

## ONLINE OBRANA ZAVRŠNOG RADA

Nakon što je završni rad spreman za obranu, mentor putem svoje službene e-mail adrese dostavlja rad u Knjižnicu na provjeru kroz sustav za plagiranje.

Knjižnica rezultate provjere dostavlja povratno mailom mentoru, studentu i Službi za studentske poslove.

Prethodno student je dužan od Knjižnice i Službe za financijske poslove zatražiti POTVRDU:

1. Knjižnice – da nema zaduženih knjiga – putem službene e-mail adrese na [knjiznica@mev.hr](mailto:knjiznica@mev.hr)
2. Službe za financijske poslove da nema nepodmirenih troškova – putem službene e-mail adrese na [blagajna@mev.hr](mailto:blagajna@mev.hr)

### Postupak prijave obrane završnog rada:

- a. Najkasnije 7 dana prije planirane obrane završnog rada potrebno je dostaviti sa službene @mev.hr e-mail adrese na e-mail adresu [referada@mev.hr](mailto:referada@mev.hr) sljedeće obrasce dostupne na internet stranici:
  - Popunjeni obrazac PRIJAVE ZAVRŠNOG RADA – dostavlja mentor putem službene e-mail adrese
  - Popunjeni obrazac ODLUKE O SASTAVU ISPITNOG POVJERENSTVA kojim pročelnik Odjela imenuje članove povjerenstva za obranu završnog rada – pročelnik odjela putem službene e-mail adrese dostavlja navedeni obrazac povratno mentoru i referadi
  - Popunjeni obrazac Izjave o lekturi – dostavlja student putem službene e-mail adrese
  - Završni rad u PDF formatu – dostavlja student putem službene e-mail adrese
  - Potvrdu Knjižnice – dostavlja student putem službene e-mail adrese
  - Potvrdu Službe za financijske poslove – dostavlja student putem službene e-mail adrese
  - Potvrda o uplati troškova obrane završnog rada (student je dužan do dana obrane uplatiti na IBAN Veleučilišta iznos od 700,00 kn na ime troškova obrane završnog rada te dostaviti potvrdu o uplati putem svoje službene e-mail adrese na e-mail [referada@mev.hr](mailto:referada@mev.hr)
  - Student poštom šalje studentsku iskaznicu i uvezni rad (do dana obrane završnog rada, studentska iskaznica i uvezni rad trebaju biti dostavljeni u Službu za studentske poslove)
  - Nakon što Služba za studentske poslove provjeri predanu dokumentaciju i utvrdi da je zahtjev potpun, prijavu studenta (e-mail) pohranjuje u Evidenciju predaje i preuzimanja završnih radova, zatim šalje e-mail mentoru i članovima povjerenstva u kojem im dostavlja završni rad studenta te ih obavještava o terminu obrane završnog rada.

Također se upućuju članovi povjerenstva da Prema članku 11. Pravilnika o završnom radu, mogu dati svoje mišljenje o radu u roku od 3 dana od dana predaje rada Službi za studentske poslove. Ukoliko članovi Povjerenstva ne dostave mentoru svoje mišljenje u navedenom roku, smatra se da nema primjedbi na rad i da ga prihvaća u cijelosti.

Služba za studentske poslove na internetskim stranicama i oglasnoj ploči Veleučilišta oglašava javnu obranu završnog rada.

## Obrana završnog rada:

- Tijekom obrane završnog rada povjerenstvo za obranu završnog rada dužno je voditi ZAPISNIK O OBRANI ZAVRŠNOG RADA. Ispunjen zapisnik putem službene e-mail adrese dostavlja predsjednik povjerenstva za obranu završnog rada ili mentor Službi za studentske poslove
- Administrator javne obrane završnog rada je voditelj Službe za informatičke poslove koji otvara online obranu završnog rada te uključuje ili isključuje sudionike
- Obrana završnog rada je javna, a svi koji žele prisustvovati obrani moraju se 24 sata ranije najaviti na službeni e-mail voditelja Službe za informatičke poslove te se svakome mora omogućiti prisustvovanje
- Administrator javne obrane završnog rada je dužan isključiti svakoga tko na bilo koji način ometa postupak obrane te je dužan osigurati da se javna obrana završnog rada ne snima
- Javna obrana završnog rada izvodi se pomoću Google Hangouts ili Classroom
- Služba za studentske poslove utvrđuje da je završni rad obranjen, evidentira završetak studija u sustavu ISVU, izrađuje Potvrdu o završetku studija te dostavlja na službenu e-mail adresu studenta sljedeće obrasce:
  - obrazac Agencije za znanost i visoko obrazovanje
  - privolu za prikupljanje i obradu osobnih podataka
  - suglasnost za javnu objavu završnog rada
  - online anketu ocjene studija

Student popunjene obrasce povratno dostavlja e-mailom na e-mail [referada@mev.hr](mailto:referada@mev.hr) te mu se izdaje Potvrda o završetku studija.