

1. OPĆE INFORMACIJE			
1.1. Naziv kolegija	Poslovni njemački II	1.6. Semestar	II
1.2. Nositelj kolegija	Martina Sobočan	1.7. Bodovna vrijednost (ECTS)	4
1.3. Suradnici		1.8. Način izvođenja nastave (broj sati P+V+S+e-učenje)	30+30+0
1.4. Studijski program (stručni, specijalistički diplomski stručni studij)	Stručni studij	1.9. Kratica kolegija	PNJEM II
1.5. Status kolegija (O, I)	O	1.10. Šifra kolegija	(Šifra iz sustava MOZVAG)
2. OPIS KOLEGIJA			
2.1. Ciljevi kolegija	Jezična produkcija – usmena i pisana Razvijanje komunikacijskih vještina, kontrastivni i interkulturalni pristup temama, poslovni bonton. Usvajanje terminologije u okviru tema. Razvijanje komunikacijskih vještina (postavljanje pitanja, izražavanje mišljenja, izražavanje slaganja/neslaganja). Kritičko razmišljanje ( analiza, sinteza, predviđanje, zaključivanje, odvajanje bitnog od nebitnog)		
2.2. Uvjeti za polaganje kolegija i ulazne kompetencije koje su potrebne za kolegij, korelativnost i korespondentnost s drugim kolegijima	Da bi student mogao pristupiti ispitu iz ovog kolegija mora prisustvovati nastavi predavanja i vježbi u zadanom postotku i aktivno sudjelovati u nastavi. Kolegij je u korelaciji s drugim kolegijima tog smjera.  Položen ispit iz kolegija Poslovni njemački I.		
2.3. Očekivani ishodi učenja na razini kolegija (4-10 ishoda učenja)	1 Razlikovati i analizirati gramatičke strukture njemačkog jezika i primijeniti ih u svakodnevnom situacijama R 6 2. Razumjeti i koristiti osnovne pojmove vezane uz stručni vokabular u stručnim tekstovima na njemačkom jeziku. R 6,7 3. Osmisliti prezentaciju na određenu temu i prezentirati je pred grupom. R 6,7 4. Razviti sposobnost pisanja eseja na zadanu temu, kao i sposobnost sažimanja zadanog teksta. R 6 5. Razlikovati kulturu različitih zemalja, opisati raznolikost, analizirati činjenice i usporediti sa svojom zemljom. R 6,7		
2.4. Sadržaj kolegija detaljno razrađen prema satnici nastave (kalendar nastave)	<b>Datum</b>	<b>Teme i ishodi</b>	<b>Satnica</b>
	1.	Konzum – uvod I 2 Obrada teksta I 2, 4	2+2
	2.	Marketing I 2, 4 Poredbene rečenice I 1	2+2
	3.	Primjer uspješnog marketinga događaja I 2, 4, 5 Oglašavanje I 2, 4	2+2
	4.	Faktori oglašavanja I 2 Oglašavanje u tiskanim medijima I 2, 3, 4	2+2
	5.	Čitanje grafikona I 2, 3 Složenice I 1	2+2
	6.	Vežnčil 1	2+2

		Promidžbena sredstva – slogani I 2, 3, 4, 5				
	7.	Mali leksikon marketinga I 2 Ponavljanje I 1, 2, 3, 4, 5			2+2	
	8.	Prvi međuispit I 1, 2, 3, 4, 5 Sajmovil I 2, 5			2+2	
	9.	Najpoznatiji sajmeni gradovi I 2, 5 Organizacija i planiranje sajma I 2, 3			2+2	
	10.	Ciljevi sajмова I 2, 4 Zagrebački velesajam I 2, 5			2+2	
	11.	Govorna sredstva, izražavanje mišljenja I 2, 3, 4 Nepravni govor I 1			2+2	
	12.	Vježba I 1, 2, 3, 4, 5 Poslovna pisma – oblik i sadržaj I 1, 2, 4			2+2	
	13.	Reklamacija I 1, 2, 4 Rješavanje prigovora I 1, 2, 4			2+2	
	14.	Turizam I 1, 2, 4 Hrvatska kao destinacija I 1, 2, 4			2+2	
	15.	Ponavljanje I 1, 2, 3, 4, 5 Drugi međuispit I 1, 2, 3, 4, 5			2+2	
	2.5. Vrste izvođenja nastave:	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja <input type="checkbox"/> seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> vježbe <input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu <input type="checkbox"/> mješovito e-učenje <input type="checkbox"/> terenska nastava		<input type="checkbox"/> samostalni zadaci <input type="checkbox"/> multimedija i mreža <input type="checkbox"/> laboratorij <input type="checkbox"/> mentorski rad <input type="checkbox"/> (ostalo upisati)		2.6. Komentari:
	2.7. Obveze studenata	Izvanredni studenti trebaju prisustvovati na barem 70% od ukupnog broja sati aktivne nastave.				
	2.8. Praćenje rada studenata (upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija)	Pohađanje nastave	0.15	Pisani ispit		Projekt
		Ekperimentalni rad		Istraživanje		Prezentacija 0.45
		Esej		Referat		Kontinuirana provjera znanja
Kolokviji		2.1	Seminarski rad		(ostalo upisati)	
Aktivnost u nastavi		1	Usmeni ispit	0.3	(ostalo upisati)	
2.9. Radno opterećenje studenata						

2.10. Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	<p>Pismeni dio ispita može se položiti tijekom redovnih ispitnih rokova ili provjerom znanja tijekom nastave. Pismenim ispitom provjerava se razumijevanje pročitano­g teksta, razumijevanje stručnih pojmova i jezičnih struktura. Položen pismeni ispit je uvjet za izlazak na usmeni ispit.</p> <p>Usmenim ispitom provjerava se sposobnost komuniciranja u okviru zadane teme na osnovnoj razini.</p>												
2.11. Obvezna literatura (OL u kalendaru nastave)	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="672 395 792 424">Red.br.</th> <th data-bbox="792 395 2029 424">Naziv</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="672 424 792 488">1.</td> <td data-bbox="792 424 2029 488">Čičin-Šain Buljan, M., Kosanović, J., Štampalija, A., Poslovni njemački 2, Mikrorad – Ekonomski fakultet Zagreb, 2001.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="672 488 792 552">2.</td> <td data-bbox="792 488 2029 552">.Čičin-Šain Buljan, M., Kosanović, J., Štampalija, Geschäftliches Kommunizieren – Poslovno komuniciranje, Ekonomski fakultet, Zagreb, Mikrorad, 2007</td> </tr> <tr> <td data-bbox="672 552 792 580">3.</td> <td data-bbox="792 552 2029 580">Marčetić, T., Žmegač, C., Deutsch für den Alltag – Njemački za svakoga, Školska knjiga Zagreb, 1995</td> </tr> <tr> <td data-bbox="672 580 792 609">4.</td> <td data-bbox="792 580 2029 609">Darabuš, Lj., Đolonga, S., Engler, T., Vježbe iz njemačke Gramatike, Sveučilište Sjever</td> </tr> <tr> <td data-bbox="672 609 792 651">5.</td> <td data-bbox="792 609 2029 651">Engler, T., Osnove njemačke gramatike, Sveučilište Sjever</td> </tr> </tbody> </table>	Red.br.	Naziv	1.	Čičin-Šain Buljan, M., Kosanović, J., Štampalija, A., Poslovni njemački 2, Mikrorad – Ekonomski fakultet Zagreb, 2001.	2.	.Čičin-Šain Buljan, M., Kosanović, J., Štampalija, Geschäftliches Kommunizieren – Poslovno komuniciranje, Ekonomski fakultet, Zagreb, Mikrorad, 2007	3.	Marčetić, T., Žmegač, C., Deutsch für den Alltag – Njemački za svakoga, Školska knjiga Zagreb, 1995	4.	Darabuš, Lj., Đolonga, S., Engler, T., Vježbe iz njemačke Gramatike, Sveučilište Sjever	5.	Engler, T., Osnove njemačke gramatike, Sveučilište Sjever
Red.br.	Naziv												
1.	Čičin-Šain Buljan, M., Kosanović, J., Štampalija, A., Poslovni njemački 2, Mikrorad – Ekonomski fakultet Zagreb, 2001.												
2.	.Čičin-Šain Buljan, M., Kosanović, J., Štampalija, Geschäftliches Kommunizieren – Poslovno komuniciranje, Ekonomski fakultet, Zagreb, Mikrorad, 2007												
3.	Marčetić, T., Žmegač, C., Deutsch für den Alltag – Njemački za svakoga, Školska knjiga Zagreb, 1995												
4.	Darabuš, Lj., Đolonga, S., Engler, T., Vježbe iz njemačke Gramatike, Sveučilište Sjever												
5.	Engler, T., Osnove njemačke gramatike, Sveučilište Sjever												
2.12. Dopunska literatura (DL u kalendaru nastave)	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="672 659 792 687">Red.br.</th> <th data-bbox="792 659 2029 687">Naziv</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="672 687 792 751">1.</td> <td data-bbox="792 687 2029 751">Rodek, S., Kosanović, J., Njemačko hrvatski poslovni rječnik, Masmedia, Zagreb, 2004.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="672 751 792 815">2.</td> <td data-bbox="792 751 2029 815">Rodek S., Hrvatsko njemački poslovni rječnik, Masmedia, Zagreb, 2009.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="672 815 792 890">3.</td> <td data-bbox="792 815 2029 890">Duden – njemački univerzalni jednojezični rječnik: <a href="http://www.duden.de">www.duden.de</a></td> </tr> </tbody> </table>	Red.br.	Naziv	1.	Rodek, S., Kosanović, J., Njemačko hrvatski poslovni rječnik, Masmedia, Zagreb, 2004.	2.	Rodek S., Hrvatsko njemački poslovni rječnik, Masmedia, Zagreb, 2009.	3.	Duden – njemački univerzalni jednojezični rječnik: <a href="http://www.duden.de">www.duden.de</a>				
Red.br.	Naziv												
1.	Rodek, S., Kosanović, J., Njemačko hrvatski poslovni rječnik, Masmedia, Zagreb, 2004.												
2.	Rodek S., Hrvatsko njemački poslovni rječnik, Masmedia, Zagreb, 2009.												
3.	Duden – njemački univerzalni jednojezični rječnik: <a href="http://www.duden.de">www.duden.de</a>												
<b>3. DODATNE INFORMACIJE O KOLEGIJU</b>													
3.1. Pohađanje nastave	Student mora prisustvovati najmanje 70% predviđenih sati aktivne nastave. Studenti koji iz opravdanih razloga ne mogu prisustvovati u zadanom postotku moraju se obratiti nastavniku.												
3.2. Kontaktiranje s nastavnikom	Na predavanjima, konzultacijama, za radnog vremena nastavnika, e-mailom i putem Loomen-a.												
3.3. Informiranje o kolegiju	Svaki student obavezan je redovito pratiti obavijesti profesora i preuzimati materijale s za to predviđenog online sustava. Studenti su obavezni informirati se o odvijanju nastave, novim materijalima koje su obavezni preuzeti i donositi na predavanja i vježbe, kao i o zadacima koji su zadani na nastavi.												
3.4. Pisani radovi	Domaći radovi moraju biti predani u roku, pisani računalom ili uredno rukopisom.												
3.5. Ostalo (dodati po potrebi)													

