

Plan rada
Povjerenstva za kvalitetu
za 2024.

Datum i mjesto:

Čakovec, 4.6.2024.

Izradila: Damira Tkalec

Sukladno Priručniku sustava osiguravanja kvalitete Povjerenstvo za kvalitetu donosi Plan rada Povjerenstva za kvalitetu za 2024. godinu. Izvješće treba biti prihvaćeno od strane dekana početkom kalendarske godine.

Plan rada za 2024. godinu

Oznaka	Aktivnost	Rok provedbe	Indikator provedbe	Realizacija	Odgovorna osoba ili tijela
1. Politika osiguravanja kvalitete					
1.1.	Plan aktivnosti Povjerenstva za kvalitetu	Početak kalendarske godine	Prihvaćeno od strane dekana		Povjerenstvo za kvalitetu
1.2.	Izvjешće o radu Povjerenstva za kvalitetu	Krajem kalendarske godine	Prihvaćeno od strane dekana i Vijeća Veleučilišta		Povjerenstvo za kvalitetu
1.4.	Provedba internog audita	Provodi se jednom godišnje	Godišnji plan i program internih audita, izvješće o provedenom internom auditu		Povjerenstvo za kvalitetu
1.5.	Edukacija i promicanje kulture kvalitete	Periodički prema potrebi na Radnim sastancima	Zapisnik		Povjerenstvo za kvalitetu
1.6.	Raspravljanje i planiranje po objavljenim izvješćima	Prema potrebi na Radnim sastancima	Zapisnik		Povjerenstvo za kvalitetu
1.7.	Usklađivanje radnih uputa i obrazaca da odražavaju promjene u procesima osiguravanja kvalitete	Tijekom akademske godine	Novi dokumenti i izmijenjeni postojeći prema potrebi		Povjerenstvo za kvalitetu
1.8.	Revizija Priručnika sustava upravljanja kvalitetom	2024.	Revidiran priručnik		Povjerenstvo za kvalitetu
2. Izrada i odobravanje programa					

2.1.	Pravilnik o provođenju anketa	2024.	Pravilnik	Povjerenstvo za kvalitetu
3. Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta				
3.1.	Izvjешće o ispisanim studentima	12/2024.	Izvjешće	Služba za studentske poslove
4. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje				
4.1.	Prolaznost za akademsku godinu 2023./2024.	12/2024.	Izvjешće za pojedini odjel	Služba za studentske poslove Pročelnici odjela
5. Nastavno osoblje				
5.1.	Provedba studentske ankete putem Merlin sustava	Anketiranja i evaluacije provode se krajem svakog semestra	Izvjешće	Prodekan za nastavu Povjerenstvo za kvalitetu
5.2.	Provedba ankete samovrednovanja nastavnika	Jednom godišnje	Izvjешće	Povjerenstvo za kvalitetu Prodekan za nastavu
5.3.	Izvjешća o sudjelovanju svih dionika Veleučilišta na znanstvenim i stručnim skupovima i o publiciranosti radova	2024.	Izvjешća o stručnom usavršavanju Tablica objavljenih radova	Povjerenstvo za kvalitetu Pročelnici odjela Knjižnica
5.4.	Peer review nastavnika	Krajem svakog semestra	Izvjешće	Prodekan za nastavu Povjerenstvo za kvalitetu
6. Resursi za učenje i podrška studentima				
6.1.	Provedba ankete o zadovoljstvu tehničko administrativnim osobljem, knjižnicom	Jednom godišnje	Izvjешće	Povjerenstvo za kvalitetu
7. Upravljanje informacijama				

7.1.	Mrežni dio stranica Povjerenstva za kvalitetu kontinuirano se ažurira	Tijekom cijele godine	Ažurirane mrežne stranice	Povjerenstvo za kvalitetu Služba za informatičke poslove
8. Informiranje javnosti				
8.1.	Godišnje izvješće o marketinškim aktivnostima	Krajem 2024.	Izvješće	Povjerenstvo za kvalitetu Prodekan za razvoj
8.2.	Objava svih relevantnih informacija na mrežnim stranicama Veleučilišta	Tijekom cijele godine	Objave relevantnih informacija na mrežnim stranicama	Povjerenstvo za kvalitetu Služba za informatičke poslove
9. Kontinuirano praćenje i periodička revizija programa				
9.1.	Ankete za studente koja se ispunjava prilikom promocije kako bi se mogli prikupljati podaci o zaposlenosti studenta	2024.	Izvješće	Povjerenstvo za kvalitetu Služba za studentske poslove
9.2.	Anketa Alumni kluba o uspješnosti zapošljavanja i analizi stečenih znanja i vještina	2024.	Izvješće	Povjerenstvo za kvalitetu Karijerni savjetnik
9.3.	Provođenje analize uspješnosti zapošljavanja podacima osiguranim putem Zavoda za zapošljavanje	2024.	Izvješće	Povjerenstvo za kvalitetu Prodekan za razvoj
9.4.	Analiza broja studenata koji su studij završili i diplomirali, prosječna duljina studiranja i prosječna ocjena studiranja za svaki studijski program	2024.	Izvješće	Povjerenstvo za kvalitetu Služba za studentske poslove
9.5.	Izvješće o anketnom upitniku za ugovorenog pravnog subjekta o	2024.	Izvješće	Pročelnici

	obavljenoj stručnoj praksi studenata za svaki studijski program za akademsku godinu					Voditelji stručne prakse
9.6.	Izvjeshće o anketnom upitniku za studenta nakon obavljene stručne prakse	2024.		Izvjeshće		Voditelji stručne prakse
9.7.	Izvjeshće o atraktivnosti studijskih programa	2024.		Izvjeshće		Povjerenstvo za kvalitetu Služba za studentske poslove
9.8.	Izvjeshće po anketi studenata prijelaznika	2024.		Izvjeshće		Povjerenstvo za kvalitetu Služba za studentske poslove
9.9.	Izvjeshće po Erasmus anketi dolaznih studenata	2024.		Izvjeshće		Erasmus koordinator
9.10.	Izvjeshće po Erasmus anketi odlaznih studenata	2024.		Izvjeshće		Erasmus koordinator
9.11.	Cjeloživotnog učenja omogućiti putem anketa povratne informacije unutarnjih i vanjskih dionika	2024.		Izvjeshće		Voditelj cjeloživotnog obrazovanja
10. Postupci za analizu uspješnosti sustava kvalitete						

Povjerenstvo za kvalitetu:

Marija Miščančuk

Tibor Rodiger

Tomislav Hublin

Nenad Breslauer

Tatjana Kovač Pinc
Sandra Cvetko
Damira Tkalec
Tomislav Laurić
Robert Poljak

U Čakovcu, 4.6.2024.

nasl.izv.prof.dr.sc. Damira Tkalec, prof.struč.stud.
Prodekanica za razvoj

Tkalec

Prihvaćeno od strane dekana Medicinskog veleučilišta u Čakovcu, 4.6.2024.

Igor Klopota
Doc.dr.sc. Igor Klopota, v.pred.

KLASA: 039-04/24-01/3
URBROJ: 144-14-24-1