



MEĐIMURSKO VELEUČILIŠTE U ČAKOVCU
MEDIMURJE UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES IN
ČAKOVEC

SYLLABUS KOLEGIJA

AKADEMSKA GODINA: 2023./2024.

1. OPĆE INFORMACIJE O KOLEGIJU

1.1. Naziv kolegija	Stručna praksa			
1.2. Studijski program/i	Stručni prijediplomski studij Menadžmenta turizma i sporta			
1.3. Status kolegija (O, I)	Obavezni	1.6. Način izvođenja nastave (broj sati)	Predavanja	
1.4. Šifra kolegija			Vježbe	120
1.5. Kratica kolegija	SP		Seminar	
1.6. Semestar	IV		E-učenje	
1.7. Bodovna vrijednost (ECTS)	4	1.7. Mjesto i vrijeme održavanja nastave	Prostorije poslodavca kod kojih imaju dogovorenu i odobrenu stručnu praksu	

2. NASTAVNO OSOBLJE

2.1. Nositelj	Nenad Breslauer	2.4. Asistent/i	
2.2. Zvanje	Viši predavač	2.5. Zvanje/a	
2.3. Kontakt	nenad.breslauer@mev.hr	2.9. Kontakt/i	

3. OPIS KOLEGIJA

3.1. Ciljevi kolegija	Upoznavanje studenta s načinom poslovanja organizacije u kojoj provodi stručnu praksu kroz sudjelovanje u svakodnevnim aktivnostima, neposredno promatranje rada zaposlenika ali i obavljanje zadataka manje ili veće složenosti. Uspostavljanje kontakata s tržištem rada i stvariti preduvjete za potencijalno zapošljavanje. Primjenjivanje stečenih kompetencija tijekom studija u rješavanju konkretnih praktičnih zadataka te stjecanje radnog iskustva, praktičnih znanja i vještina vezanih uz odabranu djelatnost stručne prakse. Upoznavanje sa stvarnim radnim okruženjem, radnim zadacima koji se tamo obavljaju i povezivanje s ljudima iz profesije.						
3.2. Uvjeti za upis i polaganje kolegija	Nema						
3.3. Ishodi učenja	Studenti će nakon uspješno savladane stručne prakse moći: I1 – Primjenjivati znanja stečena iz općih i stručnih predmeta studija u svojem praktičnom radu (procjenjuje mentor) I2 – Opisati djelatnost, organizacijski ustroj i tehnologiju rada u tvrtci ili ustanovi obavljanja stručne prakse, te navesti to u dnevnik stručne prakse I3 - Obavljati pod nadzorom ili samostalno pojedine etape praktičnog zadatka iz odabranog područja stručne prakse, što u dnevniku stručne prakse opisuje kroz dnevne aktivnosti I4 – Ocijeniti svoje znanje stečeno na studiju kroz prizmu stručnih potreba u odabranom području stručne prakse. Ocijeniti odabrano područje stručne prakse kroz prizmu svojih stručnih interesa, daljnjeg profesionalnog razvoja i mogućnosti zapošljavanja (procjenjuje student samostalno)						
3.4. Sadržaj kolegija	Pohađanje stručne prakse uz sudjelovanje u svim dostupnim radnim zadacima i aktivnostima organizacije u kojoj se praksa provodi.						
	Predavanja	x	Vježbe	Mješovito e-učenje	x	Samostalni zadaci	Laboratorij

3.5. Vrste izvođenja nastave	Seminari i radionice	Obrazovanje na daljinu	x	Terenska nastava	Multimedija i mreža	x	Mentorski rad																														
	Ostalo:	Terenske vježbe																																			
3.6. Jezik izvođenja	Hrvatski/Engleski																																				
3.7. Praćenje rada studenata (upisati broj ECTS bodova za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija, 1 ECTS = 30 sati)	2	Pohađanje nastave		Seminarski rad		Esej																															
		Aktivnost na nastavi		Projekt		Referat																															
		Kolokviji	1	Praktični rad		Kontinuirana provjera znanja																															
		Pisani ispit		Eksperimentalni rad	1	Izvješće o stručnoj praksi																															
		Usmeni ispit		Istraživanje																																	
3.8. Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Specifikacija aktivnosti</th> <th>Postotak %</th> <th>Bodovi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Pohađanje nastave/stručne prakse</td> <td>50%</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>Praktični rad</td> <td>25%</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>Izvješće o stručnoj praksi</td> <td>25%</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>Ukupno:</td> <td>100%</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table>							Specifikacija aktivnosti	Postotak %	Bodovi	Pohađanje nastave/stručne prakse	50%	50	Praktični rad	25%	25	Izvješće o stručnoj praksi	25%	25	Ukupno:	100%	100															
Specifikacija aktivnosti	Postotak %	Bodovi																																			
Pohađanje nastave/stručne prakse	50%	50																																			
Praktični rad	25%	25																																			
Izvješće o stručnoj praksi	25%	25																																			
Ukupno:	100%	100																																			
3.9. Kriteriji ocjenjivanja –razrada po ishodima	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Pohađanje nastave</th> <th>Praktični rad</th> <th>Izvješće o stručnoj praksi</th> <th>Ukupno</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ishod 1</td> <td>20</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>Ishod 2</td> <td>15</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>Ishod 3</td> <td>15</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>Ishod 4</td> <td></td> <td>10</td> <td>10</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>Ukupno</td> <td>50</td> <td>25</td> <td>25</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table>								Pohađanje nastave	Praktični rad	Izvješće o stručnoj praksi	Ukupno	Ishod 1	20	5	5	30	Ishod 2	15	5	5	25	Ishod 3	15	5	5	25	Ishod 4		10	10	20	Ukupno	50	25	25	100
	Pohađanje nastave	Praktični rad	Izvješće o stručnoj praksi	Ukupno																																	
Ishod 1	20	5	5	30																																	
Ishod 2	15	5	5	25																																	
Ishod 3	15	5	5	25																																	
Ishod 4		10	10	20																																	
Ukupno	50	25	25	100																																	
3.10. Specifičnosti vezane uz polaganje kolegija	Vrednovanje rada na stručnoj praksi obavlja voditelj stručne prakse na temelju Potvrde o stručnoj praksi koju izdaje mentor i Izvješća o praksi koje izrađuje student. Provjeru pohađanja stručne prakse i savjesnog obavljanja zadataka koji su povjereni studentu provodi mentor stručne prakse. Izvješće o praksi izrađuje student te ga dostavlja voditelju stručne prakse.																																				
3.11. Obveze studenata	Odraditi predviđeni broj sati prema radnom rasporedu koji zadaje mentor stručne prakse. Pridržavati se uputstva o radu i zaštiti na radu koje daje mentor i ovlaštene osobe u tvrtki ili ustanovi pohađanja stručne prakse. Na dnevnoj bazi bilježiti radne aktivnosti i skupljati priloge za Izvješće stručne prakse te ga predati u zadanim rokovima.																																				
3.12. Pisani radovi																																					
3.13. Obvezna literatura	1.	Pravilnik o stručnoj praksi i terenskoj nastavi																																			
	2.	mr. sc. Stjepan Novak: ZAŠTITA NA RADU: Poluga održivoga rasta i razvoja gospodarskih sustava. Autor: Stjepan Novak, mr. sc.																																			
3.14. Dopunska literatura	1.	Dopunska literatura koristi se sukladno potrebama koje proizlaze iz djelatnosti koje se provode na stručnoj praksi																																			
	2.																																				
4. DODATNE INFORMACIJE O KOLEGIJU																																					
4.1. Provjera kvalitete	Provjera kvalitete se provodi temeljem upitnika koji ispunjava odgovorna osoba/mentor u poduzeću u kojem je praksa provedena i anketa studenata, a sukladno pravilnicima Međimurskog veleučilišta u Čakovcu.																																				

4.2. Kontaktiranje s nastavnikom	Studenti mogu kontaktirati s voditeljem stručne prakse tijekom termina konzultacija te putem e-maila. S mentorom stručne prakse student komunicira prema potrebama..
4.3. Informiranje o kolegiju	Studenti su dužni informirati se o provođenju prakse putem Pravilnika o stručnoj praksi i terenskoj koji su dostupni na Internet stranicama Međimurskog veleučilišta u Čakovcu.
4.4. Doprinos kolegija studijskom programu	I1 Predstaviti informacije, ideje, probleme i rješenja stručnoj i široj javnosti I2 Primijeniti nove tehnologije i tehnike u procesu cjeloživotnog učenja I3 Kritički evaluirati argumente, pretpostavke i podatke u cilju stvaranja mišljenja i pridonošenja rješenju problema I6 Donositi poslovne odluke uzimajući u obzir ekonomske, okolišne, pravne i etičke norme I8 Utvrditi način funkcioniranja organizacija u promjenjivom tržišnom okruženju I10 Analizirati uspješnost poslovanja organizacije i poduzeća