



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
MINISTARSTVO ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I MLADIH

KLASA: 602-04/26-07/00002  
URBROJ: 533-04-26-0002

Zagreb, 10. travnja 2026.

**MEĐIMURSKO VELEUČILIŠTE U ČAKOVCU**

e-pošta: [veleuciliste@mev.hr](mailto:veleuciliste@mev.hr)

**PREDMET: Zahtjev za izdavanje suglasnosti na Pravilnik o ostvarivanju i korištenju prihoda Međimurskog veleučilišta u Čakovcu**  
*-suglasnost, daje se*

Poštovani,

vezano uz zahtjev za izdavanje suglasnosti na Pravilnik o ostvarenju i korištenju namjenskih prihoda, nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Međimurskog veleučilišta u Čakovcu od 12. siječnja 2026. godine, očitujemo se u nastavku.

Sukladno članku 7. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja namjenskih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (NN 79/24) te članku 6. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (NN 79/24) čelnik odnosno upravljačko tijelo korisnika obvezno je donijeti opći akt kojim se uređuje ostvarivanje i korištenje namjenskih prihoda, odnosno nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda, a koji mora biti u skladu s ovim Pravilnicima. Čelnik odnosno upravljačko tijelo korisnika obvezno je podnijeti opći akt na prethodnu suglasnost Ministarstvu znanosti, obrazovanja i mladih.

Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih suglasno je s dostavljenim tekstom Pravilnika o ostvarenju i korištenju namjenskih prihoda, nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Međimurskog veleučilišta u Čakovcu (KLASA: 007-05/25-01/5, URBROJ: 144-11-25-1).

S poštovanjem,

  
**prof. dr. sc. Radovan Fuchs**

Dostaviti:

1. Naslovu
2. Pismohrana, ovdje.

**MEĐIMURSKO VELEUČILIŠTE U ČAKOVCU**

**PRAVILNIK**  
**o ostvarivanju i korištenju namjenskih prihoda,**  
**nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda**  
**Međimurskog veleučilišta u Čakovcu**

Čakovec, prosinac 2025.

Na temelju članka 97. st. 5. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine, broj 119/2022), članka 26. i članka 78., stavka 2. Statuta Međimurskog veleučilišta u Čakovcu i članka 7. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja namjenskih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (Narodne novine, broj 79/2024), te članka 6. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (Narodne novine, broj 79/2024), na prijedlog dekana, Upravno vijeće Međimurskog veleučilišta u Čakovcu na 48. sjednici održanoj 2. prosinca 2025.g. donijelo je sljedeći

**PRAVILNIK**  
**o ostvarivanju i korištenju namjenskih prihoda,**  
**nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda**  
**Međimurskog veleučilišta u Čakovcu**

**Opće odredbe**

**Članak 1.**

(1) Ovim Pravilnikom uređuju se mjerila i način korištenja namjenskih prihoda, nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Međimurskog veleučilišta u Čakovcu (u daljnjem tekstu: Veleučilište).

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

**Predmet Pravilnika**

**Članak 2.**

(1) Namjenski prihodi su prihodi Veleučilišta koji proizlaze iz obavljanja osnovne djelatnosti te s njome povezanih djelatnosti, uključujući:

1. školarine studenata i druge naknade polaznika obrazovnih programa,
2. sredstva Hrvatske zaklade za znanost, sveučilišnih i drugih zaklada,
3. sredstva europskih strukturnih i investicijskih fondova te drugih fondova i programa Europske unije,
4. prihode ostvarene od znanstvenih, umjetničkih i stručnih projekata,
5. prihode od fondova, namjenskih donacija i drugih odgovarajućih izvora financiranja obrazovne i znanstvene djelatnosti.

(2) Nenamjenske donacije su prihodi ostvareni od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i ostalih subjekata izvan općeg proračuna bez bilo kakve naknade ili protučinidbe, a kojima namjena nije utvrđena.

(3) Vlastiti prihodi su prihodi koje Veleučilište ostvaruje obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, a koje poslove mogu obavljati i drugi subjekti izvan općeg proračuna i odnose se na poslove:

1. pružanja usluge ugovorenih na nacionalnom ili međunarodnom tržištu i u tržišnim uvjetima,
2. izrade stručnih elaborata i ekspertiza,
3. obavljanja nakladničke i izlagačke djelatnosti,
4. davanja u zakup, najam ili na korištenje prostora i opreme,
5. provođenja edukacija, seminara, tečajeva, konferencija, stručnih ispita, usavršavanja i osposobljavanja,
6. prodaje knjiga i ostalih roba,
7. izrade i upravljanja bazama podataka, održavanja mrežnih poslužitelja, održavanja informacijskih sustava i portala,
8. drugih poslova.

## Namjenski prihodi

### *Planiranje namjenskih prihoda*

#### **Članak 3.**

(1) Namjenske prihode Veleučilište planira temeljem financijsko – računovodstvenih evidencija i podataka o provedbi aktivnosti kojima se ostvaruju namjenski prihodi u prethodnom razdoblju i/li procjene odnosno proračuna aktivnosti voditelja pojedinih aktivnosti.

(2) Namjenski prihodi iz članka 2. stavka 1. točke 1. ovog Pravilnika planiraju se na temelju podataka o ostvarenim iznosima školarina i drugih naknada, broja upisanih studenata u prethodnom razdoblju, te procjeni broja upisanih studenata u planskom razdoblju.

(3) Namjenski prihodi iz članka 2. stavka 1. točke 2. – 5. ovog Pravilnika planiraju se na temelju planiranog odnosno odobrenog proračuna projektnih odnosno drugih aktivnosti, a u skladu s pravilima i uputama projektnog poziva odnosno natječaja.

(4) Voditelji aktivnosti za aktivnosti iz stavka 3. ovog članka u suradnji s nadležnim ustrojstvenim jedinicama obvezni su izraditi proračun aktivnosti sukladno pravilima i uputama projektnog poziva odnosno natječaja.

### *Korištenje namjenskih prihoda*

#### **Članak 4.**

(1) Veleučilište namjenske prihode koristi za podmirenje rashoda nastalih izvođenjem studija i drugih obrazovnih programa, te provođenjem znanstvenih i stručnih projekata, kao i druge namjene na temelju kojih su namjenski prihodi ostvareni.

(2) Najmanje 15 % prihoda ostvarenih od školarina studenata i drugih naknada polaznika obrazovnih programa Veleučilište je obvezano utrošiti u svrhu materijalnih rashoda, te rashoda za nabavu nefinancijske imovine.

(3) Preostali dio namjenskih prihoda, nakon podmirjenja rashoda iz stavka 1. i 2. ovog članka, Veleučilište koristi u svrhu:

- unaprjeđenja djelatnosti visokog obrazovanja, znanstvene i stručne djelatnosti na način da se izvode stručni studiji koji se financiraju ili se ne financiraju iz općih prihoda i primitaka državnoga proračuna,
- izvođenja programa stručnog usavršavanja za potrebe cjeloživotnog učenja,
- osmišljavanja i akreditiranja novih studijskih programa i programa stručnog usavršavanja,
- modernizacije postojećih studijskih programa i programa stručnog usavršavanja,
- razvoja usluga za potporu studentima i unaprjeđenje studentskog standarda,
- diseminaciju rezultata znanstvenih i umjetničkih projekata i programa,
- razvoja i izvođenja programa kojima se jača društveni angažman Veleučilišta u zajednici,
- provođenja međunarodne mobilnosti i međunarodne međuinstitucionalne suradnje,
- organizacije znanstvenih i stručnih konferencija, seminara, radionica, tribina i okruglih stolova,
- izdavanja nastavne, znanstvene i stručne literature,
- izgradnje nove i okrunjenje postojeće nastavne, znanstvene i stručne infrastrukture,
- razvoja i izvođenja programa od posebnog utjecaja na gospodarstvo i društveni razvoj,
- provođenja eventualne organizacijske i funkcionalne integracija Veleučilišta s drugim javnim visokim učilištima,
- upravljanja intelektualnim vlasništvom i komercijalizacije rezultata istraživanja, znanstvenih projekata i programa, te
- ostvarivanja drugih ciljeva u skladu s nacionalnim strateškim smjericama i Strategijom razvoja Veleučilišta.

(4) Nakon podmirenja rashoda iz stavka 1. – 3. ovog članka, preostali dio namjenskih prihoda Veleučilište koristi za:

- materijalne rashode
- plaćanje rada zaposlenika ili radnoga mjesta koji izravno sudjeluje u realizaciji aktivnosti utvrđenih u stavku 3. ovog članka,
- uvećanje plaća zaposlenicima koji izravno ili neizravno sudjeluju u realizaciji aktivnosti utvrđenih u stavku 3. ovog članka,
- naknade građanima i kućanstvima te
- rashode za nabavu nefinancijske imovine.

(5) Materijalni rashodi podrazumijevaju naknade troškova zaposlenima, rashode za materijal i energiju, rashode za usluge, naknade troškova osobama izvan radnoga odnosa te ostale nespomenute rashode poslovanja.

(6) Plaćanje rada zaposlenika ili radnoga mjesta koji izravno sudjeluje u realizaciji aktivnosti utvrđenih u stavku 3. ovog članka podrazumijeva naknadu za rad zaposlenika Veleučilišta koji je obavljen uz poslove utvrđene ugovorom o radu i općim aktom Veleučilišta kojim se uređuje unutarnji ustroj i ustroj radnih mjesta.

(7) Uvećanje plaće zaposlenicima koji izravno ili neizravno sudjeluju u realizaciji aktivnosti utvrđenih u stavku 3. ovog članka podrazumijeva uvećanje redovne plaće zaposlenika Veleučilišta za obavljanje poslova iz ugovora o radu i općim aktom Veleučilišta kojim se uređuje unutarnji ustroj i ustroj radnih mjesta, a koje ne smije premašiti 30 % mjesečne osnovne bruto plaće zaposlenika.

(8) Naknade građanima i kućanstvima podrazumijevaju pokrivanje troškova studija i drugih obrazovnih programa studentima slabijega imovinskog stanja, izvrsnim studentima, zaposlenicima Veleučilišta, kao i u druge opravdane svrhe.

(9) Plaćanje rashoda za nabavu nefinancijske imovine podrazumijeva ulaganje u izgradnju novih objekata, nabavu postrojenja i opreme, prijevoznih sredstava, knjiga i periodike te dodatna ulaganja u nefinancijsku imovinu.

## **Nenamjenske donacije**

### **Članak 5.**

(1) Najava nenamjenskih donacija od donatora počinje upućivanjem pisma namjere dekanu Veleučilišta o vrsti i vrijednosti donacije.

(2) Upravno vijeće Veleučilišta, na prijedlog dekana Veleučilišta, donosi odluku o prihvaćanju ili neprihvaćanju nenamjenske donacije te o načinu korištenja prihvaćene donacije.

(3) Ako je vrijednost nenamjenske donacije veća od 30.000,00 eura, odluka o prihvaćanju i načinu korištenja donacije može se donijeti tek nakon dobivene suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih.

(4) Dekan Veleučilišta pisanim putem izvješćuje donatora o prihvaćanju/neprihvaćanju donacije.

(5) U slučaju donošenja odluke o prihvaćanju i načinu korištenja donacije, dekan Veleučilišta i donator sklapaju ugovor o donaciji.

(6) Ugovor o donaciji iz stavka 5. ovog članka ne sklapa se ako je donator fizička osoba.

(7) Veleučilište je dužno o primljenoj nenamjenskoj donaciji na svojoj mrežnoj stranici, na lako dostupan i pretraživ način i u strojno čitljivom obliku, objaviti informacije o primljenoj nenamjenskoj donaciji (podaci o donatoru, vrsti i vrijednosti donacije).

(8) Dobivene donacije ne mogu se koristiti za sponzorstva i donacije.

(9) Stjecanje nefinancijske dugotrajne imovine bez naknade (sredstvima nenamjenske financijske donacije ili donacije nefinancijske dugotrajne imovine u fizičkom obliku), ako bi takvo stjecanje prouzročilo značajnije troškove za Republiku Hrvatsku, moguće je samo uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

## **Vlastiti prihodi**

### *Planiranje vlastitih prihoda*

#### **Članak 6.**

- (1) Vlastite prihode Veleučilište planira temeljem financijsko – računovodstvenih evidencija i podataka o provedbi aktivnosti kojima se ostvaruju vlastiti prihodi u prethodnom razdoblju i/ili procjene odnosno proračuna aktivnosti voditelja pojedinih aktivnosti.
- (2) Vlastiti prihodi iz članka 2., stavka 3. točke 1. i 2. ovog Pravilnika planiraju se na temelju planiranog i odobrenog proračuna svake aktivnosti.
- (3) Vlastiti prihodi iz članka 2., stavka 3. točke 5. ovog Pravilnika planiraju se na temelju podataka o ostvarenim iznosima naknada, broja kandidata u prethodnom razdoblju, te procjeni broja kandidata u planskom razdoblju.
- (4) Voditelji aktivnosti za aktivnosti iz stavka 2. i 3. ovog članka obvezni su u suradnji s nadležnim ustrojstvenim jedinicama izraditi proračun aktivnosti koji uključuje procjenu prihoda i rashoda izvođenja aktivnosti.
- (5) Aktivnosti iz stavka 2. i 3. ovog članka izvode se ako je proračunom aktivnosti osigurana njihova financijska održivost, a iznimno samo u slučajevima kada aktivnost predstavlja interes Veleučilišta.
- (6) Vlastite prihode iz članka 2., stavka 3., točka 3., 4., 6., 7. i 8., Veleučilište planira na temelju ostvarenih prihoda u prethodnom razdoblju i procjeni istih ili sličnih prihoda u planskom razdoblju.

### *Korištenje vlastitih prihoda*

#### **Članak 7.**

- (1) Vlastiti prihodi u prvom redu koriste se za podmirenje:
  - rashoda nastalih obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima na temelju kojih su vlastiti prihodi ostvareni,
  - obveza prema ugovorima o dugoročnim zajmovima i kreditima, a koje je korisnik sklopio sukladno odredbama članka 109. Zakona o proračunu,
  - neprihvatljivih troškova na projektima koji su financirani sredstvima Europske unije, a koja su korisnici dužni uplatiti u proračun Europske unije na temelju zahtjeva za uplatu nadležnih tijela Europske unije sukladno odredbama članka 74. Zakona o proračunu.
- (2) Nakon podmirenja rashoda iz stavka 1. ovog članka najmanje 15 % preostalih vlastitih prihoda Veleučilište će utrošiti u svrhu podmirivanja materijalnih rashoda te rashoda za nabavu nefinancijske imovine.
- (3) Preostali dio vlastitih prihoda, nakon podmirenja rashoda iz stavka 1. i 2. ovog članka koristi se za:
  - materijalne rashode,
  - plaćanje rada zaposlenika ili radnoga mjesta koji izravno sudjeluju u ostvarenju vlastitih prihoda,
  - uvećanje plaća zaposlenicima koji izravno ili neizravno sudjeluju u ostvarenju vlastitih prihoda,
  - naknade građanima i studentima te
  - rashode za nabavu nefinancijske imovine
  - provođenje vlastitih projekata Veleučilišta od interesa za Veleučilište.
- (4) Materijalni rashodi podrazumijevaju naknade troškova zaposlenima, rashode za materijal i energiju, rashode za usluge, naknade troškova osobama izvan radnoga odnosa te ostale nespomenute rashode poslovanja.
- (5) Plaćanje rada zaposlenika ili radnoga mjesta koji izravno sudjeluje u ostvarenju vlastitih prihoda podrazumijeva naknadu za rad zaposlenika Veleučilišta koji je obavljen uz poslove utvrđene ugovorom o radu i općim aktom Veleučilišta kojim se uređuje unutarnji ustroj i ustroj radnih mjesta.
- (6) Uvećanje plaće zaposlenicima koji izravno ili neizravno sudjeluju u ostvarenju vlastitih prihoda podrazumijeva uvećanje redovne plaće zaposlenika Veleučilišta za obavljanje poslova iz ugovora o radu

i općeg akta Veleučilišta kojim se uređuje unutarnji ustroj i ustroj radnih mjesta, a koje ne smije premašiti 30 % mjesečne osnovne bruto plaće zaposlenika.

(7) Naknade građanima i kućanstvima podrazumijevaju pokrivanje troškova studija i drugih obrazovnih programa studentima slabijega imovinskog stanja, izvrsnim studentima i zaposlenicima Veleučilišta, kao i druge opravdane svrhe.

(9) Plaćanje rashoda za nabavu nefinancijske imovine podrazumijeva ulaganje u izgradnju novih objekata, nabavu postrojenja i opreme, prijevoznih sredstava, knjiga i periodike, te dodatna ulaganja u nefinancijsku imovinu.

### **Isplate zaposlenicima**

#### **Članak 8.**

(1) Za obavljanje poslova utvrđenih ugovorom o radu i općim aktom kojim se uređuje unutarnji ustroj i ustroj radnih mjesta Veleučilišta, zaposleniku pripada osnovna plaća, sukladno zakonu, te drugi primici i materijalna prava za čiju se isplatu sredstva osiguravaju u državnom proračunu.

(2) Iz vlastitih i namjenskih prihoda zaposlenicima se može isplatiti naknada za rad koji je obavljen uz poslove utvrđene ugovorom o radu i općim aktom Veleučilišta kojim se uređuje unutarnji ustroj i ustroj radnih mjesta, naknada za troškove prehrane i dar u naravi, uvećanje plaće te nagrada za radne rezultate i uspješnost u radu, u skladu s raspoloživim financijskim sredstvima Veleučilišta te mjerilima i načinima korištenja namjenskih i vlastitih prihoda utvrđenih ovim Pravilnikom.

(3) Iz vlastitih i namjenskih prihoda može se osigurati zapošljavanje novih zaposlenika za obavljanje poslova iz članka 2., stavka 1. i 3. i članka 4., stavka 3. ovog Pravilnika.

#### *Naknada za rad*

#### **Članak 9.**

(1) Iz vlastitih i namjenskih prihoda Veleučilišta zaposlenicima se može isplatiti naknada za rad koji je obavljen uz poslove utvrđene ugovorom o radu i općim aktom koji se uređuje unutarnji ustroj i ustroj radnih mjesta Veleučilišta, a koji se odnose na realizaciju nastavnih, znanstvenih i stručnih aktivnosti koje nisu financirane iz državnog proračuna, uz posebno vođenje računa o zabrani dvostrukog financiranja.

(2) Visina naknade za rad iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se temeljem proračuna aktivnosti odnosno posebne odluke dekana.

(3) Odluku o visini naknade za rad iz stavka 1. ovoga članka donosi dekan na mjesečnoj razini.

#### *Uvećanje plaće zaposlenika*

#### **Članak 10.**

(1) Dekan odlučuje o uvećanju plaće zaposlenika koji izravno ili neizravno doprinosi unaprijeđenju djelatnosti visokog obrazovanja, znanstvene ili stručne djelatnosti na Veleučilištu, izravnim ili neizravnim sudjelovanjem u aktivnostima iz članka 4. stavka 3. ovog Pravilnika.

(2) Ukupan iznos sredstava ili postotak za uvećanje plaće zaposlenika te pojedinačni iznos uvećanja plaće po svakom zaposleniku za svaki mjesec utvrđuje dekan.

(3) Zaposleniku se ne može uvećati plaća za obavljanje posebnih radnih zadataka za koje je već primio naknadu po drugoj osnovi i iz drugih izvora.

(4) Prijedlog isplate uvećanja plaće za svaki mjesec dekanu podnose prodekani, voditelji stručnih ustrojstvenih jedinica ili voditelji projekata odnosno aktivnosti na temelju pisanih izvješća o radu zaposlenika.

(5) Uvećanje plaća zaposlenika koji izravno ili neizravno doprinose unaprijeđenju djelatnosti visokog obrazovanja, znanstvene ili stručne djelatnosti koje se isplaćuje iz namjenskih ili vlastitih sredstava Veleučilišta ne smije premašiti 30 % mjesečne osnovne bruto plaće zaposlenika.

*Nagrada za radne rezultate i uspješnost u radu*

#### **Članak 11.**

Dekan odlučuje o isplati nagrade za radne rezultate zaposlenika i uspješnost u radu, samostalno ili temeljem prijedloga prodekana, voditelja stručnih ustrojstvenih jedinica ili voditelja aktivnosti, a u skladu s propisima koji uređuju oporezivanje dohotka.

*Naknada za trošak prehrane i dar u naravi zaposleniku*

#### **Članak 12.**

- (1) Dekan odlučuje o isplati naknade za trošak prehrane i dara u naravi zaposleniku.
- (2) Naknada troška prehrane zaposlenika isplaćuje se mjesečno ili za razdoblje od više mjeseci temeljem odluke dekana kojom se utvrđuje pojedinačni iznos naknade troškova prehrane za svakog zaposlenika, a u skladu s propisima koji uređuju oporezivanje dohotka.
- (3) Dar u naravi isplaćuje se jednokratno ili višekratno tijekom jedne kalendarske godine temeljem odluke dekana kojom se utvrđuje iznos dara u naravi za svakog zaposlenika, a u skladu s propisima koji uređuju oporezivanje dohotka.
- (4) Naknade iz ovog članka isplaćuju se u skladu s raspoloživim financijskim sredstvima namjenskih i vlastitih prihoda Veleučilišta za isplatu po predmetnim osnovama.

#### **Izvješćivanje**

#### **Članak 13.**

- (1) Veleučilište podnosi Ministarstvu znanosti, obrazovanja i mladih podnosi polugodišnje i godišnje izvješće o ostvarenju i korištenju namjenskih prihoda, nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda.
- (2) Rok za dostavu polugodišnjeg izvješća je 31. srpnja tekuće godine, a godišnjeg izvješća 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.
- (3) Veleučilište je dužno Ministarstvu znanosti, obrazovanja i mladih dostaviti mjesečni izvještaj o ostvarenim namjenskim prihodima, nenamjenskim donacijama i vlastitim prihodima, te utrošku istih (evidencijski nalozi) najkasnije do petog dana u mjesecu za prethodni mjesec.
- (4) Veleučilište će na zahtjev Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih, dostaviti izvješća o ostvarenju i korištenju namjenskih prihoda, nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda i izvan rokova utvrđenih u ovom članku.

#### **Prijelazne i završne odredbe**

#### **Članak 14.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o raspodjeli prihoda Veleučilišta KLASA: 003-05/10-02/02, URBROJ:2109-63-05-12-02 od 2. siječnja 2012.

#### **Članak 15.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na mrežnim stranicama Veleučilišta, a objavljuje se nakon dobivene suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih.

KLASA: 007-05/25-01/5

URBROJ: 144-11-25-1

Čakovec, 2. prosinca 2025.

Zamjenik Predsjednice Upravnog vijeća  
dr. sc. Hrvoje Meštrić, dipl. ing. fiz.

