
3.8. Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Specifikacija aktivnosti</th> <th>Postotak %</th> <th>Bodovi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">Vrednovanje tijekom nastave</td> </tr> <tr> <td>Prisutnost na nastavi</td> <td>5%</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Aktivnost na nastavi</td> <td>10%</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Seminarski rad/ projekt/ esej</td> <td>50%</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>Kolokvij</td> <td>35%</td> <td>35</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;"><i>Vrednovanje rada na ispitu za studente koji nisu kolokvirali</i></td> </tr> <tr> <td><i>Usmeni ispit</i></td> <td><i>35%</i></td> <td><i>35</i></td> </tr> <tr> <td>Ukupno:</td> <td>100%</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table>										Specifikacija aktivnosti	Postotak %	Bodovi	Vrednovanje tijekom nastave			Prisutnost na nastavi	5%	5	Aktivnost na nastavi	10%	10	Seminarski rad/ projekt/ esej	50%	50	Kolokvij	35%	35	<i>Vrednovanje rada na ispitu za studente koji nisu kolokvirali</i>			<i>Usmeni ispit</i>	<i>35%</i>	<i>35</i>	Ukupno:	100%	100																											
	Specifikacija aktivnosti	Postotak %	Bodovi																																																													
	Vrednovanje tijekom nastave																																																															
	Prisutnost na nastavi	5%	5																																																													
	Aktivnost na nastavi	10%	10																																																													
	Seminarski rad/ projekt/ esej	50%	50																																																													
	Kolokvij	35%	35																																																													
	<i>Vrednovanje rada na ispitu za studente koji nisu kolokvirali</i>																																																															
	<i>Usmeni ispit</i>	<i>35%</i>	<i>35</i>																																																													
	Ukupno:	100%	100																																																													
3.9. Kriteriji ocjenjivanja –razrada po ishodima	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Pohađanje nastave</th> <th>Aktivnost u nastavi</th> <th>Kolokvij 1</th> <th>Seminar</th> <th>Ukupno</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ishod 1</td> <td></td> <td></td> <td>10</td> <td></td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Ishod 2</td> <td></td> <td></td> <td>10</td> <td></td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Ishod 3</td> <td></td> <td></td> <td>10</td> <td></td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Ishod 4</td> <td></td> <td></td> <td>5</td> <td></td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Ishod 5</td> <td></td> <td>5</td> <td></td> <td></td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Ishod 6</td> <td></td> <td>5</td> <td></td> <td></td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Izvan ishoda</td> <td>5</td> <td></td> <td></td> <td>50</td> <td>55</td> </tr> <tr> <td>Ukupno</td> <td>5</td> <td>10</td> <td>35</td> <td>50</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table> <p>Bodovanje ishoda (da bi položio kolokvij/ispit student mora ostvariti najmanje 50% bodova za svaki ishod učenja)</p> <p>Bodovi Ocjena</p> <p>89 – 100 Izvrstan (5)</p> <p>76 – 88 Vrlo dobar (4)</p> <p>63 – 75 Dobar (3)</p> <p>50 – 62 Dovoljan (2)</p> <p>0 – 49 Nedovoljan (1)</p>											Pohađanje nastave	Aktivnost u nastavi	Kolokvij 1	Seminar	Ukupno	Ishod 1			10		10	Ishod 2			10		10	Ishod 3			10		10	Ishod 4			5		5	Ishod 5		5			5	Ishod 6		5			5	Izvan ishoda	5			50	55	Ukupno	5	10	35	50	100
		Pohađanje nastave	Aktivnost u nastavi	Kolokvij 1	Seminar	Ukupno																																																										
	Ishod 1			10		10																																																										
	Ishod 2			10		10																																																										
	Ishod 3			10		10																																																										
	Ishod 4			5		5																																																										
	Ishod 5		5			5																																																										
	Ishod 6		5			5																																																										
	Izvan ishoda	5			50	55																																																										
	Ukupno	5	10	35	50	100																																																										
3.10. Specifičnosti vezane uz polaganje kolegija	<p>Jednom osvojeni bodovi na međuispitima za svaki ishod učenja više se ne brišu osim u slučaju da sam student odluči popravljati rezultat za pojedini ishod učenja, pri čemu se do tada osvojeni bodovi brišu i upisuju se novoostvoreni bodovi za taj ishod učenja.</p> <p>Student ne može pristupiti ispitnom roku ukoliko nije predao i prezentirao seminarski rad. Završna ocjena dobiva se na usmenom dijelu ispita.</p>																																																															
3.11. Obveze studenata	<p>Redovni studenti dužni su prisustvovati na najmanje 70% od ukupnog broja sati predavanja i vježbi kako bi ostvarili pravo izlaska na ispit.</p> <p>Izvanredni studenti dužni su prisustvovati na najmanje 30% od ukupnog broja sati predavanja i vježbi da bi ostvarili pravo izlaska na ispit.</p>																																																															

	<p>Ukoliko student nije ispunio sve obveze predviđene kolegijem, dužan je ponovno pohađati predavanja i ispuniti uvjete za pristupanje ispitu. Dolaznost se može nadoknaditi online konzultacijama, organiziranim webinarima te dodanim zadacima zadanim od strane nastavnika. Jedan nastavni sat traje 45 minuta, a više sati čine nastavnu cjelinu. Izostanak s jedne nastavne cjeline broji se kao jedan izostanak. Kašnjenja i ispričnice se bilježe zasebno. U tom slučaju da je student izostao s više od 50% nastave, a ima opravdan razlog/ispriku treba predati zahtjev Vijeću odjela koje potom odlučuje o opravdanosti studentskih izostanaka uz obvezno mišljenje nositelja kolegija.</p>			
3.12. Pisani radovi	<p>Seminarski radovi moraju biti pisani računalom i smiju imati maksimalno 12 kartica teksta (Times New Roman, font slova 12) od uvoda do zaključka, zajedno sa slikama, priložima tablicama i sl. Seminarski radovi moraju imati adekvatnu naslovnu stranicu, sadržaj, označene stranice i literaturu. Seminarski rad treba biti podijeljen u poglavlja i sadržavati uz popis literature i popis slika i tablica i grafova i na kraju sažetak/zaključak u veličini 250 riječi. Student svojim potpisom garantira autentičnost rada.</p>			
3.13. Obvezna literatura	1.	Buble, M.: Menadžment, Sveučilište u Splitu, Ekonomski fakultet, Split, 2009 (Udžbenik)		
	2.	Niven, P. R.: Balanced Scorecard, Korak po korak, Maksimiziranje učinka i održavanje rezultata, Poslovni dnevnik MASMEDIA, Zagreb, 2007.		
	3.	Bahtijarević-Šiber, F.: Management ljudskih potencijala, Golden marketing, Zagreb, 1999.		
3.14. Dopunska literatura	1.	Aktualni znanstveni i stručni članci tematski povezani sa sadržajem kolegija		
4. DODATNE INFORMACIJE O KOLEGIJU				
4.1. Provjera kvalitete	Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pisane evaluacije temeljeno na upitnicima, te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Međimurskog veleučilišta u Čakovcu.			
4.2. Kontaktiranje s nastavnikom	Studenti mogu kontaktirati s nastavnikom tijekom termina konzultacija i za vrijeme nastave, dok se za kratka pitanja i objašnjenja mogu obratiti bilo koji dan tijekom radnog vremena dolaskom osobno ili fiksnim telefonom. Moguće je postaviti pitanja i e-mailom na koji će biti odgovoreno najkasnije za 48 sati. Poželjno je da studenti za sve nejasnoće dođu što češće na konzultacije.			
4.3. Informiranje o kolegiju	Obveza je svakog studenta redovito se informirati o odvijanju nastave. Sve obavijesti o održavanju ili eventualnoj odgodi nastave bit će izvještene na oglasnoj ploči i na web stranici Veleučilišta minimalno 24 sati ranije.			
4.4. Doprinos kolegija studijskom programu				
5. RAZRADA TEMATSKIH CJELINA (broj razrađenih sati istovjetan je broju predavanja i vježbi kolegija)				
PREDAVANJA				
Sati	Tema i opis predavanja	Metoda rada	Ishodi učenja predavanja	Ishod učenja kolegija
1.	Uvod u sadržaj kolegija, način rada i vrednovanja ishoda učenja	Izlaganje, pp prezentacija	Planirati rad na kolegiju	
2.	Menadžment i menadžeri -	Izlaganje, pp prezentacija, rasprava	Povezati definicije osnovnih pojmova teorije menadžmenta	11
3.	Etika i društvena odgovornost menadžmenta	Izlaganje, pp prezentacija, rasprava	Objasniti značaj etike i društvene odgovornosti u poslovanju	11

4.	Okolina poduzeća	Izlaganje, pp prezentacija, rasprava	Razlikovati čimbenike interne okoline, poslovne okoline i opće ili društvene okoline poduzeća	12
5.				
6.	Informacijski sustavi za podršku menadžmentu	Izlaganje, pp prezentacija, rasprava	Protumačiti svrhu podataka, informacija i znanja te informacijskih sustava u poslovanju	12
7.	Planiranje i razine planiranja u poduzeću	Izlaganje, pp prezentacija, rasprava	Protumačiti poslovni plan u odnosu na razinu planiranja	13
8.	Metode strateških analiza poslovnog okruženja	Izlaganje, pp prezentacija, rasprava	Prepoznati odgovarajuću metodu za analizu poslovnog okruženja	13
9.	Upravljanje ljudskim resursima	Izlaganje, pp prezentacija, rasprava	Razlikovati različite funkcije upravljanja ljudskim resursima	14
10.	Motivacija i vodstvo	Izlaganje, pp prezentacija, rasprava	Prepoznati ljudske potrebe i motivacijske tehnike	14
11.	Organiziranje	Izlaganje, pp prezentacija, rasprava	Primijeniti odgovarajuću organizacijsku strukturu	15
12.	Kontroliranje	Izlaganje, pp prezentacija, rasprava	Koristiti zakonsku regulativu vezanu uz nadzor i kontrolu građenja	15
13.	<i>Balanced Scorecard</i> : Susatav uravnoteženih ciljeva	Izlaganje, pp prezentacija, rasprava	Opisati metodu	16
14.	Pregled metode <i>benchmarking</i>	Izlaganje, pp prezentacija, rasprava	Opisati metodu	16
15.	Završni sat – rekapitulacija kolegija	rasprava		11 do 16
VJEŽBE/ SEMINARI				
Sati	Tema i opis predavanja	Metoda rada	Ishodi učenja predavanja	Ishod učenja kolegija
1.	Pregled razvoja teorije menadžmenta	Izlaganje, pp prezentacija, rasprava	Klasificirati teorije menadžmenta	11
2.	Kodeks poslovne etike	Izlaganje, pp prezentacija, rasprava	Protumačiti kodekse poslovne etike	11
3.	Upravljanje malom građevinskom tvrtkom - primjer iz prakse	Studija slučaja, pp prezentacija, rasprava	Pokazati na primjeru upravljanje malom građevinskom tvrtkom	11
4.	Uloga sindikata graditeljstva u RH	Studija slučaja, pp prezentacija, rasprava	Preispitati ulogu vanjskih faktora okoline na primjeru sindikata	12

5.	Osvrt na tržište radne snage u građevinarstvu u RH	Studija slučaja, pp prezentacija, rasprava	Analizirati utjecaj raspoloživosti ljudskih resursa na poslovanje	12
6.	Značaj primjene IKT u menadžmentu u graditeljstvu	Izlaganje, pp prezentacija, rasprava	Preispitati utjecaj IKT opremljenosti poduzeća na njegovo poslovanje	12
7.	Značaj strateškog planiranja u građevinskom poduzetništvu	Izlaganje, pp prezentacija, rasprava	Istražiti značaj planiranja poduzeća na strateškoj razini	13
8.	Osvrt na strateški plan Ministarstva graditeljstva	Studija slučaja, pp prezentacija, rasprava	Prikazati strateški plan na nacionalnoj razini	13
9.	Operativni plan građenja	Studija slučaja, pp prezentacija, rasprava	Pokazati način planiranja na operativnoj razini	13
10.	Poslovno komuniciranje	Izlaganje, pp prezentacija, rasprava	Objasniti elemente poslovne komunikacije	14
11.	Motivacijske metode u građevinskom poduzeću	Izlaganje, pp prezentacija, rasprava	Raspraviti moguće motivacijske metode	14
12.	Kontrola projekata u graditeljstvu	Izlaganje, pp prezentacija, rasprava	Prikazati zakonsku regulativu za kontrolu projekata u graditeljstvu	15
13.	Stručni nadzor u graditeljstvu	Izlaganje, pp prezentacija, rasprava	Prikazati zakonsku regulativu za stručni nadzor	15
14.	Benchmarking u graditeljstvu	Izlaganje, pp prezentacija, rasprava	Opisati primjenu benchmarking metode u graditeljstvu	16
15.	Kolokvij	Samostalno	Provjera ishoda učenja	11, 12, 13, 14