



MEĐIMURSKO VELEUČILIŠTE U ČAKOVCU

SYLLABUS KOLEGIJA

AKADEMSKA GODINA: 2023./2024.

1. OPĆE INFORMACIJE O KOLEGIJU

1.1. Naziv kolegija	Njemački jezik obvezni izborni			
1.2. Studijski program/i	Stručni prijediplomski studij Menadžment turizma i sporta			
1.3. Status kolegija (O, I)	O	1.6. Način izvođenja nastave (broj sati)	Predavanja	30
1.4. Šifra kolegija	Šifra iz sustava MOZVAG		Vježbe	15
1.5. Kratica kolegija			Seminar	-
1.6. Semestar	6		E-učenje	-
1.7. Bodovna vrijednost (ECTS)	4	1.7. Mjesto i vrijeme održavanja nastave	Prostorije Međimorskog veleučilišta u Čakovcu, prema rasporedu objavljenom na internetskim stranicama	

2. NASTAVNO OSOBLJE

2.1. Nositelj/i-zvanje	Izidora Radek ,v. predavač	kontakt	izidora.radek@mev.hr
		kontakt	
2.2. Asistent/i-zvanje	Daniela Zadravec	kontakt	daniela.zadravec@mev.hr
		kontakt	
2.3. Izvođač/i-zvanje	Izidora Radek ,v. predavač	kontakt	izidora.radek@mev.hr
		kontakt	

3. OPIS KOLEGIJA

3.1. Ciljevi kolegija	Ovladavanje kompetencijama stupnjeva A1 i/ili A2 sukladno skali jezičnih kompetencija razrađenih u sklopu Zajedničkog europskog referentnog okvira za strane jezike Europskog Vijeća.
3.2. Uvjeti za upis i polaganje kolegija	Nema
3.3. Ishodi učenja	Studenti će nakon uspješno savladanog kolegija moći: I1 – prepoznati temeljne gramatičke kategorije njemačkog jezika i na temelju toga samostalno oblikovati jednostavne i gramatički korektne izričaje na njemačkom jeziku. I2 – samostalno potražiti i pronaći odgovarajuće glagolske oblike, oblike imenica i ostalih vrsta riječi u tekstovima na njemačkom jeziku te ih korektno primijeniti u jednostavnim rečenicama u svakodnevnoj komunikaciji u govoru i pismu. I3 – prepoznati osobitosti kulture zemalja njemačkog govornog područja I4 – skicirati sadržaj jednostavnog teksta na njemačkom jeziku (e-mail, zamolba za posao, prezentacija na zadanu temu) I5 – sastaviti popis nepoznatih riječi iz teksta u svrhu njihove uporabe u sklopu vlastitog stranojezičnog izražavanja. I6 – opisati svoju svakodnevnicu, radno mjesto, obitelj, studij, put do određene lokacije u gradu/ mjestu, svoje interese
3.4. Sadržaj kolegija	Kolegij iznosi sadržaje vezane za komunikaciju na razini A1/A2 u govoru i pismu. U nastavnim jedinicama iznose se sadržaji vezani za osnovnu poslovnu komunikaciju, predstavljanje, studij, obitelj, slobodno vrijeme i sport, dnevne aktivnosti, opisivanje prostora, davanje uputa za kretanje po gradu, zanimanja i uredske poslove.

3.5. Vrste izvođenja nastave	x	Predavanja	x	Vježbe		Mješovito e-učenje		Samostalni zadaci		Laboratorij																																																															
		Seminari i radionice		Obrazovanje na daljinu		Terenska nastava		Multimedija i mreža		Mentorski rad																																																															
		Ostalo:																																																																							
3.6. Jezik izvođenja	Njemački jezik																																																																								
3.7. Praćenje rada studenata (upisati broj ECTS bodova za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija)	0,5	Pohađanje nastave				Seminarski rad				Esej																																																															
	0,5	Aktivnost na nastavi				Projekt				Referat																																																															
	2	Kolokviji				Praktični rad				Kontinuirana provjera znanja																																																															
		Pisani ispit				Eksperimentalni rad		0,5			Prezentacija																																																														
		Usmeni ispit				Istraživanje		0,5			Zadaće																																																														
	<i>definiranih ishoda učenja.</i>																																																																								
3.8. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Specifikacija aktivnosti</th> <th>Postotak %</th> <th>Bodovi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">Vrednovanje tijekom nastave</td> </tr> <tr> <td>Aktivnost na nastavi</td> <td>10%</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Prezentacije/zadaće</td> <td>20%</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>Kolokvij 1</td> <td>30%</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>Kolokvij 2</td> <td>30%</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;"><i>Vrednovanje rada na ispitu za studente koji nisu kolokvirali</i></td> </tr> <tr> <td><i>Pisani ispit</i></td> <td><i>60%</i></td> <td><i>60</i></td> </tr> <tr> <td><i>Usmeni ispit</i></td> <td><i>20%</i></td> <td><i>20</i></td> </tr> <tr> <td>Ukupno:</td> <td>100%</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table>										Specifikacija aktivnosti	Postotak %	Bodovi	Vrednovanje tijekom nastave			Aktivnost na nastavi	10%	10	Prezentacije/zadaće	20%	20	Kolokvij 1	30%	30	Kolokvij 2	30%	30	<i>Vrednovanje rada na ispitu za studente koji nisu kolokvirali</i>			<i>Pisani ispit</i>	<i>60%</i>	<i>60</i>	<i>Usmeni ispit</i>	<i>20%</i>	<i>20</i>	Ukupno:	100%	100																																	
	Specifikacija aktivnosti	Postotak %	Bodovi																																																																						
	Vrednovanje tijekom nastave																																																																								
	Aktivnost na nastavi	10%	10																																																																						
	Prezentacije/zadaće	20%	20																																																																						
	Kolokvij 1	30%	30																																																																						
	Kolokvij 2	30%	30																																																																						
	<i>Vrednovanje rada na ispitu za studente koji nisu kolokvirali</i>																																																																								
	<i>Pisani ispit</i>	<i>60%</i>	<i>60</i>																																																																						
	<i>Usmeni ispit</i>	<i>20%</i>	<i>20</i>																																																																						
Ukupno:	100%	100																																																																							
3.9. Kriteriji ocjenjivanja –razrada po ishodima	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="7">Način polaganja ishoda</th> </tr> <tr> <th></th> <th>Pohađanje nastave</th> <th>Aktivnost u nastavi</th> <th>Kolokvij 1</th> <th>Kolokvij 2</th> <th>Prezentacije/zadaće</th> <th>Ukupno</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ishod 1</td> <td></td> <td>2</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>17</td> </tr> <tr> <td>Ishod 2</td> <td></td> <td>2</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>17</td> </tr> <tr> <td>Ishod 3</td> <td></td> <td>2</td> <td>10</td> <td></td> <td></td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>Ishod 4</td> <td></td> <td>2</td> <td></td> <td>10</td> <td>5</td> <td>17</td> </tr> <tr> <td>Ishod 5</td> <td>5</td> <td>2</td> <td>5</td> <td>5</td> <td></td> <td>17</td> </tr> <tr> <td>Ishod 6</td> <td>5</td> <td></td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>Ukupno</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>30</td> <td>30</td> <td>20</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table> <p>Bodovanje ishoda (da bi položio kolokvij/ispit student mora ostvariti najmanje 50% bodova za svaki ishod učenja)</p> <p>Bodovi Ocjena</p> <p>89 – 100 Izvrstan (5)</p> <p>76 – 88 Vrlo dobar (4)</p> <p>63 – 75 Dobar (3)</p> <p>50 – 62 Dovoljan (2)</p> <p>0 – 49 Nedovoljan (1)</p>										Način polaganja ishoda								Pohađanje nastave	Aktivnost u nastavi	Kolokvij 1	Kolokvij 2	Prezentacije/zadaće	Ukupno	Ishod 1		2	5	5	5	17	Ishod 2		2	5	5	5	17	Ishod 3		2	10			12	Ishod 4		2		10	5	17	Ishod 5	5	2	5	5		17	Ishod 6	5		5	5	5	20	Ukupno	10	10	30	30	20	100
	Način polaganja ishoda																																																																								
		Pohađanje nastave	Aktivnost u nastavi	Kolokvij 1	Kolokvij 2	Prezentacije/zadaće	Ukupno																																																																		
	Ishod 1		2	5	5	5	17																																																																		
	Ishod 2		2	5	5	5	17																																																																		
	Ishod 3		2	10			12																																																																		
	Ishod 4		2		10	5	17																																																																		
	Ishod 5	5	2	5	5		17																																																																		
	Ishod 6	5		5	5	5	20																																																																		
	Ukupno	10	10	30	30	20	100																																																																		
3.10. Specifičnosti vezane uz polaganje kolegija	<p>Ukoliko student prikupi 50% bodova svakog ishoda izravno pristupa usmenom ispitu. Ukoliko student ne ostvari dovoljan broj bodova na prvom međuispitu, ne može pristupiti drugom međuispitu te polaže predmet na ispitnom roku prvo pisanim ispitom. pa usmenim.</p> <p>Jednom osvojeni bodovi na međuispitima za svaki ishod učenja više se ne brišu osim u slučaju da sam student odluči popravljati rezultat za pojedini ishod učenja, pri čemu se do tada osvojeni bodovi brišu i upisuju se novoostvareni bodovi za taj ishod učenja. Bodovi za domaće zadaće dodjeljuju se u skladu s kvalitetom zadaće i odgovorima na pitanja u vezi zadaće.</p>																																																																								

	<p>Bodove stečene zadaćama, aktivnošću i prisutnošću student zadržava tokom cijele akademske godine te ih može popravljati samo iznimno, uz izričito odobrenje predmetnog nastavnika.</p> <p>Student ne može dobiti potpis ni pristupiti ispitnom roku ukoliko je neopravdano izostao s više od 30%(redovni studenti) / 70% (izvanredni studenti) nastave.</p>										
3.11. Obveze studenata	<p>Redovni studenti dužni su prisustvovati na najmanje 70% od ukupnog broja sati predavanja i vježbi kako bi ostvarili pravo izlaska na ispit.</p> <p>Izvanredni studenti dužni su prisustvovati na najmanje 30% od ukupnog broja sati predavanja i vježbi da bi ostvarili pravo izlaska na ispit.</p> <p>Ukoliko student nije ispunio sve obveze predviđene kolegijem, dužan je ponovno pohađati predavanja i ispuniti uvjete za pristupanje ispitu.</p> <p>Dolaznost se može nadoknaditi online konzultacijama, organiziranim webinarima te dodanim zadacima zadanim od strane nastavnika. Jedan nastavni sat traje 45 minuta, a više sati čine nastavnu cjelinu. Izostanak s jedne nastavne cjeline broji se kao jedan izostanak. Kašnjenja i ispričnice se bilježe zasebno. U tom slučaju da je student izostao s više od 50% nastave, a ima opravdan razlog/ispriku treba predati zahtjev Vijeću odjela koje potom odlučuje o opravdanosti studentskih izostanaka uz obvezno mišljenje nositelja kolegija.</p>										
3.12. Pisani radovi	Izrađene prezentacije studenti prezentiraju na satovima vježbi.										
3.13. Obvezna literatura	<table border="1"> <tr> <td>1.</td> <td>Sobočan, M. <i>Nastavni materijali: Njemački jezik obvezni izborni</i>, Međimursko veleučilište u Čakovcu. 2020.</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Nastavni materijali, poveznice i vježbe objavljeni na Merlinu</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Neuner G., Kursiša A., Pilypaityte L., Szakaly E., Vicente S.: <i>Deutsch.com1</i>, Hueber Verlag, Ismaning, 2008</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>	1.	Sobočan, M. <i>Nastavni materijali: Njemački jezik obvezni izborni</i> , Međimursko veleučilište u Čakovcu. 2020.	2.	Nastavni materijali, poveznice i vježbe objavljeni na Merlinu	3.	Neuner G., Kursiša A., Pilypaityte L., Szakaly E., Vicente S.: <i>Deutsch.com1</i> , Hueber Verlag, Ismaning, 2008				
1.	Sobočan, M. <i>Nastavni materijali: Njemački jezik obvezni izborni</i> , Međimursko veleučilište u Čakovcu. 2020.										
2.	Nastavni materijali, poveznice i vježbe objavljeni na Merlinu										
3.	Neuner G., Kursiša A., Pilypaityte L., Szakaly E., Vicente S.: <i>Deutsch.com1</i> , Hueber Verlag, Ismaning, 2008										
3.14. Dopunska literatura	<table border="1"> <tr> <td>1.</td> <td>Rodek, S., Kosanović, J. <i>Njemačko hrvatski poslovni rječnik</i>, Masmedia, Zagreb, 2004.</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Rodek S. <i>Hrvatsko njemački poslovni rječnik</i>, Masmedia, Zagreb, 2009.</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>	1.	Rodek, S., Kosanović, J. <i>Njemačko hrvatski poslovni rječnik</i> , Masmedia, Zagreb, 2004.	2.	Rodek S. <i>Hrvatsko njemački poslovni rječnik</i> , Masmedia, Zagreb, 2009.						
1.	Rodek, S., Kosanović, J. <i>Njemačko hrvatski poslovni rječnik</i> , Masmedia, Zagreb, 2004.										
2.	Rodek S. <i>Hrvatsko njemački poslovni rječnik</i> , Masmedia, Zagreb, 2009.										
4. DODATNE INFORMACIJE O KOLEGIJU											
4.1. Provjera kvalitete	Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pisane evaluacije temeljeno na upitnicima, te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Međimorskog veleučilišta u Čakovcu.										
4.2. Kontaktiranje s nastavnikom	Studenti mogu kontaktirati s nastavnikom tijekom termina konzultacija i za vrijeme nastave, dok se za kratka pitanja i objašnjenja mogu obratiti bilo koji dan tijekom radnog vremena dolaskom osobno ili fiksnim telefonom. Moguće je postaviti pitanja i e-mailom na koji će biti odgovoreno najkasnije za 48 sati. Poželjno je da studenti za sve nejasnoće dođu što češće na konzultacije.										
4.3. Informiranje o kolegiju	Obveza je svakog studenta redovito se informirati o odvijanju nastave. Sve obavijesti o održavanju ili eventualnoj odgodi nastave bit će izvještene na oglasnoj ploči i na web stranici Veleučilišta minimalno 24 sati ranije.										
4.4. Doprinos kolegija studijskom programu	Koristiti se njemačkim jezikom u poslovnim situacijama na primjeren način										