

Međimursko veleučilište u Čakovcu

**Pravilnik Alumni kluba
Međimurskog veleučilišta u Čakovcu**

Čakovec, listopad 2025.

Na temelju članka 78., stavka 6. Statuta Međimurskog veleučilišta u Čakovcu, na prijedlog dekana, Vijeće Veleučilišta Međimurskog veleučilišta u Čakovcu na svojoj 27. sjednici održanoj 6. listopada 2025., donosi

PRAVILNIK ALUMNI KLUBA MEĐIMURSKOG VELEUČILIŠTA U ČAKOVCU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se naziv i sjedište, te se uređuje područje djelovanja, način rada tijela, članstvo, način upravljanja te osnovne aktivnosti Alumni kluba Međimurskog veleučilišta u Čakovcu (dalje: Alumni klub).

Članak 2.

(1) Alumni klub je posebno tijelo Međimurskog veleučilišta u Čakovcu čiji je cilj okupljanje alumni zajednice, odnosno bivših studenata koji su stekli obrazovnu kvalifikaciju na studijskom programu koji izvodi Međimursko veleučilište u Čakovcu (dalje: Veleučilište).

(2) Alumni klub nema pravnu osobnost.

Članak 3.

(1) Naziv: Alumni klub Međimurskog veleučilišta u Čakovcu.

(2) Skraćeni naziv: Alumni klub MEV-a.

(3) Sjedište: Bana Josipa Jelačića 22/a, 40000 Čakovec.

II. CILJEVI I DJELATNOST

Članak 4.

Temeljni ciljevi Alumni kluba su:

- održavanje i jačanje suradnje između alumni zajednice te između alumna i Veleučilišta
- poticanje partnerstva između alumni zajednice, Veleučilišta i institucija, javnih ustanova te pravnih osoba koje zapošljavaju bivše studente
- promicanje aktivnosti Veleučilišta, jačanje njegova ugleda i povećanje prepoznatljivosti u akademskoj i poslovnoj zajednici
- umrežavanje s ciljem unapređenja zapošljivosti, profesionalnog razvoja i karijera bivših studenata, uključujući mentorstvo i podršku
- praćenje profesionalnih postignuća i karijernog razvoja alumni članova.

Članak 5.

(1) Sukladno postavljenim ciljevima Alumni klub obavlja sljedeće djelatnosti:

- održavanje sjednica Alumni kluba radi rasprave o pitanjima od važnosti za postizanje postavljenih ciljeva, razmjene iskustava i mišljenja
- organiziranje godišnjih susreta studenata Alumni kluba
- organiziranje tribina, okruglih stolova, konferencija, seminara i drugih oblika edukacija i susreta sa studentskom populacijom i zainteresiranom javnosti radi poticanja stručnog napredovanja i usavršavanja sadašnjih studenata i diplomanata Veleučilišta
- suradnja s poslodavcima radi pružanja podrške pri zapošljavanju sadašnjih studenata i alumni članova
- suradnja s Veleučilištem u organizaciji i održavanju gostujućih predavanja i provođenja projektnih aktivnosti
- podrška Veleučilištu i suradnja u organizaciji Dana karijera i Dana otvorenih vrata te u obilježavanju bitnih obljetnica Veleučilišta
- sudjelovanje u prikupljanju podataka i pružanje povratnih informacija Veleučilištu vezanih uz nastavnu, stručnu i istraživačku djelatnost Veleučilišta
- pružanje podrške razvoju Veleučilišta te reviziji postojećih studijskih programa
- pružanje iskustvenih informacija potencijalnim studentima o studiraju na Veleučilištu
- pružanje informacija o članstvu, djelovanju i aktivnostima Alumni kluba široj zajednici.

(2) O djelatnostima i aktivnostima Alumni kluba odluke se donose na sjednicama Skupštine Alumni kluba.

(3) Djelatnost Alumni kluba financira se iz financijskih sredstava Veleučilišta stavljenih na raspolaganje Alumni klubu sukladno odluci dekana.

III. ČLANSTVO

Članak 6.

(1) Članovi mogu biti:

1. Aktivni
2. Pasivni
3. Pridruženi

(2) Svaki student Veleučilišta u trenutku završetka stručnog prijediplomskog ili stručnog diplomskog studija na Veleučilištu smatra se pripadnikom alumni zajednice, a iskazom interesa postaje članom Alumni kluba.

(3) Članovi Alumni kluba iskazuju interes za članstvo putem dostavljenog digitalnog obrasca. Nakon iskaza interesa, alumni ispunjava fizički obrazac za članstvo koji se prilaže registru članova.

(4) Alumni klub može imenovati i pridružene članove. Pridruženi član može biti fizička ili pravna osoba koja nije završila stručni prijediplomski ili stručni diplomski studij na Veleučilištu, a svojim angažmanom aktivno podupire rad Alumni kluba i doprinosi ostvarivanju njegovih ciljeva.

(5) Alumni član može u svakom trenutku promijeniti svoj status članstva ili odustati od članstva podnošenjem zahtjeva za promjenu statusa ili brisanje članstva na službenu e-mail adresu Alumni kluba.

(6) Registar članova Alumni kluba vodi tajnik Alumni kluba.

(7) Alumni klub nema članarinu.

Članak 7.

(1) Predsjedništvo može odlukom isključiti člana ukoliko je narušio ugled Alumni kluba ili Veleučilišta.

(2) O isključenju člana predsjedništvo odlučuje natpolovičnom većinom članova predsjedništva.

Članak 8.

(1) Prava i obveze aktivnih članova Alumni kluba:

- aktivno sudjelovati u radu i odlučivanju na sjednicama Skupštine Alumni kluba,
- pravo birati članove Predsjedništva i biti birani u ista,
- pravo na uvid u rad i djelovanje Alumni kluba te sudjelovati u njegovim aktivnostima,
- djelovati u cilju očuvanja i unaprjeđenja ugleda Alumni kluba.

(2) Pasivni i pridruženi članovi mogu sudjelovati u radu i aktivnostima Alumni kluba bez prava odlučivanja.

IV. TIJELA ALUMNI KLUBA

Članak 9.

(1) Tijela Alumni kluba su:

1. Skupština
2. Predsjedništvo

(2) Dekan imenuje koordinатора Alumni kluba iz redova zaposlenika Veleučilišta koji:

- povezuje Veleučilište s članovima Alumni kluba te potiče međusobnu suradnju
- sudjeluje u organizaciji i provedbi aktivnosti Alumni kluba
- osigurava administrativnu i logističku podršku u radu tijela Alumni kluba
- koordinira komunikaciju između članova kluba, Veleučilišta i vanjskih dionika
- pokreće i podupire inicijative koje doprinose profesionalnom razvoju alumna i promociji Veleučilišta.

Članak 10.

(1) Skupštinu čine svi aktivni članovi Alumni kluba.

(2) Skupština ima sljedeća prava i ovlasti:

- bira članove Predsjedništva
- raspravlja o pitanjima važnim za alumni zajednicu, postizanje postavljenih ciljeva i razvoj Veleučilišta
- daje prijedloge za provođenje aktivnosti Alumni kluba
- daje prijedloge za unaprjeđenje studijskih programa, uvođenje novih studijskih programa i programa cjeloživotnog obrazovanja
- daje mišljenje o dokumentima od značaja za nastavnu djelatnost i budući razvoj Veleučilišta
- daje prijedloge za organizaciju tribina, okruglih stolova, seminara i drugih oblika edukacija
- daje prijedloge za uključivanje alumna i vanjskih dionika u nastavni proces

- prihvaća godišnje izvješće o radu Alumni kluba.
- (3) Skupština djeluje na sjednicama koje se održavaju prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.
- (4) Sjednice se mogu održati fizičkim zasjedanjem, u elektroničkom obliku ili u obliku online sastanka.
- (5) Sjednica se može održati ako je prisutna većina od ukupnog broja aktivnih članova.
- (6) Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova na sjednici.
- (7) Sjednicu saziva i vodi Predsjednik Alumni kluba. U slučaju njegove spriječenosti zamjenjuje ga zamjenik predsjednika.
- (8) O tijeku sjednice vodi se zapisnik.

Članak 11.

- (1) Predsjedništvo se sastoji od predsjednika, zamjenika predsjednika i tajnika.
- (2) Članove Predsjedništva bira Skupština većinom glasova nazočnih članova između aktivnih članova na mandat od dvije godine. Mandat se može ponoviti.
- (3) Predsjednik:
 - zastupa Alumni klub ispred Veleučilišta i svih vanjskih dionika
 - provodi odluke i zaključke Skupštine
 - saziva i vodi sjednice Skupštine
 - podnosi dekanu preporuke i mišljenja sa sjednica Skupštine
 - sastavlja godišnje izvješće o radu Alumni kluba
 - obavlja i druge poslove neophodne za rad i djelovanje Alumni kluba.Uslijed spriječenosti zamjenjuje ga zamjenik predsjednika.
- (4) Tajnik:
 - vodi registar članova i vodi računa o ažuriranju baze podataka članova i evidenciji aktivnosti
 - vodi zapisnik sa sjednica Skupštine i sastavlja pismena i zaključke sa sjednica
 - obavlja ostale administrativne poslove vezano uz djelovanje Alumni kluba.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

- (1) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.
- (2) Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na način istovjetan njegovu donošenju.
- (3) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na mrežnoj stranici Veleučilišta, po prethodno ishodaenoj potvrdi Upravnog vijeća.

KLASA: 007-05/25-01/4

URBROJ: 144-11-25-1

Čakovec, 6. listopada 2025.

DEKAN

nasl. izv. prof. dr. sc. Igor Klopota, v. pred.





MEĐIMURSKO VELEUČILIŠTE U ČAKOVCU
Bana Josipa Jelačića 22/a, 40000 Čakovec
tel.040/396-990, fax.040/396-980

Na temelju članka 26. i članka 78. stavka 6. Statuta Međimurskog veleučilišta u Čakovcu, Upravno vijeće je na 48. sjednici održanoj 2. prosinca 2025. donijelo sljedeću

ODLUKU

o potvrđivanju Pravilnika Alumni kluba Međimurskog veleučilišta u Čakovcu

I. Potvrđuje se *Pravilnika Alumni kluba Međimurskog veleučilišta u Čakovcu* kako je navedeno u word dokumentu u privitku ove Odluke koji čini njezin sastavni dio.

II. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 007-02/25-01/7

URBROJ: 144-11-25-8

Čakovec, 2. prosinca 2025.

Zamjenik Predsjednice Upravnog vijeća
dr. sc. Hrvoje Meštrić, dipl. ing. fiz.

