

MEĐIMURSKO VELEUČILIŠTE U ČAKOVCU



POLYTECHNIC OF MEĐIMURJE IN ČAKOVEC

SYLLABUS KOLEGIJA

AKADEMSKA GODINA: 2022./2023.

1. OPĆE INFORMACIJE O KOLEGIJU

1.1. Naziv kolegija	ORGANIZACIJA GRAĐENJA II			
1.2. Studijski program/i	Preddiplomski stručni studij Održivi razvoj			
1.3. Status kolegija (O, I)	obavezni	1.6. Način izvođenja nastave (broj sati)	Predavanja	30
1.4. Šifra kolegija	4027		Vježbe	30
1.5. Kratica kolegija	OG II		Seminar	
1.6. Semestar	IV semestar		E-učenje	
1.7. Bodovna vrijednost (ECTS)	5	1.7. Mjesto i vrijeme održavanja nastave	Prostorije Međimorskog veleučilišta u Čakovcu, prema rasporedu objavljenom na Internet stranicama	

2. NASTAVNO OSOBLJE

2.1. Nositelj I	Ratko Matotek, mag.ing.aedif.	2.4. Nositelj II	
2.2. Zvanje	viši predavač	2.5. Zvanje/a	
2.3. Kontakt	rmatotek@mev.hr	2.9. Kontakt/i	

3. OPIS KOLEGIJA

3.1. Ciljevi kolegija	Stjecanje znanja o organiziranju gradilišta kao pripreme za izvođenje radova te vođenje dokumentacije gradilišta.
3.2. Uvjeti za upis i polaganje kolegija	Uvjet za upis predmeta su odslušani kolegiji Zgradarstvo te Organizacija građenja I iz III semestra. Uvjet za dobivanje potpisa je redovito pohađanje predavanja i vježbi te korektno izrađena 2 programska zadatka u sklopu vježbi. Za pristupanje polaganju ispita uvjet je dobiven potpis i položen ispit iz predmeta Organizacija građenja I (III semestar).
3.3. Ishodi učenja	<p>Studenti će nakon uspješno savladanog kolegija moći:</p> <p>I1 – planirati organizaciju uloga svih sudionika u gradnji, njihovih zadataka i međusobnih obveza i odgovornosti, uz primjenu pravila javne nabave, provođenje mjera zaštite na radu, u skladu s Ugovorom o gradnji / R 6</p> <p>I2 – primijeniti znanja vezana za vođenje dijela gradilišne dokumentacije (troškovnik građevinsko-obrtničkih radova, građevinski dnevnik, mjesečne i konačne situacije) / R 4</p> <p>I3 – predložiti shemu gradilišta / R 6</p> <p>I4 – kreirati organizaciju gradilišta i izvođenje radova na gradilištu te tehnološki pristup izvođenju radova / R 6</p> <p>I5 - kritički prosuđivati svu dokumentaciju za organizaciju izvođenja radova te dokumentaciju na gradilištu / R 5</p>
3.4. Sadržaj kolegija	Stjecanje znanja o organiziranju gradilišta kao pripreme za izvođenje radova. Projektiranje organizacije gradilišta sa svim potrebnim proračunima i nacrtima vezanim za izradu sheme gradilišta i organizaciju izvođenja radova. Vođenje dokumentacije gradilišta, kontrole kvalitete, vrste i količine radova, izrade

	mjesečnih količinskih i financijskih situacija, izrada troškovnika građevinskih radova. Terenska nastava/izvanučionička nastava (2P + 2V) je stručni posjet gradilištu, uz sve mjere osiguranja zaštite na radu; svrha je uvid u razvojni proces građenja, faze građenja, organizaciju građenja i gradilišta, uvid u stvarno postojeću dokumentaciju gradilišta.																																																																								
3.5. Vrste izvođenja nastave	X	Predavanja	X	Vježbe		Mješovito e-učenje	X	Samostalni zadaci		Laboratorij																																																															
		Seminari i radionice		Obrazovanje na daljinu	X	Terenska nastava		Multimedija i mreža		Mentorski rad																																																															
		Ostalo:																																																																							
3.6. Jezik izvođenja	Hrvatski/Engleski																																																																								
3.7. Praćenje rada studenata (upisati broj ECTS bodova za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija)	2	Pohađanje nastave			Seminarski rad			Esej																																																																	
	0,5	Aktivnost na nastavi		0,5	Projekt			Referat																																																																	
		Kolokviji			Praktični rad			Kontinuirana provjera znanja																																																																	
	1	Pisani ispit			Eksperimentalni rad																																																																				
	1	Usmeni ispit			Istraživanje																																																																				
3.8. Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Specifikacija aktivnosti</th> <th>Postotak %</th> <th>Bodovi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;"><i>Vrednovanje tijekom nastave</i></td> </tr> <tr> <td>Prisutnost na nastavi</td> <td>10%</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Aktivnost na nastavi</td> <td>15%</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Projektne zadaci</td> <td>25%</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;"><i>Vrednovanje rada na ispitu za studente koji nisu kolokvirali</i></td> </tr> <tr> <td><i>Pisмени ispit</i></td> <td>25%</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td><i>Usmeni ispit</i></td> <td>25%</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>Ukupno:</td> <td>100%</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table>										Specifikacija aktivnosti	Postotak %	Bodovi	<i>Vrednovanje tijekom nastave</i>			Prisutnost na nastavi	10%	10	Aktivnost na nastavi	15%	10	Projektne zadaci	25%	25	<i>Vrednovanje rada na ispitu za studente koji nisu kolokvirali</i>			<i>Pisмени ispit</i>	25%	25	<i>Usmeni ispit</i>	25%	25	Ukupno:	100%	100																																				
Specifikacija aktivnosti	Postotak %	Bodovi																																																																							
<i>Vrednovanje tijekom nastave</i>																																																																									
Prisutnost na nastavi	10%	10																																																																							
Aktivnost na nastavi	15%	10																																																																							
Projektne zadaci	25%	25																																																																							
<i>Vrednovanje rada na ispitu za studente koji nisu kolokvirali</i>																																																																									
<i>Pisмени ispit</i>	25%	25																																																																							
<i>Usmeni ispit</i>	25%	25																																																																							
Ukupno:	100%	100																																																																							
3.9. Kriteriji ocjenjivanja –razrada po ishodima	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="7">Način polaganja ishoda</th> </tr> <tr> <th></th> <th>Pohađanje nastave</th> <th>Aktivnost u nastavi</th> <th>Projektne zadaci - kolokviriranje</th> <th>Usmeni ispit</th> <th>Pisмени ispit</th> <th>Ukupno</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ishod 1</td> <td></td> <td></td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>Ishod 2</td> <td></td> <td></td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>Ishod 3</td> <td></td> <td></td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>Ishod 4</td> <td></td> <td></td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>Ishod 5</td> <td></td> <td></td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>Izvan ishoda</td> <td>10</td> <td>15</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>Ukupno</td> <td>10</td> <td>15</td> <td>25</td> <td>25</td> <td>25</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table> <p>Bodovanje ishoda (da bi položio kolokvij/ispit student mora ostvariti više od 60% bodova za svaki ishod učenja)</p> <p>Bodovi Ocjena</p> <p>91 – 100 Izvrstan (5)</p> <p>81 – 90 Vrlo dobar (4)</p> <p>71 – 80 Dobar (3)</p> <p>61 – 70 Dovoljan (2)</p> <p>0 – 60 Nedovoljan (1)</p>										Način polaganja ishoda								Pohađanje nastave	Aktivnost u nastavi	Projektne zadaci - kolokviriranje	Usmeni ispit	Pisмени ispit	Ukupno	Ishod 1			5	5	5	15	Ishod 2			5	5	5	15	Ishod 3			5	5	5	15	Ishod 4			5	5	5	15	Ishod 5			5	5	5	15	Izvan ishoda	10	15				25	Ukupno	10	15	25	25	25	100
Način polaganja ishoda																																																																									
	Pohađanje nastave	Aktivnost u nastavi	Projektne zadaci - kolokviriranje	Usmeni ispit	Pisмени ispit	Ukupno																																																																			
Ishod 1			5	5	5	15																																																																			
Ishod 2			5	5	5	15																																																																			
Ishod 3			5	5	5	15																																																																			
Ishod 4			5	5	5	15																																																																			
Ishod 5			5	5	5	15																																																																			
Izvan ishoda	10	15				25																																																																			
Ukupno	10	15	25	25	25	100																																																																			

3.10. Specifičnosti vezane uz polaganje kolegija	<p>Kroz samostalne zadatke studenti zapravo prenose stečeno teorijsko znanje u praktično znanje i vještine vođenja gradilišne dokumentacije uz stalnu podršku i dodatna objašnjenja nastavnika putem vježbi i korekcija iz sata u sat.</p> <p>Student prvo pristupa pismenom dijelu ispita, koji se sastoji od 3 problemska zadatka. Prvi i treći zadatak boduju se sa maksimalno 10 bodova, a drugi zadatak po svom sadržaju, obimu i kompleksnosti vrednuje se s 20 bodova i odnosi se na dokaznicu mjera, troškovnik i mjesečnih situacija izvedenih radova na gradilištu. Pisani ispit položio je student koji je osvojio minimalno 60 % mogućih bodova.</p> <p>Na usmenom ispitu postavljaju se 5 pitanja iz sadržaja predavanja.</p>	
3.11. Obveze studenata	<p>Redovni studenti dužni su prisustvovati na najmanje 70% od ukupnog broja sati predavanja i vježbi kako bi ostvarili pravo izlaska na ispit.</p> <p>Izvanredni studenti dužni su prisustvovati na najmanje 30% od ukupnog broja sati predavanja i vježbi da bi ostvarili pravo izlaska na ispit.</p> <p>Ukoliko student nije ispunio sve obveze predviđene kolegijem, dužan je ponovno pohađati predavanja i ispuniti uvjete za pristupanje ispitu.</p> <p>Dolaznost se može nadoknaditi online konzultacijama, organiziranim webinarima te dodatnim zadacima zadanim od strane nastavnika. U tom slučaju da je student izostao s više od 50% nastave, a ima opravdan razlog/ispriku treba predati zahtjev Vijeću odjela koje potom odlučuje o opravdanosti studentskih izostanaka uz obvezno mišljenje nositelja kolegija.</p>	
3.12. Pisani radovi	<p>Tokom semestra na vježbama će se odrađivati obrađeno gradivo u obliku samostalnih programskih zadataka:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) vođenje građevinskog dnevnika, izrada mjesečne situacije 2) izrada dokaznica mjera i popunjavanje troškovnika izrađenog na temelju idejnog projekta obiteljske kuće koji su studenti samostalno izradili kao projektni zadatak na kolegiju Zgradarstvo (u III semestru). <p>Studenti osim redovitog pohađanja nastave (predavanja i vježbi) moraju izraditi dva programska zadatka, predati ih nastavniku na satovima vježbi. Zadaci će se pregledati, ukazati studentu na pogreške, budući da će se pismeni dio ispita sastojati od pitanja vezanih direktno na zadatke koji su bili obrađivani na satovima vježbi.</p>	
3.13. Obvezna literatura	1.	Mladen Radujković i suradnici: Organizacija građenja, Zagreb, 2015.
	2.	J.Marušić: Organizacija građenja, Sveučilište u Zagrebu, Građevinski fakultet, 1994.
	3.	J.Klepac: Organizacija građenja, Sveučilište u Zagrebu, Građevinski fakultet, 1982.
3.14. Dopunska literatura	1.	G.Bučar: Tehnologija i organizacija građenja, Sarajevo, 1986.
	2.	G.Bučar: Planiranje u građevinarstvu, Osijek, 1993.
	3.	Vjeran Mlinarić: Tehnologija Građenja, Zagreb, 2018.
	4.	Zakon o gradnji (NN RH 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19)
	5.	Zakon o obveznim odnosima (NN RH 35/05 Ugovor o građenju čl.620-636.)
	6.	Pravilnik o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera (NN RH 111/14, 107/15, 20/17, 98/19 i 121/19)
	7.	Posebne uzance o građenju (SL SFRJ 18/1977) i Zakon o preuzimanju ZOO (NN RH 53/91)
	8.	Posebne uzance o građenju (NN RH 137/2021)

4. DODATNE INFORMACIJE O KOLEGIJU	
4.1. Provjera kvalitete	Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pisane evaluacije temeljeno na upitnicima, te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Međimurskog veleučilišta u Čakovcu.
4.2. Kontaktiranje s nastavnikom	Studenti mogu kontaktirati s nastavnikom tijekom termina konzultacija i za vrijeme nastave, dok se za kratka pitanja i objašnjenja mogu obratiti bilo koji dan tijekom radnog vremena dolaskom osobno ili fiksnim telefonom. Moguće je postaviti pitanja i e-mailom na koji će biti odgovoreno najkasnije za 48 sati. Poželjno je da studenti za sve nejasnoće dođu što češće na konzultacije.
4.3. Informiranje o kolegiju	Obveza je svakog studenta redovito se informirati o odvijanju nastave. Sve obavijesti o održavanju ili eventualnoj odgodi nastave bit će izvršene na oglasnoj ploči i na web stranici Veleučilišta minimalno 24 sati ranije.
4.4. Doprinos kolegija studijskom programu	<p style="text-align: center;">GENERIČKI ISHODI UČENJA</p> <p>I1 - Interpretirati informacije, ideje, probleme i rješenja stručnoj i općoj publici I2 - Upotrijebiti nove tehnologije i tehnike kao dio procesa cjeloživotnog učenja I4 - Zastupati etički pristup u radu i prema suradnicima u projektnim timovima I5 - Kritički prosuđivati argumente, pretpostavke i podatke u cilju stvaranja mišljenja i pridonosenja rješenju problema</p> <p style="text-align: center;">SPECIFIČNI ISHODI UČENJA</p> <p>I6 - Rješavati inženjerske probleme održivog razvoja primjenom matematike, fizike, kemije i biologije I8 - Interdisciplinarno rješavati inženjerske probleme održivog razvoja I9 - Planirati kružnu ekonomiju u skladu s pravnim okvirom u Republici Hrvatskoj I20 - Provoditi poslove organizacije i tehnologije građenja I21 - Predložiti odabir ekološki prihvatljivih materijala u održivom graditeljstvu I22 - Planirati upravljanje objektima te održavati objekte visokogradnje i niskogradnje</p>