

MEĐIMURSKO VELEUČILIŠTE U ČAKOVCU

**UPISI PRISTUPNIKA PO RANG - LISTAMA SREDIŠNJEG PRIJAVNOG UREDA
U PRVU GODINU STUDIJA**

Upisi pristupnika (redoviti/izvanredni) koji se upisuju na pojedini studij putem sustava državne mature, odnosno prijave podnesene Središnjem prijavnom uredu, vršiti će se u zgradi Međimurskog veleučilišta u Čakovcu u

ČETVRTAK, 19. rujna 2024.

pristupnici za upis stručnog prijediplomskog studija:

- **Računarstvo** od 9:00 do 14:00 sati u dvorani 18, prizemlje
- **Menadžment turizma i sporta** od 9:00 do 14:00 sati u dvorani 18, prizemlje

PRISTUPNICI SU OBVEZNI PRISTUPITI UPISU U TOČNO ODREĐENO VRIJEME.

NAPOMENA – pristupnici su obvezni pristupiti upisu **OSOBNO** radi potpisivanja Ugovora o studiranju

Iznimno, uz prethodnu najavu e-mailom, pristupnici mogu doći na upis u petak, 20. rujna 2024. od 09:00 do 10:00 sati.

Ukoliko se pristupnici ne odazovu upisu u zadanim terminima gube pravo upisa.

Dokumentacija potrebna pri upisu:

- fotografija dimenzija 4x6 cm,
- Matični list (donosi se popunjen na upis – nalazi se u privitku obavijesti),
- Pristupnica za otvaranje korisničkog računa Aai@Edu.hr (donosi se popunjena na upis – nalazi se u privitku obavijesti),
- Privola – zaštita osobnih podataka (donosi se popunjena na upis – nalazi se u privitku obavijesti),
- e-zapis potvrde o prebivalištu,
- Ugovor o studiranju (dobiva se prilikom upisa),
- dokaz o uplaćenim **troškovima upisa**, na iznos od 40,00 eura. Uplata se vrši na IBAN Međimurskog veleučilišta u Čakovcu broj HR 88 23400091116034764 te uz naznaku (na upis se dolazi s potvrdom o uplati):

pod „Model“ – HR 00

pod „Poziv na broj“ – OIB studenta

pod „Svrha uplate“ – trošak upisa,

- dokaz o uplaćenim **troškovima školarine** za **studente u izvanrednom statusu** te **studente u redovitom statusu** koji su sukladno čl. 79. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti izgubili pravo na subvencioniranje troškova školarine od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja. Školarina se može platiti jednokratno prilikom upisa u cjelokupnom iznosu školarine utvrđenom za pojedini studij ili plaćanjem na rate na slijedeći način:

1. plaćanje putem kreditnih kartica uvećano za manipulativni trošak 5% od ukupnog iznosa školarine ili
2. uz obvezno prilaganje BJANKO ZADUŽNICE kao sredstva osiguranja plaćanja i to na način:
Studenti čija školarina iznosi 968,87 eura (stručni prijediplomski studij Računarstvo) školarinu mogu platiti na četiri rate:
 - I. rata iznosi 311,90 eura – prilikom upisa
 - II. rata iznosi 218,99 eura – najkasnije do 15.12.2024. godine,
 - III. rata iznosi 218,99 eura – najkasnije do 25.02.2025. godine,
 - IV. rata iznosi 218,99 eura – najkasnije do 30.04.2025. godine.

Studenti čija školarina iznosi 729,97 eura (stručni prijediplomski studij Menadžment turizma i sporta) školarinu mogu platiti na četiri rate:

- I. rata iznosi 238,90 eura – prilikom upisa
- II. rata iznosi 163,69 eura – najkasnije do 15.12.2024. godine,
- III. rata iznosi 163,69 eura – najkasnije do 25.02.2025. godine,
- IV. rata iznosi 163,69 eura – najkasnije do 30.04.2025. godine.

Uplata se vrši na IBAN Međimorskog veleučilišta u Čakovcu broj HR 88 23400091116034764 te uz naznaku (na upis se dolazi sa potvrdom o uplati):

pod „Model“ – HR 00

pod „Poziv na broj“ – OIB studenta

pod „Svrha uplate“ – trošak školarine.

Ukoliko kandidati nisu u mogućnosti popuniti i isprintati upisnu dokumentaciju, istu će dobiti prilikom upisa.

Za studente čiju školarinu podmiruje poslodavac, školarina se plaća jednokratno kod upisa, sklapanjem posebnog ugovora kojim se reguliraju ugovorni odnosi između poslodavca, studenta i Međimorskog veleučilišta u Čakovcu.

Student je prilikom upisa obvezan istaknuti da školarinu podmiruje poslodavac.

ZADUŽNICA KAO JAMSTVO PLAĆANJA

Student koji školarinu plaća u ratama, prilikom upisa, uz potvrdu o uplaćenju prvoj rati školarine, obvezan je priložiti ovjerenu **Bjanko zadužnicu** na iznos do 1.000,00 eura, kao sredstvo osiguranja plaćanja, te potvrdu o vlastitom zaposlenju ili zaposlenju jamca platca.

Zadužnica mora glasiti **na ime studenta** (ne na ime roditelja ili osobe koja, eventualno, financijski podmiruje školarinu studentu).

Studenti koji **su u radnom odnosu**, uz zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika, moraju priložiti Potvrdu o zaposlenju (koju im izdaje poslodavac).

Studenti koji **nisu u radnom odnosu**, u zadužnici navode jamca koji je zaposlen, te zadužnici prilažu Potvrdu o zaposlenju jamca. (Važno je da, u tom slučaju, javni bilježnik pri svojoj ovjeri navede i ime studenta i ime jamca).

Važno je da **potvrda o zaposlenju** (*osobe koja je zaposlena - nije u mirovini*) koja se prilaže uz zadužnicu bude **potvrda izdana od poslodavca** (ne od strane Zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji ili elektronički zapis istog, ili drugih sličnih ustanova).

Iznimno u slučaju ako je **jamac u mirovini** te, sukladno tome, prima mirovinu, dostavlja se **potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje da je osoba (jamac) primatelj mirovine**.

Studenti koji će prilikom upisa uplatiti ukupni iznos školarine nemaju obvezu priložiti Zaduznicu.

Sve dodatne informacije mogu se dobiti u Službi za studentske poslove na Međimurskom veleučilištu u Čakovcu, Bana Josipa Jelačića 22a, 40000 Čakovec, na broj telefona 040/396-999 ili e-mail adresi: referada@mev.hr