



# MEĐIMURSKO VELEUČILIŠTE U ČAKOVCU

## MEDIMURJE UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES IN ČAKOVEC

### SYLLABUS KOLEGIJA

AKADEMSKA GODINA: 2023./2024.

#### 1. OPĆE INFORMACIJE O KOLEGIJU

1.1. Naziv kolegija	Primjena računala u poslovnoj praksi			
1.2. Studijski program/i	Stručni prijediplomski studij Menadžment turizma i sporta			
1.3. Status kolegija (O, I)	O	1.6. Način izvođenja nastave (broj sati)	Predavanja	30
1.4. Šifra kolegija			Vježbe	30
1.5. Kratica kolegija	PRUPP		Seminar	-
1.6. Semestar	I.		E-učenje	
1.7. Bodovna vrijednost (ECTS)	6	1.7. Mjesto i vrijeme održavanja nastave	Prostorije Međimorskog veleučilišta u Čakovcu, prema rasporedu objavljenom na Internet stranicama	

#### 2. NASTAVNO OSOBLJE

2.1. Nositelj/i-zvanje	Nenad Breslauer, v. pred	kontakt	nbreslauer1@mev.hr
		kontakt	
2.2. Asistent/i-zvanje		kontakt	
		kontakt	
2.3. Izvođač/i-zvanje		kontakt	
		kontakt	

#### 3. OPIS KOLEGIJA

3.1. Ciljevi kolegija	Student će nakon odslušanog kolegija steći znanja o primjeni informacijske tehnologije u poslovanju unutar područja primjene računala u organizaciji i informatizaciji ureda uz primjenu suvremenih računalnih tehnologija. Steće se znanje iz područja primjene računala u uredskom poslovanju, izrada složenih dokumenata, primjena Interneta u radu, organizacija rada, standardi i norme u poslovanju pritom koristeći Microsoft operativni sustav i uredske alate. Ima dovoljno široko znanje koje omogućuje brzo primjenjivanje novih tehnologija ali i njenu primjenu u drugim predmetima studija.							
3.2. Uvjeti za upis i polaganje kolegija	Nema uvjeta. Program kolegija Primjena računala u poslovnoj praksi služi kao potpora za daljnji rad u struci.							
3.3. Ishodi učenja	Studenti će nakon uspješno savladanog kolegija moći: I1 - Opisati osnovne pojmove iz područja informatike. I2 - Prepoznati karakteristike ugrađenih komponenti i perifernih uređaja. I3 - Kreirati složene dokumente za široki raspon uredskih zadataka pomoću uredskih alata za obradu teksta složenih dokumenata I4 - Kombinirati različite mogućnosti tabličnog kalkulatora i programa za izradu prezentacija u cilju rješavanja projektnih zadataka I5 - Kombinirati mogućnosti koje pruža Internet za postizanje željenog cilja.							
3.4. Sadržaj kolegija	Kolegij iznosi sadržaje vezane uz povijesni razvoj računala, osnovne pojmove iz informatike, načinu rada računala, grafi računala, Operacijski sustavi i MS Office alati.							
	x	Predavanja	x	Vježbe	Mješovito e-učenje	x	Samostalni zadaci	Laboratorij

<b>3.5. Vrste izvođenja nastave</b>	x	Seminari i radionice		Obrazovanje na daljinu		Terenska nastava		Multimedija i mreža		Mentorski rad																																																															
		Ostalo:																																																																							
<b>3.6. Jezik izvođenja</b>	Hrvatski/Engleski																																																																								
<b>3.7. Praćenje rada studenata (upisati broj ECTS bodova za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija)</b>		Pohađanje nastave	1	Seminarski rad		Esej																																																																			
	1	Aktivnost na nastavi		Projekt		Referat																																																																			
	1	Kolokviji	2	Praktični rad		Kontinuirana provjera znanja																																																																			
		Pisani ispit		Eksperimentalni rad																																																																					
		Usmeni ispit		Istraživanje																																																																					
<b>3.8. Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Specifikacija aktivnosti</th> <th>Postotak %</th> <th>Bodovi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">Vrednovanje tijekom nastave</td> </tr> <tr> <td>Prisutnost na nastavi</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Aktivnost na nastavi</td> <td>5%</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Seminarski rad/ projekt/ esej</td> <td>10%</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Kolokvij 1</td> <td>42%</td> <td>42</td> </tr> <tr> <td>Kolokvij 2</td> <td>43%</td> <td>43</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">Vrednovanje rada na ispitu za studente koji nisu kolokvirali</td> </tr> <tr> <td>Pisмени ispit</td> <td>60%</td> <td>60</td> </tr> <tr> <td><b>Ukupno:</b></td> <td><b>100%</b></td> <td><b>100</b></td> </tr> </tbody> </table>										Specifikacija aktivnosti	Postotak %	Bodovi	Vrednovanje tijekom nastave			Prisutnost na nastavi	0	0	Aktivnost na nastavi	5%	5	Seminarski rad/ projekt/ esej	10%	10	Kolokvij 1	42%	42	Kolokvij 2	43%	43	Vrednovanje rada na ispitu za studente koji nisu kolokvirali			Pisмени ispit	60%	60	<b>Ukupno:</b>	<b>100%</b>	<b>100</b>																																	
Specifikacija aktivnosti	Postotak %	Bodovi																																																																							
Vrednovanje tijekom nastave																																																																									
Prisutnost na nastavi	0	0																																																																							
Aktivnost na nastavi	5%	5																																																																							
Seminarski rad/ projekt/ esej	10%	10																																																																							
Kolokvij 1	42%	42																																																																							
Kolokvij 2	43%	43																																																																							
Vrednovanje rada na ispitu za studente koji nisu kolokvirali																																																																									
Pisмени ispit	60%	60																																																																							
<b>Ukupno:</b>	<b>100%</b>	<b>100</b>																																																																							
<b>3.9. Kriteriji ocjenjivanja –razrada po ishodima</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="7">Način polaganja ishoda</th> </tr> <tr> <th></th> <th>Pohađanje nastave</th> <th>Aktivnost u nastavi</th> <th>Kolokvij 1</th> <th>Kolokvij 2</th> <th>Seminar</th> <th>Ukupno</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ishod 1</td> <td></td> <td></td> <td>10</td> <td></td> <td></td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Ishod 2</td> <td></td> <td></td> <td>10</td> <td>15</td> <td></td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>Ishod 3</td> <td></td> <td></td> <td>22</td> <td></td> <td></td> <td>22</td> </tr> <tr> <td>Ishod 4</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>23</td> <td></td> <td>23</td> </tr> <tr> <td>Ishod 5</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>5</td> <td></td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Izvan ishoda</td> <td></td> <td>5</td> <td></td> <td></td> <td>10</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td><b>Ukupno</b></td> <td></td> <td><b>5</b></td> <td><b>42</b></td> <td><b>43</b></td> <td><b>10</b></td> <td><b>100</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>Bodovanje ishoda (da bi položio kolokvij/ispit student mora ostvariti najmanje 50% bodova za svaki ishod učenja)  Bodovi Ocjena  89 – 100 Izvrstan (5)  76 – 88 Vrlo dobar (4)  63 – 75 Dobar (3)  50 – 62 Dovoljan (2)  0 – 49 Nedovoljan (1)</p>										Način polaganja ishoda								Pohađanje nastave	Aktivnost u nastavi	Kolokvij 1	Kolokvij 2	Seminar	Ukupno	Ishod 1			10			10	Ishod 2			10	15		25	Ishod 3			22			22	Ishod 4				23		23	Ishod 5				5		5	Izvan ishoda		5			10	15	<b>Ukupno</b>		<b>5</b>	<b>42</b>	<b>43</b>	<b>10</b>	<b>100</b>
Način polaganja ishoda																																																																									
	Pohađanje nastave	Aktivnost u nastavi	Kolokvij 1	Kolokvij 2	Seminar	Ukupno																																																																			
Ishod 1			10			10																																																																			
Ishod 2			10	15		25																																																																			
Ishod 3			22			22																																																																			
Ishod 4				23		23																																																																			
Ishod 5				5		5																																																																			
Izvan ishoda		5			10	15																																																																			
<b>Ukupno</b>		<b>5</b>	<b>42</b>	<b>43</b>	<b>10</b>	<b>100</b>																																																																			
<b>3.10. Specifičnosti vezane uz polaganje kolegija</b>	<p>Ukoliko student prikupi 50% bodova svakog ishoda izravno pristupa usmenom ispitu.</p> <p>Ukoliko student ne ostvari dovoljan broj bodova na međuispitu, ne može pristupiti sljedećem međuispitu.</p> <p>Jednom osvojeni bodovi na međuispitima za svaki ishod učenja više se ne brišu osim u slučaju da sam student odluči popravljati rezultat za pojedini ishod učenja, pri čemu se do tada osvojeni bodovi brišu i upisuju se novo ostvareni bodovi za taj ishod učenja.</p> <p>Završna ocjena dobiva se na usmenom dijelu ispit.</p>																																																																								
<b>3.11. Obveze studenata</b>	<p>Redovni studenti dužni su prisustvovati na najmanje 70% od ukupnog broja sati predavanja i vježbi kako bi ostvarili pravo izlaska na ispit.</p> <p>Izvanredni studenti dužni su prisustvovati na najmanje 30% od ukupnog broja sati predavanja i vježbi da bi ostvarili pravo izlaska na ispit.</p>																																																																								

	<p>Ukoliko student nije ispunio sve obveze predviđene kolegijem, dužan je ponovno pohađati predavanja i ispuniti uvjete za pristupanje ispitu. Dolaznost se može nadoknaditi online konzultacijama, organiziranim webinarima te dodanim zadacima zadanim od strane nastavnika. Jedan nastavni sat traje 45 minuta, a više sati čine nastavnu cjelinu. Izostanak s jedne nastavne cjeline broji se kao jedan izostanak. Kašnjenja i ispričnice se bilježe zasebno. U tom slučaju da je student izostao s više od 50% nastave, a ima opravdan razlog/ispriku treba predati zahtjev Vijeću odjela koje potom odlučuje o opravdanosti studentskih izostanaka uz obvezno mišljenje nositelja kolegija.</p>				
<b>3.12. Pisani radovi</b>	<p>Seminarski radovi moraju biti pisani računalom i smiju imati maksimalno 12 kartica teksta (Times New Roman, font slova 12) od uvoda do zaključka, zajedno sa slikama, priložima tablicama i sl. Seminarski radovi moraju imati adekvatnu naslovnu stranicu, sadržaj, označene stranice i literaturu. Seminarski rad treba biti podijeljen u poglavlja i sadržavati uz popis literature i popis slika i tablica i grafova i na kraju sažetak/zaključak u veličini 250 riječi. Student svojim potpisom garantira autentičnost rada.</p>				
<b>3.13. Obvezna literatura</b>	<table border="1"> <tr> <td>1.</td> <td>Ž. Panian, I. Strugar, Primjena računala u poslovnoj praksi, 2. izd., Sinergija, Zagreb, 2004.</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Nenad Breslauer: Skripta za vježbe iz kolegija Primjena računala u poslovnoj praksi</td> </tr> </table>	1.	Ž. Panian, I. Strugar, Primjena računala u poslovnoj praksi, 2. izd., Sinergija, Zagreb, 2004.	2.	Nenad Breslauer: Skripta za vježbe iz kolegija Primjena računala u poslovnoj praksi
1.	Ž. Panian, I. Strugar, Primjena računala u poslovnoj praksi, 2. izd., Sinergija, Zagreb, 2004.				
2.	Nenad Breslauer: Skripta za vježbe iz kolegija Primjena računala u poslovnoj praksi				
<b>3.14. Dopunska literatura</b>	<table border="1"> <tr> <td>1.</td> <td>Materijali na sustavu za e-učenje, (moodle.srce.hr)</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Grundler, Gvozdanović, Ikica, Kos, Lipjin, Milijaš, Srnec, Zvonarek: ECDL 5.0 – Osnovni program, PRO-MIL, Varaždin, 2010</td> </tr> </table>	1.	Materijali na sustavu za e-učenje, (moodle.srce.hr)	2.	Grundler, Gvozdanović, Ikica, Kos, Lipjin, Milijaš, Srnec, Zvonarek: ECDL 5.0 – Osnovni program, PRO-MIL, Varaždin, 2010
1.	Materijali na sustavu za e-učenje, (moodle.srce.hr)				
2.	Grundler, Gvozdanović, Ikica, Kos, Lipjin, Milijaš, Srnec, Zvonarek: ECDL 5.0 – Osnovni program, PRO-MIL, Varaždin, 2010				
<b>4. DODATNE INFORMACIJE O KOLEGIJU</b>					
<b>4.1. Provjera kvalitete</b>	<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pisane evaluacije temeljeno na upitnicima, te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Međimurskog veleučilišta u Čakovcu.</p>				
<b>4.2. Kontaktiranje s nastavnikom</b>	<p>Studenti mogu kontaktirati s nastavnikom tijekom termina konzultacija i za vrijeme nastave, dok se za kratka pitanja i objašnjenja mogu obratiti bilo koji dan tijekom radnog vremena dolaskom osobno ili fiksnim telefonom. Moguće je postaviti pitanja i e-mailom na koji će biti odgovoreno najkasnije za 48 sati. Poželjno je da studenti za sve nejasnoće dođu što češće na konzultacije.</p>				
<b>4.3. Informiranje o kolegiju</b>	<p>Obveza je svakog studenta redovito se informirati o odvijanju nastave. Sve obavijesti o održavanju ili eventualnoj odgodi nastave bit će izvještene na oglasnoj ploči i na web stranici Veleučilišta minimalno 24 sati ranije.</p>				
<b>4.4. Doprinos kolegija studijskom programu</b>	<p>Predstaviti informacije, ideje, probleme i rješenja stručnoj i široj javnosti, Primijeniti nove tehnologije i tehnike u procesu cjeloživotnog učenja, Kritički evaluirati argumente, pretpostavke i podatke u cilju stvaranja mišljenja i pridonosa rješenju problema</p>				