

1. OPĆE INFORMACIJE			
1.1. Naziv kolegija	Organizacija	1.6. Semestar	2.
1.2. Nositelj kolegija	Mirjana Trstenjak	1.7. Bodovna vrijednost (ECTS)	6
1.3. Suradnici		1.8. Način izvođenja nastave (broj sati P+V+S+e-učenje)	30+15+15
1.4. Studijski program (stručni, specijalistički diplomski stručni studij)	Stručni	1.9. Kratica kolegija	ORG
1.5. Status kolegija (O, I)	Obavezan	1.10. Šifra kolegija	(Šifra iz sustava MOZVAG)
2. OPIS KOLEGIJA			
2.1. Ciljevi kolegija	Upoznati studente o osnovnim pojmovima iz organizacijske teorije, o suvremenim trendovima u organizaciji, primjeni načela timskog rada u praksu, dinamičnosti i stalnom kretanju organizacije, te mogućnostima uspješnog organiziranja materijalnih i ljudskih resursa kao i određenih događanja. Prikazati osnovne postavke organizacije, tehnike i metode pravilnog organiziranja, uzrokovane vanjskim i unutarnjim čimbenicima. Promjene u organizaciji prikazati kao dinamičan proces neprestanog mijenjanja i prilagođavanja uvjetovana svim okolnostima. Zadatke obavljati u timskog radu, kao i usvajanje pojedinačnog izlaganja.		
2.2. Uvjeti za polaganje kolegija i ulazne kompetencije koje su potrebne za kolegij, korelativnost i korespondentnost s drugim kolegijima	Uvjet za redovne studente za polaganje kolegija je izrada određenih timskih zadataka.		

<p>2.3. Očekivani ishodi učenja na razini kolegija (4-10 ishoda učenja)</p>	<p>Po uspješnom završetku predmeta, student će moći:</p> <p>1, Opisati osnovnu terminologiju organizacije i organiziranja, imenovati primjere povezane s teoretskim pojmovima organizacije. Prepoznati glavne elemente organiziranja i koristiti tehnike i metode rada koje doprinose poboljšanju same organizacije Razina 6.</p> <p>2. Usvojiti osnovna znanja o karakteristikama timskog načina rada, te ih primijeniti u timskom rješavanju zadataka. Određeni zadatak obavljati timski i prezentirati najbolje rješenje. Razina 6.</p> <p>3. Razlikovati unutarnje i vanjske čimbenike i procese koji će utjecati na razvoj organizacije. Dati primjere za određene čimbenike i diskutirati o različitim opcijama. Razina 6.</p> <p>4. Predložiti najbolje rješenje za uspješno rješavanje organizacijskih promjena, uzevši u obzir sve osnovne elemente. Istražiti mogućnosti i predvidjeti najbolje opcije za moguće rješavanje problema u organizaciji Razina 6.</p> <p>5. Riješiti problematiku nastalu uslijed promjena u organizaciji koje utječu na stvaranje organizacijske kulture. Navesti primjere organizacija iz svog okruženja uz pregled njihovih simbola organizacijske kulture. Istražiti najjače primjere poduzeća s upečatljivom organizacijskom kulturom i pojasniti ih. Razina 6.</p> <p>6. Povezivanje dijelova iz teoretskog znanja u vježbu organizacije vlastitog događaja uzimajući u obzir zadane elemente, planirati i predvidjeti moguće poteškoće i rizike i predložiti najbolje opcije za održavanje istog. Razina 6.</p>										
<p>2.4. Sadržaj kolegija detaljno razrađen prema satnici nastave (kalendar nastave)</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="638 1268 750 1332">Datum</th> <th data-bbox="757 1268 1986 1332">Teme i ishodi</th> <th data-bbox="2002 1268 2123 1332">Satnica</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="638 1337 750 1406">1.</td> <td data-bbox="757 1337 1986 1406">Osnove i teorije organizacije Razvoj i prikazivanje organizacije Ishod 1.</td> <td data-bbox="2002 1337 2123 1406">4</td> </tr> <tr> <td data-bbox="638 1410 750 1436">2.</td> <td data-bbox="757 1410 1986 1436">Čimbenici organizacije</td> <td data-bbox="2002 1410 2123 1436">4</td> </tr> </tbody> </table>	Datum	Teme i ishodi	Satnica	1.	Osnove i teorije organizacije Razvoj i prikazivanje organizacije Ishod 1.	4	2.	Čimbenici organizacije	4	
Datum	Teme i ishodi	Satnica									
1.	Osnove i teorije organizacije Razvoj i prikazivanje organizacije Ishod 1.	4									
2.	Čimbenici organizacije	4									

		Unutarnji i vanjski čimbenici organizacije Ishod 3.	
	3.	Oblikovanje organizacije Prikaz postojećih struktura organizacija Ishod 2.	4
	4.	Organizacija materijalnih i ljudskih resursa	2+2
		Timski rad i rad u radnim skupinama Vježbe. Ishod 2.	
	5.	Vježba: Formiranje timova. Timski zadatak. Ishod 2.	2+2
	6.	Organizacija vremenskog redoslijeda obavljanja poslova.	2+2
		Vježba: Organizacija radnog vremena. Organizacija sastanka. Ishod 3.	
	7.	Promjene u organizaciji. Ishod 4. 1.kolokvij	2+2
	8.	Organizacijska dinamika. Ishod 4.	4
	9.	Organizacijska kultura Vježbe - Prikazi organizacijskih kultura u poznatim organizacijama. Ishod 5.	2+2
	10.	Sukobi u organizaciji. Ishod 5.	4
	11.	Organizacija koja uči. Ishod 5.	2+2
	12.	Organizacija događanja. Ishod 6.	4
	13.	Vježbe - Rad u timovima: Organizacija vlastitog događanja. Ishod 6.	4
	14.	Vježbe - Izlaganje timskih zadataka. Ishod 2.	4
15.	2. kolokvij. Analiza rezultata i samoanaliza. Ishod 6. Pregled ukupnog bodovanja. Analiza rezultata. Samovrednovanje.	2+2	
2.5. Vrste izvođenja nastave:	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci	2.6. Komentari:

	<input type="checkbox"/> seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> vježbe <input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu <input type="checkbox"/> mješovito e-učenje <input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža <input type="checkbox"/> laboratorij <input type="checkbox"/> mentorski rad <input type="checkbox"/> (ostalo upisati)				
2.7. Obveze studenata						
2.8. Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija</i>)	Pohađanje nastave	x	Pisani ispit	x	Projekt	
	Ekperimentalni rad		Istraživanje		Praktični rad	
	Esej		Referat		Kontinuirana provjera znanja	
	Kolokviji	x	Seminarski rad		Zadaci na vježbama	X
	Aktivnost u nastavi	x	Usmeni ispit		(ostalo upisati)	
2.9. Radno opterećenje studenata	Radno opterećenje studenata iznosi 6 ECTS za 60 sati rada u semestru. Kolegij ima ocjenu, koja se formira na temelju bodova iz oba kolokvija ili ispita i bodova iz obaveznih 2 zadataka, kao i dodatnih bodova. Obveza studenata je pohađanje predavanja vježbi (minimalno 80% predviđenih sati aktivne nastave u semestru) i izrada određenih zadataka.					
2.10. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	<p><u>Ocjenjivanje i vrednovanje rada redovnih studenata tijekom nastave;</u></p> <p><i>1. Pohađanje nastave</i> Od studenata se očekuje da redovito pohađaju predavanja i vježbe (minimalno 80% predviđenih sati aktivne nastave). Za svakog studenta vodi se evidencija o pohađanju nastave. Evidenciju na nastavi vodi predavač.</p> <p><i>2. Obavezni zadaci</i> Studenti imaju obavezna 2 zadatka koji se boduju. Prvi zadatak odnosi se na timski zadatak vezan uz formiranje timova i određivanje timskih uloga, organiziranje sastanka i provedba istog. Drugi zadatak odnosi se na organiziranje vlastite manifestacije koja mora sadržavati sve osnovne elemente. Zadatak se odrađuje timski i prezentira na kraju semestra, te boduje prema zadanim elementima.</p> <p><i>3. Dodatni bodovi</i> se mogu skupiti sudjelovanjem i aktivnim uključivanjem u sadržaje koji se studentima nude u toku semestra. Aktivnosti se mogu odnositi na sudjelovanje na Konferenciji, u organizaciji nekog događaja na Mev-u, sudjelovanja na određenim radionicama, tribinama ili uključivanja u određene projekte.</p>					

2.11. Obvezna literatura (OL u kalendaru nastave)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Red.br.</th> <th>Naziv</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Žugaj, M., Šehanović, J., Cingula, M.: Organizacija, TIVA, Varaždin, 2004.</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Red.br.	Naziv	1.	Žugaj, M., Šehanović, J., Cingula, M.: Organizacija, TIVA, Varaždin, 2004.								
Red.br.	Naziv												
1.	Žugaj, M., Šehanović, J., Cingula, M.: Organizacija, TIVA, Varaždin, 2004.												
2.12. Dopunska literatura (DL u kalendaru nastave)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Red.br.</th> <th>Naziv</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Robbins, S., Judge, T.A.: Organizacijsko ponašanje, MATE Zagreb, 2009.</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Tudor, G., Srića, V.: Menadžer i pobjednički tim, M.E.P.Consult, 2006.</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Lyn Van Der Wagen, B.R.Carlos: Upravljanje događanjima, MATE Zagreb, 2008.</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Red.br.	Naziv	1.	Robbins, S., Judge, T.A.: Organizacijsko ponašanje, MATE Zagreb, 2009.	2.	Tudor, G., Srića, V.: Menadžer i pobjednički tim, M.E.P.Consult, 2006.	3.	Lyn Van Der Wagen, B.R.Carlos: Upravljanje događanjima, MATE Zagreb, 2008.				
Red.br.	Naziv												
1.	Robbins, S., Judge, T.A.: Organizacijsko ponašanje, MATE Zagreb, 2009.												
2.	Tudor, G., Srića, V.: Menadžer i pobjednički tim, M.E.P.Consult, 2006.												
3.	Lyn Van Der Wagen, B.R.Carlos: Upravljanje događanjima, MATE Zagreb, 2008.												
3. DODATNE INFORMACIJE O KOLEGIJU													
3.1. Pohađanje nastave	Studentima je pohađanje nastave obvezno i vodi se evidencija dolazaka na nastavu. Da bi dobili potpis studenti moraju obavezno prisustvovati na minimalno 80% nastave.												
3.2. Kontaktiranje s nastavnikom	Studenti mogu kontaktirati nastavnika tijekom termina konzultacija (dva sata tjedno) i za vrijeme nastave. Moguće je postaviti pitanja i e-mailom na koji će biti odgovoreno. Poželjno je da studenti za sve nejasnoće dođu što češće na konzultacije.												
3.3. Informiranje o kolegiju	Obveza svakog studenta je redovito se informirati o odvijanju nastave. Poželjno je o tijeku nastave pitati studente ili nastavnika. Sve obavijesti o održavanju ili eventualnoj odgodi nastave bit će stavljene na stranice loomen-a i na oglasnu ploču ispred kabineta i na web stranici Veleučilišta minimalno 24 sati ranije.												
3.4. Pisani radovi	-												
3.5. Ostalo (dodati po potrebi)	-												