

**UPISI PRISTUPNIKA PO RANG - LISTAMA SUSTAVA diplomski.studij.hr
U PRVU GODINU STRUČNOG DIPLOMSKOG STUDIJA MENADŽMENT TURIZMA I SPORTA**

Upisi pristupnika (redoviti/izvanredni) koji se upisuju na stručni diplomski studij Menadžment turizma i sporta, odnosno prijave podnesene putem sustava diplomski.studij.hr, vršiti će se u zgradi Međimurskog veleučilišta u Čakovcu prema sljedećem rasporedu:

srijeda, 04.10.2023. – u 11:00 sati i 14:00 sati

četvrtak, 05.10.2023. – u 10:00 i 13:00 sati

NAPOMENA – pristupnici su obvezni pristupiti upisu **OSOBNO** radi potpisivanja Ugovora

Iznimno, u opravdanim slučajevima te uz prethodnu najavu e-mailom, pristupnici mogu doći na upis u ponedjeljak, 9. listopada 2023. od 08:00 do 12:00 sati.

Ukoliko se pristupnici ne odazovu upisu u zadanim terminima gube pravo upisa.

Dokumentacija potrebna pri upisu:

- fotografija dimenzija 4x6 cm,
- Matični list (donosi se popunjen na upis – nalazi se u privitku obavijesti),
- Pristupnica za otvaranje korisničkog računa Aai@Edu.hr (donosi se popunjena na upis – nalazi se u privitku obavijesti),
- Privola – zaštita osobnih podataka (donosi se popunjena na upis – nalazi se u privitku obavijesti),
- e-zapis potvrde o prebivalištu,
- dokaz o uplaćenim **troškovima upisa**, na iznos od 40,00 EUR (301,38 kn). Uplata se vrši na IBAN Međimurskog veleučilišta u Čakovcu broj HR 88 23400091116034764 te uz naznaku (na upis se dolazi sa potvrdom o uplati):

pod „Model“ – HR 00

pod „Poziv na broj“ – OIB studenta

pod „Svrha uplate“ – trošak upisa,

- dokaz o uplaćenim **troškovima školarine** za **studente u izvanrednom statusu** te **studente u redovitom statusu** koji su sukladno čl. 79. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti izgubili pravo na subvencioniranje troškova školarine od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja. Školarina u iznosu od 729,97 EUR odnosno 5.500,00 kn može se platiti jednokratno prilikom upisa ili plaćanjem na rate na sljedeći način:
1. plaćanje putem kreditnih kartica uvećano za manipulativni trošak 5% od ukupnog iznosa školarine ili
 2. uz obvezno prilaganje BJANKO ZADUŽNICE kao sredstva osiguranja plaćanja i to na način:

- I. rata iznosi 238,90 EUR (1.800,00 kn) – prilikom upisa
- II. rata iznosi 163,69 EUR (1.233,33 kn) – najkasnije do 15.12.2023. godine,
- III. rata iznosi 163,69 EUR (1.233,33 kn) – najkasnije do 25.02.2024. godine,
- IV. rata iznosi 163,69 EUR (1.233,33 kn) – najkasnije do 30.04.2024. godine.

Uplata se vrši na IBAN Međimurskog veleučilišta u Čakovcu broj HR 88 23400091116034764 te uz naznaku (na upis se dolazi sa potvrdom o uplati):

pod „Model“ – HR 00
pod „Poziv na broj“ – OIB studenta
pod „Svrha uplate“ – trošak školarine.

Ukoliko kandidati nisu u mogućnosti popuniti i isprintati upisnu dokumentaciju, istu će dobiti prilikom upisa.

Za studente čiju **školarinu podmiruje poslodavac**, školarina se plaća jednokratno kod upisa, sklapanjem posebnog ugovora kojim se reguliraju ugovorni odnosi između poslodavca, studenta i Međimurskog veleučilišta u Čakovcu.

Student je prilikom upisa obvezan istaknuti da školarinu podmiruje poslodavac.

ZADUŽNICA KAO JAMSTVO PLAĆANJA

Student koji školarinu plaća u ratama, prilikom upisa, uz potvrdu o uplaćenju prvoj rati školarine, obvezan je priložiti ovjerenu **Bjanko zadužnicu** na iznos do 1.000,00 eura, kao sredstvo osiguranja plaćanja, te potvrdu o vlastitom zaposlenju ili zaposlenju jamca platca.

Zadužnica mora glasiti **na ime studenta** (ne na ime roditelja ili osobe koja, eventualno, financijski podmiruje školarinu studentu).

Studenti koji **su u radnom odnosu**, uz zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika, moraju priložiti Potvrdu o zaposlenju (koju im izdaje poslodavac).

Studenti koji **nisu u radnom odnosu**, u zadužnici navode jamca koji je zaposlen, te zadužnici prilažu Potvrdu o zaposlenju jamca. (Važno je da, u tom slučaju, javni bilježnik pri svojoj ovjeri navede i ime studenta i ime jamca).

Važno je da **potvrda o zaposlenju** (osobe koja je zaposlena - nije u mirovini) koja se prilaže uz zadužnicu bude **potvrda izdana od poslodavca** (ne od strane Zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji ili elektronički zapis istog, ili drugih sličnih ustanova).

Iznimno u slučaju ako je **jamac u mirovini** te, sukladno tome, prima mirovinu, dostavlja se **potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje da je osoba (jamac) primatelj mirovine**.

Studenti koji će prilikom upisa uplatiti ukupni iznos školarine nemaju obvezu priložiti Zaduznicu.

Sve dodatne informacije mogu se dobiti u Službi za studentske poslove na Međimurskom veleučilištu u Čakovcu, Bana Josipa Jelačića 22a, 40000 Čakovec, na broj telefona 040/396-999 ili e-mail adresi: referada@mev.hr