

1. OPĆE INFORMACIJE			
1.1. Naziv kolegija	PRAVO U TURIZMU	1.6. Semestar	V.
1.2. Nositelj kolegija	Magdalena Žeko, mag.iur., predavač	1.7. Bodovna vrijednost (ECTS)	5
1.3. Suradnici		1.8. Način izvođenja nastave (broj sati P+V+S+e-učenje)	30 PREDAVANJA 30 VJEŽBE
1.4. Studijski program (stručni, specijalistički diplomski stručni studij)	DODIPLOMSKI STUDIJ MENADŽMENT TURIZMA I SPORTA	1.9. Kratica kolegija	PUT
1.5. Status kolegija (O, I)	O	1.10. Šifra kolegija	(Šifra iz sustava MOZVAG)
2. OPIS KOLEGIJA			
2.1. Ciljevi kolegija			
2.2. Uvjeti za polaganje kolegija i ulazne kompetencije koje su potrebne za kolegij, korelativnost i korespondentnost s drugim kolegijima	Potrebna dolaznost na predavanja i vježbe.		
2.3. Očekivani ishodi učenja na razini kolegija (4-10 ishoda učenja)	<p>Očekuje se da će student nakon odslušanog kolegija Pravo u turizmu moći:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. razlikovati osnovne pravne pojmove u pravu u turizmu; R:6 2. objasniti organizacijsku strukturu turizma na svim razinama; R:7 3. opisati pravni okvir obavljanja ugostiteljske djelatnosti; R:6 4. opisati pravni okvir pružanja usluga u turizmu; R:6 5. opisati pojedine vrste ugovora u turizmu; R:6 		
2.4. Sadržaj kolegijadetaljno razrađen prema satnici nastave (kalendar nastave)	Datum	Teme i ishodi	Satnica
	1.	Povijesni razvoj prava u turizmu, I:1	2+2
		Razvoj organizacijskih oblika u turizmu	
		Intervencija države u turizmu	
	2.	Organizacijska struktura turizma, I:2	2+2
		Razine organizacije turizma	
		Obilježja subjekata u turizmu	
	3.	Organizacija turizma u RH na državnoj razini, I:2	2+2
		Državna tijela i institucije u turizmu	
		Mjere državne intrevencije u turizmu	
4.	Organizacija turizma RH na društvenoj razini, I:2	2+2	

	Sustav turističkih zajednica, sustav boravišnih brijestjbi i članarina	
	Ostale emitivne i receptivne društvene organizacije uključene u turizam	
5.	Organizacija turizma na gospodarskoj i strukovnoj razini, I:2	2+2
	Gospodarske i obrtničke komore	
	Strukovne udruge u turizmu	
6.	Ugostiteljska djelatnost, I:3	2+2
	Osnovni pojmovi	
	Pravni izvori u ugostiteljstvu	
7.	Ugostiteljski objekti, I:3	2+2
	Razvrstavanje u skupine i kategorizacija	
	Postupak utvrđivanja uvjeta za obavljanje ugostiteljske djelatnosti	
8.	Hotelska industrija, I:3	2+2
	Pravni okvir upravljanja i organizacije u hoteljerstvu	
	I. KOLOKVIJ I:1, I:2, I:3	
9.	Pružanje usluga u turizmu, I:4	2+2
	Usluge i subjekti pružanja usluga u turizmu	
	Pravni okvir za pružanje pojedinih usluga u turizmu	
10.	Ugovori u turizmu, I:5	2+2
	Pravni izvori	
	Vrste (grupe) ugovora u turizmu	
11.	Ugovori između davatelja usluga i izravnih korisnika, I:5	2+2
	Izravni ugovor o hotelskim uslugama	
	Ugovor o ugostiteljskoj ostavi	
12.	Ostali ugovori između davatelja usluga i izravnih korisnika, I:5	2+2
	Ugovor o uslugama prehrane i točenja pića	
	Ugovor o uslugama kampiranja, Ugovor o smještaju u turističkim apartmanima	
13.	Ugovori između putničke agencije i izravnog korisnika, I:5	2+2
	Ugovor o organiziranju putovanja	
	Posrednički ugovor o putovanju	
14.	Ugovori između davatelja usluga i putničke agencije, I:5	2+2
	Agencijski ugovor o hotelskim uslugama, Ugovor o alotmanu	
	Ugovor o zakupu ugostiteljskog objekta, Ugovor o zastupanju između hotelskog zastupnika i hotelijera	
15.	Ugovori između turističkih i drugih subjekata kojima se omogućuje ostvarenje temeljne usluge, I:5	2+2
	I. KOLOKVIJ I:4, I:5	

2.5. Vrste izvođenja nastave:	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja <input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> vježbe <input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu <input type="checkbox"/> mješovito e-učenje <input type="checkbox"/> terenska nastava	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci <input type="checkbox"/> multimedija i mreža <input type="checkbox"/> laboratorij <input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad <input type="checkbox"/> istraživački rad(ostalo upisati)	2.6. Komentari: Način izvođenja predavanja: ex cathedra, diskusije, pitanja i odgovori kako bi studenti naučili kritički razmišljati i zaključivati. Način izvođenja vježbi: rasprave, konkretne i samostalne vježbe kod određene nastavne jedinice, analiza literature, rad u grupama, prezentiranje seminarskog rada.		
2.7. Obveze studenata	Redovni studenti trebaju prisustvovati na barem 70% od ukupnog broja sati predavanja i na barem 70% od ukupnog broja sati vježbi da bi ostvarili pravo na potpis. Izvanredni studenti trebaju prisustvovati na barem 50% od ukupnog broja sati predavanja i na barem 50% od ukupnog broja sati vježbi da bi ostvarili pravo na potpis. Da bi student položio kolegij mora po SVAKOM ishodu učenja ostvariti minimalno 50% bodova raspoloživih za taj ishod učenja!				
2.8. Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija</i>)	Pohađanje nastave Eksperimentalni rad Esej Kolokviji Aktivnost u nastavi	1 1 1	Pisani ispit Istraživanje Referat Seminarski rad Usmeni ispit	0 (2) 1 1	Projekt Praktični rad Kontinuirana provjera znanja (ostalo upisati) (ostalo upisati)
2.9. Radno opterećenje studenata	5 ECTS za 30 sati predavanja i 30 sati vježbi (60 sati)				
2.10. Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	U semestru će se pisati 2 međuispita. Na samom međuispitu biti će vidljivo na koje se ishode učenja odnosi međuispit i svako njegovo pitanje (zadatak). Na svakom međuispitu je moguće imati 10 bodova. Ukoliko student ostvari više od 6 bodova na svakom međuispitu, izravno pristupa usmenom ispitu. U pravilu, 1. međuispit piše se nakon prvih 7 tjedana nastave i pokriva ishode učenja obrađene u prvih 7 tjedana. 2. međuispit piše se nakon drugih 7 tjedana nastave i pokriva ishode učenja obrađene u drugih 7 tjedana nastave. Međuispiti se polažu za vrijeme trajanja nastave u 1. tjednu nakon svakog ciklusa od 7 tjedana nastave.				

	<p>Vrstu pitanja definira nastavnik, no sva pitanja i zadaci pokrivaju gradivo kolegija odnosno ishode učenja.</p> <p>Ukoliko student ne ostvari dovoljan broj bodova na međuispitu, ne može pristupiti sljedećem međuispitu.</p> <p>Jednom osvojeni bodovi na međuispitima za svaki ishod učenja više se ne brišu osim u slučaju da sam student odluči popravljati rezultat za pojedini ishod učenja, pri čemu se do tada osvojeni bodovi brišu i upisuju se novoostvareni bodovi za taj ishod učenja.</p> <p>Bodovi za domaće zadaće dodjeljuju se u skladu s kvalitetom zadaće i odgovorima na pitanja u vezi zadaće.</p> <p>Bodove stečene zadaćama, blicevima i prisutnošću student zadržava tokom cijele akademske godine te ih može popravljati samo iznimno, uz izričito odobrenje predmetnog nastavnika.</p> <p>Završna ocjena dobiva se na usmenom dijelu ispita.</p>																		
2.11. Obvezna literatura (OL u kalendaru nastave)	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="629 778 757 807">Red.br.</th> <th data-bbox="757 778 2112 807">Naziv</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="629 807 757 900">1.</td> <td data-bbox="757 807 2112 900">Turizam ekonomske osnove i organizacijski sustav, N. Čavlek, M. Bartoluci, D. Prebežac, O. Kesar i suradnici</td> </tr> <tr> <td data-bbox="629 900 757 970">2.</td> <td data-bbox="757 900 2112 970">stručni i znanstveni radovi iz područja prava u turizmu</td> </tr> <tr> <td data-bbox="629 970 757 1008">3.</td> <td data-bbox="757 970 2112 1008"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="629 1008 757 1046"></td> <td data-bbox="757 1008 2112 1046"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="629 1046 757 1066"></td> <td data-bbox="757 1046 2112 1066"></td> </tr> </tbody> </table>	Red.br.	Naziv	1.	Turizam ekonomske osnove i organizacijski sustav, N. Čavlek, M. Bartoluci, D. Prebežac, O. Kesar i suradnici	2.	stručni i znanstveni radovi iz područja prava u turizmu	3.											
Red.br.	Naziv																		
1.	Turizam ekonomske osnove i organizacijski sustav, N. Čavlek, M. Bartoluci, D. Prebežac, O. Kesar i suradnici																		
2.	stručni i znanstveni radovi iz područja prava u turizmu																		
3.																			
2.12. Dopunska literatura (DL u kalendaru nastave)	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="629 1074 757 1102">Red.br.</th> <th data-bbox="757 1074 2112 1102">Naziv</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="629 1102 757 1141">1.</td> <td data-bbox="757 1102 2112 1141">Zakon o ugostiteljskoj djelatnosti NN 85/15</td> </tr> <tr> <td data-bbox="629 1141 757 1179">2.</td> <td data-bbox="757 1141 2112 1179">Zakon o pružanju usluga u turizmu NN 68/07, 88/10, 30/14, 89/14, 152/14</td> </tr> <tr> <td data-bbox="629 1179 757 1217">3.</td> <td data-bbox="757 1179 2112 1217">Zakon o obveznim odnosima</td> </tr> <tr> <td data-bbox="629 1217 757 1256">4.</td> <td data-bbox="757 1217 2112 1256">Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma NN 152/08</td> </tr> <tr> <td data-bbox="629 1256 757 1294">5.</td> <td data-bbox="757 1256 2112 1294">Zakon o članarinama u turističkim zajednicama NN 152/08,88/10,110/15,12/16</td> </tr> <tr> <td data-bbox="629 1294 757 1332">6.</td> <td data-bbox="757 1294 2112 1332">Zakon o boravišnoj pristojbi NN 152/08, 59/09, 97/13, 158/13, 30/14</td> </tr> <tr> <td data-bbox="629 1332 757 1361">7.</td> <td data-bbox="757 1332 2112 1361">Zakon o turističkoj inspekciji NN 19/14</td> </tr> <tr> <td data-bbox="629 1361 757 1396">8.</td> <td data-bbox="757 1361 2112 1396">Posebne uzance u ugostiteljstvu</td> </tr> </tbody> </table>	Red.br.	Naziv	1.	Zakon o ugostiteljskoj djelatnosti NN 85/15	2.	Zakon o pružanju usluga u turizmu NN 68/07, 88/10, 30/14, 89/14, 152/14	3.	Zakon o obveznim odnosima	4.	Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma NN 152/08	5.	Zakon o članarinama u turističkim zajednicama NN 152/08,88/10,110/15,12/16	6.	Zakon o boravišnoj pristojbi NN 152/08, 59/09, 97/13, 158/13, 30/14	7.	Zakon o turističkoj inspekciji NN 19/14	8.	Posebne uzance u ugostiteljstvu
Red.br.	Naziv																		
1.	Zakon o ugostiteljskoj djelatnosti NN 85/15																		
2.	Zakon o pružanju usluga u turizmu NN 68/07, 88/10, 30/14, 89/14, 152/14																		
3.	Zakon o obveznim odnosima																		
4.	Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma NN 152/08																		
5.	Zakon o članarinama u turističkim zajednicama NN 152/08,88/10,110/15,12/16																		
6.	Zakon o boravišnoj pristojbi NN 152/08, 59/09, 97/13, 158/13, 30/14																		
7.	Zakon o turističkoj inspekciji NN 19/14																		
8.	Posebne uzance u ugostiteljstvu																		
3. DODATNE INFORMACIJE O KOLEGIJU																			

3.1. Pohađanje nastave	Studentima su predavanja i vježbe obavezne, te se vodi redovna evidencija dolazaka na nastavu. Da bi dobili potpis studenti moraju obavezno prisustvovati na minimalno 70% (izvanredni studenti 50%) nastave.
3.2. Kontaktiranje s nastavnikom	Studenti mogu kontaktirati s nastavnikom tijekom termina konzultacija (dva sata tjedno) i za vrijeme nastave, dok se za kratka pitanja i objašnjenja mogu obratiti bilo koji dan tijekom radnog vremena dolaskom osobno ili elektroničkim putem. Moguće je postaviti pitanja i e-mailom na koji će biti odgovoreno najkasnije za 48 sati (osim u vrijeme vikenda ili godišnjeg odmora). Poželjno je da studenti za sve nejasnoće dođu što češće na konzultacije.
3.3. Informiranje o kolegiju	Obveza svakog studenta je redovito se informirati o odvijanju nastave. Sve obavijesti o održavanju ili eventualnoj odgodi nastave bit će izvještene na oglasnoj ploči ispred kabineta i na web stranici Veleučilišta minimalno 24 sati ranije.
3.4. Pisani radovi	Seminarski radovi studenata redovnog i izvanrednog studija su obavezni. Student okvirno sam bira temu koju onda točno definira u dogovoru s nastavnikom. Rad student prezentira na vježbama. Svrha je osposobiti studenta za ispravno i samostalno istraživanje i obradu određene teme, ali i vježba pismenog i usmenog izražavanja (prezentiranja). Seminarski radovi pišu se prema uputama za pisanje seminarskih i završnih radova Međimurskog veleučilišta u Čakovcu kao i uputa koje objavljuje nositelj kolegija na loomen-u i dostupne su svim studentima kolegija.
3.5. Ostalo (dodati po potrebi)	